

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama                   | Alamat                                                                                    | Jabatan | Tanggal Mulai Menjabat | Tanggal Selesai Menjabat | Surat Persetujuan  |            | Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku | Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|--------------------------|--------------------|------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                        |                                                                                           |         |                        |                          | No. SK             | Tanggal SK |                                                   |                                                              |
| EDWARD SAPTANA SIAGIAN | DUSUN I PERUMAHAN BSD BLOK B NO. 14 SUKA MAJU, KEC. SUNGGAL, MEDAN                        | 210     | 15-05-2023             | 15-05-2026               | S-144/KR.0511/2023 | 24-07-2023 | Ya                                                | 26-01-2023                                                   |
| DARMANTA SITEPU        | KMP. MANGGA JL. H. NAWAR NO.16 RT/RW 007/002, KEL. TUGU SELATAN, KEC. KOJA, JAKARTA UTARA | 220     | 15-05-2023             | 15-05-2026               | S-144/KR.0511/2023 | 24-07-2023 | Ya                                                | 09-05-2024                                                   |
| AGUN PRYONO PURBA      | JL. JEND. SUDIRMAN NO 04 PEMATANG RAYA, KEC. RAYA, KAB. SIMALUNGUN                        | 110     | 15-03-2022             | 15-03-2025               | S-56/KR.0511/2022  | 25-03-2022 | Ya                                                | 24-01-2027                                                   |
| BONGSU SIMANULLANG     | AEK RISTOP,KEL.PARTOLI TORUAN,KEC.TARUTUNG, KAB TAPANULI UTARA                            | 120     | 31-03-2022             | 31-03-2025               | S-60/KR.0512/2022  | 16-03-2022 | Ya                                                | 02-07-2025                                                   |

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Pendidikan Formal   |                   |                                    | Pendidikan Non Formal    |                   |                                                    | Keanggotaan Komite |                        |                                |                         | Membawahkan Fungsi Kepatuhan | Komisaris Independen |
|---------------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|
| Pendidikan Terakhir | Tanggal Kelulusan | Nama Lembaga                       | Jenis Pelatihan Terakhir | Tanggal Pelatihan | Lembaga Penyelenggara                              | Komite Audit       | Komite Pemantau Risiko | Komite Remunerasi dan Nominasi | Komite Manajemen Risiko |                              |                      |
| 04                  | 10-10-2000        | BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI | PENYEGARA N SURVAILEN    | 20-10-2017        | LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI                        | 00                 | 00                     | 00                             |                         |                              | 2                    |
| 03                  | 09-04-2013        | BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI | PENYEGARA N SURVAILEN    | 09-05-2019        | LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI LEMBAGA KEUANGAN MIKRO | 00                 | 00                     | 00                             |                         |                              | 2                    |
| 03                  | 02-12-2000        | BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI | PENYEGARA N SURVAILEN    | 22-04-2019        | LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI LEMBAGA KEUANGAN MIKRO |                    |                        |                                | 00                      | 2                            |                      |
| 03                  | 02-08-2002        | BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI | PENYEGARA N SURVAILEN    | 22-04-2019        | LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI LEMBAGA KEUANGAN MIKRO |                    |                        |                                | 00                      | 1                            |                      |

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama Pejabat Eksekutif  | Alamat                                                             | Jabatan   |                  |              |             |         | Tanggal Mulai Menjabat | Surat Pengangkatan           |            |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|--------------|-------------|---------|------------------------|------------------------------|------------|
|                         |                                                                    | Kepatuhan | Manajemen Risiko | Audit Intern | APU dan PPT | Lainnya |                        | No.                          | Tanggal    |
| MESTI MALAU             | JL. KARTINI NO. 6A, KEL. PEMATANG RAYA, KEC. RAYA, KAB. SIMALUNGUN | 00        | 00               | 00           | 00          | 00      | 06-03-2023             | 39/SK.DIR.BPRN BP7/III/2023  | 03-03-2023 |
| LINDA SARIYANTHI SINAGA | JL. RAJAMIN PURBA, KEL. PEMATANG RAYA, KEC. RAYA, KAB. SIMALUNGUN  | 00        | 00               | 02           | 00          | 00      | 25-08-2021             | 79/SK.DIR.BPRN BP7/VIII/2021 | 25-08-2021 |
| ANENDA MARINI SARAGIH   | HAPOLTAKAN, KEL. SONDI RAYA, KEC. RAYA, KAB. SIMALUNGUN            | 00        | 00               | 00           | 00          | 00      | 25-08-2021             | 75/SK.DIR.BPRN BP7/VIII/2021 | 25-08-2021 |
| KELANA PRANATA TARIGAN  | PERASMIAN, DESA PERASMIAN, KEC.DOLOK SILAU, KAB. SIMALUNGUN        | 02        | 02               | 00           | 02          | 00      | 01-03-2023             | 35/SK.DIR.BPRN BP7/III/2023  | 24-02-2023 |

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

| Komite Audit | Komite Pemantauan Risiko | Komite Remunerasi dan Nominasi | Komite Manajemen Risiko |
|--------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 00           | 00                       | 00                             | 00                      |
| 00           | 00                       | 00                             | 00                      |
| 00           | 00                       | 00                             | 00                      |
| 00           | 00                       | 00                             | 00                      |

Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Pemegang Saham            |                                                                                         |       |                       |                |                        | Ultimate Shareholders |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|----------------|------------------------|-----------------------|
| Nama                      | Alamat                                                                                  | Jenis | Status Pemegang Saham | Jumlah Nominal | Persentase Kepemilikan |                       |
| PT NUSANTARA BONA PASOGIT | JL.JATINEGARA TIMUR NO.123 RT.2 RW.2<br>KEL.BALIMESTER KEC.JATINEGARA, JAKARTA<br>TIMUR | 02    | 01                    | 4.849.973.000  | 97,00                  | PT. NBP               |
| BONARDO PH SINAGA         | JL.K.S.TUBUN II A NO.6 RT/RW 002/001 SLIPI<br>KEC PAL MERAH JAKARTA BARAT               | 01    | 02                    | 150.027.000    | 3,00                   | BONARDO<br>P.H.SINAGA |

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Informasi                                       | Keterangan                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nomor akta pendirian                            | 311                                                                                                                                                                                                                             |
| Tanggal akta pendirian                          | 25-03-1991                                                                                                                                                                                                                      |
| Nomor perubahan anggaran dasar terakhir         | 7                                                                                                                                                                                                                               |
| Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir       | 04-11-2024                                                                                                                                                                                                                      |
| Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang   | AHU-0070806.AH.01.02                                                                                                                                                                                                            |
| Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang | 04-11-2024                                                                                                                                                                                                                      |
| Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha        | 11-11-1991                                                                                                                                                                                                                      |
| Bidang usaha sesuai anggaran dasar              | Menghimpun dana masyarakat dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito dan tabungan, dan menyalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit, yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran |
| Tempat kedudukan                                | Pematang Raya                                                                                                                                                                                                                   |

asafsafa

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama Rekening                            | Jumlah         |
|------------------------------------------|----------------|
| Pendapatan Operasional                   | 10.591.292.493 |
| Beban Operasional                        | 8.856.673.568  |
| Pendapatan Non Operasional               | 182.407.671    |
| Beban Non Operasional                    | 41.168.500     |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak | 1.875.858.096  |
| Taksiran Pajak Penghasilan               | 329.547.409    |
| Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan        | 1.546.310.687  |

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Aset                                     | Posisi Tanggal Laporan |                        |               |             |             |                |
|------------------------------------------|------------------------|------------------------|---------------|-------------|-------------|----------------|
|                                          | Lancar                 | Dalam Perhatian Khusus | Kurang Lancar | Diragukan   | Macet       | Jumlah         |
| Surat Berharga                           | 0                      | 0                      | 0             | 0           | 0           | 0              |
| Penempatan pada bank lain                | 10.833.729.503         |                        | 0             |             | 0           | 10.833.729.503 |
| Kredit yang diberikan                    |                        |                        |               |             |             |                |
| a. Kepada BPR                            | 0                      | 0                      | 0             | 0           | 0           | 0              |
| b. Kepada Bank Umum                      | 0                      | 0                      | 0             | 0           | 0           | 0              |
| c. Kepada non bank - pihak terkait       | 209.799.400            | 0                      | 0             | 0           | 0           | 209.799.400    |
| d. Kepada non bank - pihak tidak terkait | 29.269.580.946         | 4.091.454.332          | 223.987.846   | 344.463.818 | 884.962.186 | 34.814.449.128 |
| Penyertaan Modal                         | 0                      | 0                      | 0             | 0           | 0           | 0              |
| Jumlah Aset Produktif                    | 40.313.109.849         | 4.091.454.332          | 223.987.846   | 344.463.818 | 884.962.186 | 45.857.978.031 |

| Rasio Keuangan                            | Niali Rasio (%) |
|-------------------------------------------|-----------------|
| Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) | 30,81           |
| Rasio Cadangan terhadap PPKA              | 100,00          |
| Non Performing Loan (NPL) Neto            | 1,18            |
| Non Performing Loan (NPL) Gross           | 4,15            |

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Rasio Keuangan                                           | Niali Rasio (%) |
|----------------------------------------------------------|-----------------|
| Return on Assets (ROA)                                   | 4,32            |
| Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) | 83,63           |
| Net Interest Margin (NIM)                                | 19,75           |
| Loan to Deposit Ratio (LDR)                              | 93,58           |
| Cash Ratio                                               | 16,42           |

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Kategori             | Uraian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Penyebab Utama       | Pada akhir tahun 2024, NPL berada di posisi 4,15%, berada dibawah target yang telah dianggarkan yaitu sebesar 1.724.400 ribu dengan pencapaian sebesar Rp.1.453.414 Ribu dengan tingkat pencapaian 118,64%. Faktor- Faktor penyebab terjadinya NPL yaitu: usaha di tiap tiap sektor ekonomi tidak berjalan dengan baik, harga komoditas di wilayah kerja Bank tidak mendukung, sehingga kemampuan bayar berkurang, dan gagal panen di beberapa debitur yang mengakibatkan kemampuan bayar berkurang. |
| Langkah Penyelesaian | b.Langkah penyelesaian terhadap debitur bermasalah adalah :1 melakukan pendekatan emosional terhadap para debitur yang bermasalah dengan melakukan kunjungan intens<br>.2.Memberikan surat peringatan kepada debitur- debitur NPL sampai kepada somasi<br>.3.Melakukan penyelamatan kredit (restrukturisasi kredit) dengan terlebih dahulu melakukan analisa ulang apakah usaha debitur masih mendukung namun mengalami penurunan,<br>4.Melakukan upaya hukum lewat perma.                           |

**Form A.03.05 · Perkembangan Usaha BPR Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

**PT. BPR NBP 7**

**TAHUN 2024**

**1. Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan**

- Selama tahun 2024 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan kredit yang diberikan. Kredit yang Diberikan (Baki Debet) di PT BPR NBP 7 posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 35.024.248.528 tumbuh sebesar Rp. 4.335.736.642 atau 14.13%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp. 30.688.512.104 pada 31 Desember 2023.
- Total Pendapatan Operasional di PT BPR NBP 7 posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 9.149.178.759, bertumbuh sebesar Rp. 648.086.747 atau 7.62%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp. 8.501.092.012 pada 31 Desember 2023.
- Dana pihak ketiga tabungan di PT BPR NBP 7 posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp.19.720.167.035, bertumbuh sebesar Rp.1.374.676.035 atau 7.49% dibandingkan posisi sebelumnya Rp.18.345.491.000 pada 31 Desember 2023
- Dana pihak ketiga Deposito di PT BPR NBP 7 posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp.14.607.900.000 ,bertumbuh sebesar Rp.1.586.800.000 atau 12.19% dibandingkan posisi sebelumnya Rp.13.021.100.000 pada 31 Desember 2023
- pertumbuhan kredit yang diberikan bertumbuh karena beberapa debitur membutuhkan dana baik untuk modal kerja maupun investasi. sementara pendapatan bertumbuh karena adanya pertumbuhan dari kredit yang diberikan, dimana pendapatan bank adalah hanya dengan meningkatkan penyaluran kredit.
- Selama tahun 2024 tidak terdapat pengurangan kegiatan usaha Bank
- Pada tahun 2024 tidak terdapat perubahan lingkungan bisnis yang mempengaruhi kinerja bank.

**2. Perubahan penting lain**

Selama tahun 2024 tidak terdapat perubahan penting lainnya yang mempengaruhi kinerja keuangan bank, namun regulasi pemerintah dalam pemberian kredit KUR melalui bank umum menjadi tantangan BPR dalam penyaluran dana, karena bersaing dalam suku bunga kredit.

Demikian penjelasan tentang Perkembangan Usaha BPR Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain PT. BPR NBP 7 selama Tahun 2024.

## **STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN PT BPR NBP 7 TAHUN 2024**

Dalam pelaksanaan kegiatan dan usaha guna mencapai rencana kerja yang telah ditetapkan maka BPR menetapkan Kebijakan dan Strategi yang selama tahun 2024 sebagai berikut :

### **1. Strategi dalam Penghimpunan Dana**

Strategi penghimpunan Dana tahun 2024, adalah dengan melakukan pick up service dan mengupayakan sumber dana murah berupa tabungan 57.45% dibanding sumber dana lainnya, sumber dana menjadi Rp 34.328.067 ribu ,- terjadi peningkatan sebesar 9.20 % dengan strategi dan kebijakan sbb :

- a. Melakukan peningkatan deposito sebesar Rp 2.516.800 ribu
- b. Melakukan peningkatan tabungan sebesar Rp 1.374.676 ribu
- c. Meningkatkan kemampuan karyawan di dalam menghimpun dana
- d. Melakukan pelayanan door to door dengan sistem rembesan air

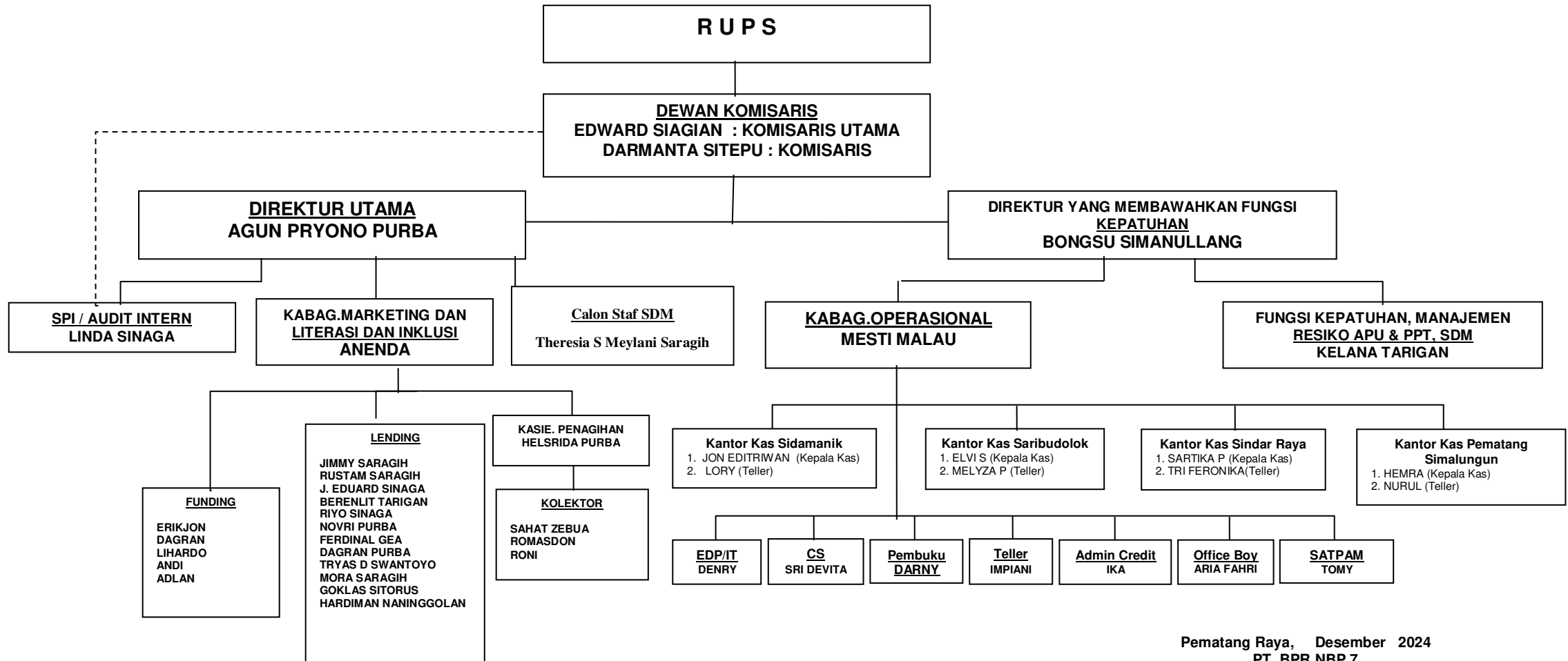
### **2. Strategi dalam Penyaluran Kredit**

- a. Melakukan strategi rembesan air, dimana semua masyarakat dilingkungan BPR di targetkan menjadi nasabah penabung dan menjadi nasabah peminjam, melalui surbu pasar, foor to door, promosi, bakti social dll, sehingga dari nasabah penabung diharapkan menjadi peminjam juga.
- b. Memperluas pasar dengan perluasan jaringan kantor yaitu dengan cara pembukaan kantor kas sindar raya
- c. Melakukan evaluasi bulanan terhadap target penyaluran kredit yang sudah ditentukan
- d. Meningkatkan kemampuan karyawan dalam penyaluran kredit dengan cara memberikan pelatihan

### **3. Strategi Penagihan**

- a. Startegi penagihan yaitu dengan memonitor tagihan setiap hari, dan tidak ada nasabah yang terlwatkan tidak dikunjungi sesuai jadwal yang telah disepakati.
- b. Membuat target PAR tiap tiap AO dan penagihan dan memonitonya tiap tiap hari.
- c. Membuat alat pantau atas kredit yang menunggak pembayaran 1 bulan, 2 bulan dan 3 bulan.
- d. Melakukan penagihan intensif bagi kredit yang sudah non performing, serta melakukan penjadwalan kembali.
- e. Target yang sudah diberikan untuk setiap karyawan kolektor maksimum menangani 300 orang debitur.

# STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR NBP 7



Pematang Raya, Desember 2024  
PT. BPR NBP 7

**AGUN PRYONO PURBA**  
Direktur Utama

**BONGSU SIMANULLANG**  
Direktur

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Kategori Kegiatan Usaha | Jenis Produk | Nama Produk | Uraian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01                      | 01           | Tabungan    | Dalam penghimpunan dana BPR memiliki produk tabungan yang terdiri dari 8 jenis tabungan antara lain: Tabungan Martabe, Tabungan Kotak, Tabungan Pelajar, Tabungan Kuswandi, Tabungan pundi, Tabungan bijak, Tabunganku, tabungan Simpel, dimana suku bunga dari semua dana pihak ketiga tersebut dibawah suku bunga penjamin simpanan (LPS)             |
| 01                      | 01           | Deposito    | Selain tabungan untuk menghimpun dana dari masyarakat, selama tahun 2024 PT BPR NBP 7 juga telah memasarkan produk deposito berjangka ,yaitu deposito maduma , dimana pencapaian deposito dari rencana kerja sebesar 103 % , terdapat pertumbuhan dari tahun 2023 Rp.12.091.100 ribu menjadi Rp14.240.400 ribu tahun 2024 atau bertumbuh sebesar 20,81% |
| 02                      | 01           | Kredit      | Dalam hal penyaluran dana, Bank memiliki produk kredit yaitu kredit dengan sistem pembayar Plate rate, berjangka, kredit kwaista, dimana semua sudah dituangkan dalam SK dan sisdur perkreditan yang berlaku pada saat ini                                                                                                                              |

# Laporan Manajemen Teknologi Informasi

## PT BPR NBP 7

### TAHUN 2024

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

#### A. Sistem yang digunakan dalam Operasional BPR

Perkembangan BPR yang semakin maju harus pula didukung oleh sistem dan teknologi informasi yang baik. Dalam menjalankan kegiatan sehari-hari PT BPR NBP 7 telah menggunakan aplikasi perbankan Network Banking Program System (NBP Sys) Versi 5.00.R03 Aplikasi ini sangat membantu dalam mengelola data keuangan menjadi informasi yang dapat dipergunakan dalam mengambil keputusan. Adapun penjelasan lengkap tentang NBP Sys adalah sebagai berikut:

##### 1. Sistem operasional (Operational System)

- a. Dalam pelaksanaan transaksi, NBP Sys digunakan dengan sistem dual control yaitu adanya fungsi yang terpisah antara maker (pembuat), pemeriksa (checker) dan penyetujui (approval) Sistem Pengajuan Kredit Online (SISKO), Saving Mobile Application (SMA), Sistem Informasi Human Capital (SISCHA). Dengan adanya pola ini maka suatu transaksi dapat lebih akurat tentang kebenarannya.

##### 2. Informasi yang dihasilkan

Adapun informasi keuangan yang dapat dihasilkan oleh NBP Sys adalah:

- a. Laporan Neraca
- b. Laporan Laba Rugi
- c. Laporan NPL
- d. Laporan Rekapitulasi Tabungan, Kredit dan Deposito
- e. Laporan Tunggakan Kredit
- f. Laporan Penagihan
- g. Laporan Transaksi Kredit
- h. Laporan Komparasi Saldo
- i. Laporan List Tabungan, Deposito, Kredit
- j. NBP Sys Versi 5.00 R03 juga didukung dengan tools program transfer untuk menghasilkan laporan :
  - Laporan bulanan
  - Laporan Sipesat
  - LPS
  - Laporan SMA
  - Laporan OBOX

##### 3. Sistem Keamanan (Security System)

- a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus ber AC yang dibuat jerajak besi dan hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
- b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *mirroring* pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah
- c. NBP SYS dilengkapi dengan sistem keamanan user dan setiap user menggunakan password untuk masing-masing aplikasinya.

Demikian penjelasan tentang Laporan Manajemen Teknologi Informasi PT BPR NBP 7 selama Tahun 2024.

## PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR

### Perkembangan dan Target Pasar

Target pasar BPR adalah masyarakat dan pelaku UMKM. Secara umum perkembangan pasar BPR dapat dijelaskan sebagai berikut:

(dlm ribuan)

| No | Keterangan          | Tahun      |            | Bertumbuh |
|----|---------------------|------------|------------|-----------|
|    |                     | 2024       | 2023       |           |
| 1  | Simpanan masyarakat | 34,328,067 | 30,436,591 | 12.79%    |
|    | Tabungan            | 19,720,167 | 18,345,491 | 7.49%     |
|    | Deposito            | 14,607,900 | 12,091,100 | 20.82%    |
| 2  | Kredit UMKM         | 35,024,249 | 30,688,512 | 14.13%    |

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Sandi Kantor | Nama Kantor   | Koordinat Kantor | Alamat Kantor             |                |          |          | Nama Pimpinan     | No. Telp    |
|--------------|---------------|------------------|---------------------------|----------------|----------|----------|-------------------|-------------|
|              |               |                  | Nama Jalan dan No.        | Desa/Kecamatan | Kab/Kota | Kode Pos |                   |             |
| 001          | PT. BPR NBP 7 | 2.96,98.84       | Jl. Jend. Sudirman No. 04 | Pematang Raya  | 3304     | 21162    | AGUN PRYONO PURBA | 0622-331131 |

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
 Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Jumlah Pegawai |    |    |    |      |         |                     |    |    |    |      |         | Jumlah Kantor Kas | Status Kepemilikan Gedung | Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung | Jumlah EDC        |              |                    |
|----------------|----|----|----|------|---------|---------------------|----|----|----|------|---------|-------------------|---------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------|--------------------|
| Pegawai Tetap  |    |    |    |      |         | Pegawai Tidak Tetap |    |    |    |      |         |                   |                           |                               | EDC Milik Sendiri | EDC Milik BU | EDC Milik BPR Lain |
| S3             | S2 | S1 | D3 | SLTA | Lainnya | S3                  | S2 | S1 | D3 | SLTA | Lainnya |                   |                           |                               |                   |              |                    |
| 0              | 0  | 20 | 3  | 5    | 0       | 0                   | 0  | 10 | 0  | 2    | 0       | 4                 | 01                        | 0                             | 0                 | 0            | 0                  |

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
 Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| ATM                     |                                           |                                         | Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan |                 |         |                   | Jumlah Pegawai      |                   |                 |         |                     |                 |         |
|-------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|---------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------------|---------|---------------------|-----------------|---------|
|                         |                                           |                                         | Keterangan Data Kantor                | Persetujuan OJK |         | Alamat Sebelumnya | Tanggal Pelaksanaan | Pegawai Tetap     |                 |         | Pegawai Tidak Tetap |                 |         |
| Jumlah Dikelola Sendiri | Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR | Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR |                                       | No.             | Tanggal |                   |                     | Penghimpunan Dana | Penyaluran Dana | Lainnya | Penghimpunan Dana   | Penyaluran Dana | Lainnya |
| 0                       | 0                                         |                                         | 4                                     |                 |         |                   |                     | 10                | 10              | 10      | 10                  | 0               | 0       |

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Jenis | Kode Kantor Kas | Sandi Kantor Induk | Sandi Kantor Cabang Sebelumnya | Nama Kantor Kas        | Koordinat  | Alamat                                  | Nama Pimpinan         | No. Telepon |
|-------|-----------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|------------|-----------------------------------------|-----------------------|-------------|
| 02    | K01             | 001                |                                | Kantor Kas Sidamanik   | 2.86,98.91 | Jl Besar Sarimatondang No 222 Sidamanik | Jon Editriwan Saragih | 0622-370151 |
| 02    | K02             | 001                |                                | Kantor Kas Saribudolok | 2.93,98.61 | Jl Sutomo No 75 Saribudolok             | Elvi Rista Sipayung   | 0622-370759 |

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas | Tanggal Pelaksanaan | Sandi Kantor Kendali | Tanggal Persetujuan |
|-------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| 4                                                     |                     |                      |                     |
| 4                                                     |                     |                      |                     |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain | Jenis Kerja Sama                  | Uraian Kerja Sama                                                                                                                                                               | Tanggal Mulai Kerja Sama |
|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| PT BPR NBP 6                     | Sindikasi                         | Pemberian Kredit terhadap debitur an Jefri Dermawan                                                                                                                             | 16-06-2024               |
| PT BPR NBP 18                    | Sindikasi                         | Pemberian Kredit terhadap debitur an Riyanto                                                                                                                                    | 27-03-2024               |
| PT BPR NBP 25                    | Sindikasi                         | Pemberian Kredit terhadap debitur an YP Gereja Methodist Indonesia                                                                                                              | 23-12-2022               |
| Notaris Ferryson                 | Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan | Kerjasama antara Bank dengan notaris dalam penyelenggaraan Jasa Kenotariatan dalam bentuk perikatan miss: Leges, pemasangan Hak tanggungan,SKMHT, Viducia dan perikatan lainnya | 20-08-2017               |
| Notaris Mery                     | Penyelenggaraan Jasa Kenotariatan | Kerjasama antara Bank dengan notaris dalam penyelenggaraan Jasa Kenotariatan dalam bentuk perikatan miss: Leges, pemasangan Hak tanggungan,SKMHT, Viducia dan perikatan lainnya | 12-05-2016               |
| Bank Sumut                       | APEX-BANK                         | Kerjasama dalam penanggulangan likuiditas                                                                                                                                       | 05-08-2017               |
| Asuransi Sinar Mas               | Program Affinity                  | Kerjasama dalam asuransi jiwa kredit                                                                                                                                            | 21-01-2021               |

Keterangan :

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Komposisi Karyawan        | Jumlah |
|---------------------------|--------|
| <b>Bidang Tugas</b>       |        |
| 1. Pemasaran              | 20     |
| 2. Pelayanan              | 10     |
| 3. Lainnya                | 10     |
| <b>Status Kepegawaian</b> |        |
| 1. Pegawai Tetap          | 28     |
| 2. Pegawai Tidak Tetap    | 12     |
| <b>Tingkat Pendidikan</b> |        |
| 1. S3                     | 0      |
| 2. S2                     | 0      |
| 3. S1                     | 30     |
| 4. D3                     | 3      |
| 5. SMA                    | 7      |
| 6. Lainnya                | 0      |
| <b>Jenis Kelamin</b>      |        |
| 1. Laki-laki              | 25     |
| 2. Perempuan              | 15     |
| <b>Usia</b>               |        |
| 1. Usia ≤25 tahun         | 11     |
| 2. Usia 26-35 tahun       | 16     |
| 3. Usia 36-45 tahun       | 8      |
| 4. Usia 46-55 tahun       | 5      |
| 5. Usia >55 tahun         | 0      |

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Kegiatan Pengembangan                  | Tanggal Pelaksanaan | Pihak Pelaksana | Kategori Peserta | Jumlah Peserta | Uraian Peserta                                    |
|----------------------------------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------------------------------------------|
| Workshop Kredit Chanelling Pensiun     | 19-01-2024          | 01              | 01               | 1              | Workshop Kredit Chanelling dengan KOSPI           |
| Pelatihan SIP -CKPN                    | 03-02-2024          | 01              | 01               | 2              | Pelatihan SIP- CKPN                               |
| Sertifikasi                            | 05-02-2024          | 02              | 02               | 1              | Penyegaran Sertifikasi komisaris                  |
| Pelatihan SIP -CKPN                    | 13-02-2024          | 01              | 02               | 1              | Pelatihan SIP -CKPN                               |
| Pelatihan PPH Pasal 21                 | 22-02-2024          | 01              | 01               | 2              | Pelatihan PPH Pasal 21 Format terbaru             |
| Recycling BPR                          | 27-02-2024          | 02              | 02               | 2              | Recycling tentang CKPN                            |
| Sosialisasi                            | 05-03-2024          | 02              | 02               | 1              | Sosialisasi lembaga sengketa sektor jasa keuangan |
| Pelatihan Human Capital                | 19-03-2024          | 01              | 02               | 2              | Pelatihan Human Capital                           |
| Pelatihan Manajemen Kompetensi         | 20-03-2024          | 01              | 03               | 3              | Pelatihan Manajemen Kompetensi                    |
| Penyegaran Sertifikasi                 | 18-04-2024          | 02              | 02               | 1              | Penyegaran Sertifikasi                            |
| Pelatihan Managerial                   | 23-04-2024          | 01              | 03               | 3              | Pelatihan Managerial                              |
| Seminar                                | 04-05-2024          | 02              | 02               | 1              | Seminar LPS                                       |
| Pelatihan PKPB                         | 07-05-2024          | 01              | 01               | 23             | Pelatihan PKPB                                    |
| Pelatihan Managerial                   | 14-05-2024          | 01              | 01               | 4              | Pelatihan Managerial kompetensi                   |
| Workshop SAK-EP                        | 14-05-2024          | 02              | 01               | 1              | Workshop SAK-EP                                   |
| Pelatihan AKM                          | 15-05-2024          | 01              | 01               | 1              | Pelatihan AKM                                     |
| Pelatihan IRA                          | 03-06-2024          | 02              | 01               | 3              | Pelatihan IRA                                     |
| Pelatihan SIP- SDM                     | 21-06-2024          | 02              | 03               | 1              | Pelatihan SIP- SDM                                |
| Pelatihan APLIKASI CKPN                | 24-06-2024          | 01              | 01               | 2              | Pelatihan Aplikasi CKPN                           |
| Pelatihan Sertif BNSP & Uji Kompetensi | 25-05-2024          | 02              | 03               | 1              | Pelatihan Certif BNSP & Uji Kompetensi            |

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Kegiatan Pengembangan                                                  | Tanggal Pelaksanaan | Pihak Pelaksana | Kategori Peserta | Jumlah Peserta | Uraian Peserta                                                         |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------|
| Pelatihan kegiatan penerapan & Standart Prosedur Perlindungan Konsumen | 13-07-2024          | 01              | 01               | 2              | Pelatihan kegiatan penerapan & Standart Prosedur Perlindungan Konsumen |
| Pel Ricycling BPR                                                      | 01-08-2024          | 02              | 02               | 2              | Pel Ricycling BPR                                                      |
| Uji Kompetensi                                                         | 03-08-2024          | 01              | 01               | 1              | Uji kompetensi calon staff SDM                                         |
| Workshop Human Capital                                                 | 22-08-2024          | 01              | 02               | 2              | Workshop Human Capital                                                 |
| Pelatihan Fungsional Kompetensi                                        | 24-08-2024          | 01              | 01               | 1              | Pelatihan Fungsional Kompetensi bidang Operasional                     |
| Pelatihan Fungsional Kompetensi                                        | 07-09-2024          | 01              | 01               | 1              | Pelatihan Fungsional Kompetensi bidang Operasional                     |
| Pelatihan Fungsional Kompetensi                                        | 11-09-2024          | 01              | 01               | 4              | Pelatihan Fungsional Kompetensi bidang Operasional                     |
| Workshop Human Capital                                                 | 25-09-2024          | 01              | 02               | 1              | Workshop Human Capital                                                 |
| Pelatihan Penerapan Strategi Anti Fraud                                | 22-10-2024          | 01              | 02               | 4              | Pelatihan Strategi Anti Fraud                                          |
| Sosialisasi Profesionalisme penilai                                    | 22-10-2024          | 02              | 02               | 2              | Sosialisasi Profesionalisme penilai                                    |
| Sosialisasi program LPS                                                | 02-11-2024          | 02              | 01               | 2              | Sosialisasi program LPS                                                |
| Pelatihan RBB BPR                                                      | 29-11-2024          | 01              | 02               | 1              | Pelatihan RBB BPR                                                      |
| Pelatihan AKM                                                          | 18-12-2024          | 01              | 01               | 3              | Pelatihan Akm & penerapan pada aplikasi SISCO                          |
| Pelatihan CKPN & Closed EOY                                            | 20-12-2024          | 01              | 01               | 2              | Pelatihan CKPN & Closed EOY                                            |

footer

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                                                 | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| Kas dalam Rupiah                                                    | 287.395.300                   | 193.571.100                              |
| Kas dalam Valuta Asing                                              | 0                             | 0                                        |
| Surat Berharga                                                      | 0                             | 0                                        |
| -/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai                               | 0                             |                                          |
| Penempatan pada Bank Lain                                           | 10.833.729.503                | 9.468.985.585                            |
| -/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai                               | 54.168.648                    | 47.344.928                               |
| Kredit yang Diberikan (Baki Debet)                                  | 35.024.248.528                | 30.688.512.104                           |
| -/- Provisi Belum Diamortisasi                                      | 428.017.392                   | 390.233.971                              |
| Biaya Transaksi Belum Diamortisasi                                  | 3.942.796                     | 5.420.385                                |
| -/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi | 0                             | 0                                        |
| -/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi                               | 0                             | 0                                        |
| -/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai                               | 1.309.844.069                 | 1.171.744.909                            |
| Penyertaan Modal                                                    | 0                             |                                          |
| -/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai                               | 0                             |                                          |
| Agunan yang diambil alih                                            | 0                             | 0                                        |
| Properti Terbengkalai                                               | 0                             |                                          |
| Aset Tetap dan Inventaris                                           | 2.071.022.012                 | 2.055.867.012                            |
| -/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai                        | 827.009.935                   | 960.836.804                              |
| Aset Tidak Berwujud                                                 | 203.915.000                   | 203.915.000                              |
| -/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai                        | 179.967.055                   | 164.842.063                              |
| Aset Antarkantor                                                    | 0                             | 0                                        |
| Aset Keuangan Lainnya                                               | 0                             |                                          |
| -/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai                               | 0                             |                                          |
| Aset Lainnya                                                        | 1.334.567.723                 | 828.795.132                              |
| <b>TOTAL ASET</b>                                                   | <b>46.959.813.763</b>         | <b>40.710.063.643</b>                    |
| <b>LIABILITAS</b>                                                   |                               |                                          |
| Liabilitas Segera                                                   | 410.446.510                   | 233.239.877                              |
| Simpanan                                                            |                               |                                          |
| a. Tabungan                                                         | 19.720.167.035                | 18.345.491.000                           |
| -/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi                              | 0                             | 0                                        |
| b. Deposito                                                         | 14.607.900.000                | 12.091.100.000                           |
| -/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi                              | 0                             | 0                                        |
| Simpanan dari Bank Lain                                             | 3.101.004.180                 | 1.000.000.000                            |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                                                                              | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| -/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi                                                           | 0                             | 0                                        |
| Pinjaman yang Diterima                                                                           | 0                             | 0                                        |
| -/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi                                                           | 0                             | 0                                        |
| -/- Diskonto Belum Diamortisasi                                                                  | 0                             | 0                                        |
| Dana Setoran Modal-Kewajiban                                                                     | 0                             | 0                                        |
| Liabilitas Antarkantor                                                                           | 0                             | 0                                        |
| Liabilitas Lainnya                                                                               | 1.209.758.698                 | 1.093.624.224                            |
| <b>TOTAL LIABILITAS</b>                                                                          | <b>39.049.276.423</b>         | <b>32.763.455.101</b>                    |
| <b>EKUITAS</b>                                                                                   |                               |                                          |
| Modal Disetor                                                                                    |                               |                                          |
| a. Modal Dasar                                                                                   | 20.000.000.000                | 20.000.000.000                           |
| b. Modal yang Belum Disetor -/-                                                                  | 15.000.000.000                | 15.000.000.000                           |
| Tambahan Modal Disetor                                                                           |                               |                                          |
| a. Agio                                                                                          | 0                             | 0                                        |
| b. Modal Sumbangan                                                                               | 0                             | 0                                        |
| c. Dana Setoran Modal - Ekuitas                                                                  | 0                             | 0                                        |
| d. Tambahan Modal Disetor Lainnya                                                                | 0                             | 0                                        |
| Ekuitas Lain                                                                                     |                               |                                          |
| a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual | 0                             | 0                                        |
| b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap                                                               | 0                             | 0                                        |
| c. Lainnya                                                                                       | 0                             | 0                                        |
| d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain                                                 | 0                             | 0                                        |
| Cadangan                                                                                         |                               |                                          |
| a. Umum                                                                                          | 1.164.226.653                 | 1.164.226.653                            |
| b. Tujuan                                                                                        | 0                             | 0                                        |
| Laba (Rugi)                                                                                      |                               |                                          |
| a. Tahun-Tahun Lalu                                                                              | 200.000.000                   | 200.000.000                              |
| b. Tahun Berjalan                                                                                | 1.546.310.687                 | 1.582.381.889                            |
| <b>TOTAL EKUITAS</b>                                                                             | <b>7.910.537.340</b>          | <b>7.946.608.542</b>                     |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                               | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Pendapatan Operasional</b>                     | 10.591.292.493                | 9.875.164.544                            |
| 1 Pendapatan Bunga                                |                               |                                          |
| a Bunga Kontraktual                               |                               |                                          |
| i. Surat Berharga                                 | 0                             | 0                                        |
| ii. Penempatan pada Bank Lain                     |                               |                                          |
| Giro                                              | 0                             | 95.212                                   |
| Tabungan                                          | 73.317.502                    | 95.176.152                               |
| Deposito                                          | 205.749.997                   | 78.744.280                               |
| Sertifikat Deposito                               | 0                             | 0                                        |
| iii. Kredit yang Diberikan                        |                               |                                          |
| Kepada Bank Lain                                  | 0                             | 0                                        |
| Kepada Pihak Ketiga bukan Bank                    | 8.454.034.431                 | 7.908.603.321                            |
| b Provisi Kredit                                  |                               |                                          |
| i. Kepada Bank Lain                               | 0                             | 0                                        |
| ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank                | 416.076.829                   | 418.473.048                              |
| c Biaya Transaksi -/-                             |                               |                                          |
| i. Surat Berharga                                 | 0                             | 0                                        |
| ii. Kredit yang Diberikan                         |                               |                                          |
| Kepada Bank Lain                                  | 0                             | 0                                        |
| Kepada Pihak Ketiga bukan Bank                    | 6.902.589                     | 3.538.554                                |
| d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-              | 0                             | 0                                        |
| 2 Pendapatan Lainnya                              |                               |                                          |
| a Pendapatan Jasa Transaksi                       | 0                             | 0                                        |
| b Keuntungan Penjualan Valuta Asing               | 0                             | 0                                        |
| c Keuntungan Penjualan Surat Berharga             | 0                             | 0                                        |
| d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku              | 500.000                       | 12.000.000                               |
| e Pemulihan CKPN                                  | 193.298.624                   | 92.148.799                               |
| f Dividen                                         | 0                             |                                          |
| g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method | 0                             |                                          |
| h Keuntungan penjualan AYDA                       | 0                             | 0                                        |
| i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi                  | 0                             | 0                                        |
| j Pemulihan penurunan nilai AYDA                  | 0                             | 0                                        |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                     | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| k Lainnya                               | 1.255.217.699                 | 1.273.462.286                            |
| <b>Beban Operasional</b>                | <b>8.856.673.568</b>          | <b>8.049.664.385</b>                     |
| 1 Beban Bunga                           |                               |                                          |
| a Beban Bunga Kontraktual               |                               |                                          |
| i. Tabungan                             | 600.818.266                   | 560.610.018                              |
| ii. Deposito                            | 581.139.079                   | 504.753.238                              |
| iii. Simpanan dari bank lain            | 138.055.608                   | 58.609.639                               |
| iv. Pinjaman yang diterima              |                               |                                          |
| 1) Dari Bank Indonesia                  | 0                             | 0                                        |
| 2) Dari Bank Lain                       | 0                             | 0                                        |
| 3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank         | 0                             | 0                                        |
| 4) Berupa Pinjaman Subordinasi          | 0                             | 0                                        |
| v. Lainnya                              | 65.574.793                    | 60.099.733                               |
| b Biaya Transaksi                       |                               |                                          |
| i. Kepada Bank Lain                     | 0                             | 0                                        |
| ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank      | 0                             | 0                                        |
| 2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit | 0                             | 0                                        |
| 3 Beban Kerugian Penurunan Nilai        |                               |                                          |
| a. Surat Berharga                       | 0                             | 0                                        |
| b. Penempatan pada Bank Lain            | 31.584.170                    | 26.865.033                               |
| c. Kredit yang Diberikan                |                               |                                          |
| i. Kepada Bank Lain                     | 0                             | 0                                        |
| ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank      | 306.637.334                   | 343.036.330                              |
| d. Penyertaan Modal                     | 0                             |                                          |
| e. Aset Keuangan Lainnya                | 0                             |                                          |
| 4 Beban Pemasaran                       | 59.767.148                    | 34.781.601                               |
| 5 Beban Penelitian dan Pengembangan     | 0                             | 0                                        |
| 6 Beban Administrasi dan Umum           |                               |                                          |
| a Beban Tenaga Kerja                    |                               |                                          |
| i. Gaji dan Upah                        | 3.463.043.743                 | 3.235.241.434                            |
| ii. Honorarium                          | 806.721.808                   | 733.573.800                              |
| iii. Lainnya                            | 1.385.055.588                 | 1.225.331.921                            |
| b Beban Pendidikan dan Pelatihan        | 277.038.874                   | 320.949.656                              |
| c Beban Sewa                            |                               |                                          |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                                           | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| i. Gedung Kantor                                              | 133.000.008                   | 133.000.008                              |
| ii. Lainnya                                                   | 0                             | 0                                        |
| d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris | 134.968.131                   | 133.564.727                              |
| e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud                        | 15.124.992                    | 36.953.097                               |
| f Beban Premi Asuransi                                        | 30.939.194                    | 27.035.600                               |
| g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan                            | 160.789.357                   | 148.802.137                              |
| h Beban Barang dan Jasa                                       | 523.835.494                   | 428.348.525                              |
| i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi                   | 0                             |                                          |
| j Kerugian terkait risiko operasional                         |                               |                                          |
| a. Kecurangan internal                                        | 0                             |                                          |
| b. Kejahatan eksternal                                        | 0                             |                                          |
| k Pajak-pajak                                                 | 14.551.660                    | 13.213.805                               |
| 7 Beban Lainnya                                               |                               |                                          |
| a Kerugian Penjualan Valuta Asing                             | 0                             | 0                                        |
| b Kerugian Penjualan Surat Berharga                           | 0                             | 0                                        |
| c Kerugian dari penyertaan dengan equity method               | 0                             |                                          |
| d Kerugian penjualan AYDA                                     | 0                             | 0                                        |
| e Kerugian penurunan nilai AYDA                               | 0                             | 0                                        |
| f Lainnya                                                     | 128.028.321                   | 24.894.083                               |
| <b>Laba (Rugi) Operasional</b>                                | <b>1.734.618.925</b>          | <b>1.825.500.159</b>                     |
| <b>Pendapatan Non Operasional</b>                             | <b>182.407.671</b>            | <b>121.574.172</b>                       |
| 1 Keuntungan Penjualan                                        |                               |                                          |
| a Aset Tetap dan Inventaris                                   | 145.000.000                   | 0                                        |
| 2 Pemulihan Penurunan Nilai                                   |                               |                                          |
| a Aset Tetap dan Inventaris                                   | 0                             | 0                                        |
| b Lainnya                                                     | 0                             |                                          |
| 3 Bunga Antar Kantor                                          | 0                             | 0                                        |
| 4 Selisih Kurs                                                | 0                             | 0                                        |
| 5 Lainnya                                                     | 37.407.671                    | 121.574.172                              |
| <b>Beban Non Operasional</b>                                  | <b>41.168.500</b>             | <b>38.726.500</b>                        |
| 1 Kerugian Penjualan/Kehilangan                               |                               |                                          |
| a Aset Tetap dan Inventaris                                   | 0                             | 0                                        |
| 2 Kerugian Penurunan Nilai                                    |                               |                                          |
| a Aset Tetap dan Inventaris                                   | 0                             | 0                                        |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                                                                             | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| b Lainnya                                                                                       | 0                             |                                          |
| 3 Bunga Antar Kantor                                                                            | 0                             | 0                                        |
| 4 Selisih Kurs                                                                                  | 0                             | 0                                        |
| 5 Lainnya                                                                                       | 41.168.500                    | 38.726.500                               |
| <b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>                                                              | 141.239.171                   | 82.847.672                               |
| <b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>                                                 | 1.875.858.096                 | 1.908.347.831                            |
| Taksiran Pajak Penghasilan                                                                      | 329.547.409                   | 325.965.942                              |
| Pendapatan Pajak Tangguhan                                                                      | 0                             | 0                                        |
| Beban Pajak Tangguhan                                                                           | 0                             | 0                                        |
| <b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>                                                        | 1.546.310.687                 | 1.582.381.889                            |
| Penghasilan Komprehensif Lain                                                                   |                               |                                          |
| 1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi                                                      |                               |                                          |
| a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap                                                              | 0                             | 0                                        |
| b. Lainnya                                                                                      | 0                             | 0                                        |
| c. Pajak Penghasilan terkait                                                                    | 0                             | 0                                        |
| 2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi                                                         |                               |                                          |
| a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual | 0                             | 0                                        |
| b. Lainnya                                                                                      | 0                             | 0                                        |
| c. Pajak Penghasilan terkait                                                                    | 0                             | 0                                        |
| Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak                                                     | 0                             | 0                                        |
| <b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>                                            | 0                             | 0                                        |

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| POS                                                                      | Jumlah Posisi Tanggal Laporan | Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Tagihan Komitmen</b>                                                  |                               |                                          |
| a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik                   | 0                             | 0                                        |
| b. Tagihan Komitmen Lainnya                                              | 0                             | 0                                        |
| <b>Kewajiban Komitmen</b>                                                |                               |                                          |
| a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik                    | 0                             | 0                                        |
| b. Penerusan Kredit                                                      | 0                             | 0                                        |
| c. Kewajiban Komitmen Lainnya                                            | 0                             | 0                                        |
| <b>Tagihan Kontinjensi</b>                                               |                               |                                          |
| a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian                                   |                               |                                          |
| 1) Bunga Kredit yang Diberikan                                           | 874.992.193                   | 730.419.125                              |
| 2) Bunga Penempatan pada Bank Lain                                       | 0                             | 0                                        |
| 3) Surat Berharga                                                        | 0                             |                                          |
| 4) Lainnya                                                               | 0                             |                                          |
| b. Aset Produktif yang dihapusbuku                                       |                               |                                          |
| 1) Kredit yang Diberikan                                                 | 0                             | 199.605.361                              |
| 2) Penempatan pada Bank Lain                                             | 0                             | 0                                        |
| 3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku                         | 0                             | 0                                        |
| 4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku | 0                             | 0                                        |
| c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit                               | 0                             | 0                                        |
| d. Tagihan Kontinjensi Lainnya                                           | 0                             | 0                                        |
| <b>Kewajiban Kontinjensi</b>                                             | 0                             | 0                                        |
| <b>Rekening Administratif Lainnya</b>                                    | 0                             | 0                                        |

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Pos                               | Modal Disetor | Tambahan Modal | Modal Sumbangan | DSM Ekuitas | Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi |
|-----------------------------------|---------------|----------------|-----------------|-------------|-----------------------------------|
| <b>Saldo per 31 Des Tahun T-2</b> | 5.000.000.000 | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Dividen                           | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Pembentukan Cadangan              | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Setoran Modal                     | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Laba/Rugi yang Belum Direalisasi  | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Revaluasi Aset Tetap              | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Laba/Rugi Periode Berjalan        | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Pos Penambah/Pengurang Lainnya    | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| <b>Saldo per 31 Des Tahun T-1</b> | 5.000.000.000 | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Dividen                           | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Pembentukan Cadangan              | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Setoran Modal                     | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Laba/Rugi yang Belum Direalisasi  | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Revaluasi Aset Tetap              | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Laba/Rugi Periode Berjalan        | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| Pos Penambah/Pengurang Lainnya    | 0             | 0              | 0               | 0           | 0                                 |
| <b>Saldo per 31 Des Tahun T</b>   | 5.000.000.000 | 0              | 0               | 0           | 0                                 |

Form B.04.00  
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Surplus Revaluasi Aset Tetap | Cadangan Tujuan | Cadangan Umum | Saldo Laba Belum Ditentukan | Jumlah        |
|------------------------------|-----------------|---------------|-----------------------------|---------------|
| 0                            | 0               | 1.164.226.653 | 200.000.000                 | 6.364.226.653 |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 1.164.226.653 | 200.000.000                 | 6.364.226.653 |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 0             | 0                           | 0             |
| 0                            | 0               | 1.164.226.653 | 200.000.000                 | 6.364.226.653 |

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| Pos                                                     | Saldo 31 Desember T | Saldo 31 Desember T-1 |
|---------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>  |                     |                       |
| Penerimaan pendapatan bunga                             | 8.733.101.930       | 8.082.618.964         |
| Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi        | 416.076.829         | 418.473.048           |
| Penerimaan beban klaim asuransi                         | 0                   | 0                     |
| Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan | 0                   | 199.605.361           |
| Pendapatan operasional lainnya                          | 0                   | 1.377.611.086         |
| Pembayaran beban bunga                                  | 1.385.587.747       | 1.184.072.628         |
| Beban gaji dan tunjangan                                | 5.654.821.139       | 5.194.147.155         |
| Beban umum dan administrasi                             | 1.695.138.951       | 1.241.854.355         |
| Beban operasional lainnya                               | 128.028.321         | 24.907.283            |
| Pendapatan non operasional lainnya                      | 182.407.671         | 121.574.172           |
| Beban non operasional lainnya                           | 41.168.500          | 38.726.500            |
| Pembayaran pajak penghasilan                            | 320.815.154         | 325.965.942           |
| Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban           | 0                   | 0                     |
| <b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>      |                     |                       |
| Penempatan pada bank lain                               | 10.833.729.503      | 9.421.640.657         |
| Kredit yang diberikan                                   | 34.600.173.932      | 29.131.953.609        |
| Agunan yang diambil alih                                | 0                   | 0                     |
| Aset lain-lain                                          | 1.334.567.723       | 39.072.937            |

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| Pos                                                     | Saldo 31 Desember T | Saldo 31 Desember T-1 |
|---------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| Penyesuaian lainnya atas aset operasional               | 0                   | 0                     |
| <b>Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b> |                     |                       |
| Liabilitas segera                                       | 401.446.511         | 233.239.878           |
| Tabungan                                                | 19.720.167.035      | 18.345.491.000        |
| Deposito                                                | 14.607.900          | 13.091.100.000        |
| Simpanan dari bank lain                                 | 3.101.004.180       | 0                     |
| Pinjaman yang diterima                                  | 0                   | 0                     |
| Liabilitas imbalan kerja                                | 941.311.117         | 736.658.037           |
| Liabilitas lain-lain                                    | 163.035.778         | 273.244.136           |
| Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional         | 0                   | 0                     |
| Arus Kas neto dari aktivitas operasi                    | 89.667.189.921      | 89.481.956.748        |
| <b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>                |                     |                       |
| Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris           | 145.000.000         | 0                     |
| Pembelian/penjualan aset tidak berwujud                 | 0                   | 0                     |
| Pembelian/penjualan Surat Berharga                      | 0                   | 0                     |
| Pembelian/penjualan Penyertaan Modal                    | 0                   | 0                     |
| Penyesuaian lainnya                                     | 0                   | 0                     |
| <b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>           | 145.000.000         | 0                     |
| <b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>                |                     |                       |

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Pos                                                                      | Saldo 31 Desember T | Saldo 31 Desember T-1 |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap     | 0                   | 0                     |
| Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan | 0                   | 0                     |
| Pembayaran dividen                                                       | 0                   | 0                     |
| Penyesuaian lainnya                                                      | 0                   | 0                     |
| <b>Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan</b>                            | 0                   | 0                     |
| <b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>                                  | 89.812.189.921      | 89.481.956.748        |
| <b>Kas dan setara Kas awal periode</b>                                   | 193.571.100         | 58.100.900            |
| <b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>                                  | 90.005.761.021      | 89.540.057.648        |

**LAPORAN KEUANGAN  
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT  
NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA**

**TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023**

## DAFTAR ISI

Halaman :

|                                                                                              |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>LAPORAN AUDITOR INDEPENDENT</b>                                                           |          |
| - DAFTAR ISI                                                                                 | i        |
| - NERACA<br>Tanggal 31 Desember 2024                                                         | 1a/1b    |
| - LAPORAN LABA-RUGI<br>Tanggal 31 Desember 2024                                              | 2        |
| - LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS<br><br>Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024 | 3        |
| - LAPORAN ARUS KAS<br>Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024              | 4        |
| - CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN<br>Tanggal 31 Desember 2024                                  | 5-26     |
| - ATMR, KPMM, KAP, PPAP dan ANALISIS RASIO                                                   | Lampiran |



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PT BPR NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL  
31 DESEMBER 2024**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Agun Pryono Purba  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Bongsu Simanullang  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh.
2. Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.
  - a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh telah dimuat secara lengkap dan benar
  - b. Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh.

Demiikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, dan ditandatangani.

Pematang Jaya, 17 Januari 2025

**Agun Pryono Purba**  
Direktur Utama

**Bongsu Simanullang**  
Direktur

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Perintis  
Kec. Sei. Raya Kabupaten Simanungin,  
Sumatera Utara 22152  
0622 336133  
bp\_7407@bprnbp7.com

• Kantor Kab. Serdang Bedak  
• Kantor Kab. Simalangin  
• Kantor Kab. Empat Kaya  
• Kantor Kab. Perintis Sumitran

**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**





**bank nbp**  
pt bpr nbp 7

LAMPIRAN  
Surat Edaran Kepala Pusat  
Nomor SE- 2. /PPPK/2019  
Tentang  
Kewajiban Melampirkan Laporan  
Keuangan Auditoran Klien oleh  
Kantor Akuntan Publik

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : Agun Pryono Purba  
NIK : 1211022708710003  
Alamat Perusahaan : Jl.Jend Sudirman No. 4  
Alamat Rumah : Jl. Sudirman  
Jabatan : Direktur Utama  
Nama Perusahaan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh  
NPWP Perusahaan : 01.530.278.9.117.000

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya berdasarkan kewenangan yang saya miliki, bersama ini saya menyalakan ( Setuju / Tidak Setuju ) memberikan kewenangan kepada :

Nama Akuntan Publik : EDY SURAGIO, SE., Ak., CA., CPA  
Nama Kantor Akuntan Publik : KAP HENDRO SYUERON EDY

untuk dan atas nama Perusahaan memberikan Laporan Keuangan Auditoran Perusahaan tahun 2024 kepada Pusat Pembinaan Profesi Keuangan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari pernyataan ini tidak benar, saya bersedia untuk mempertanggungjawabkan segala konsekuensinya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pematangraya, 17 Januari 2025  
Yang membuat pernyataan



**(Agun Pryono Purba)**  
Direktur Utama

Bank PPR (BPR) BNP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4 Gal. Perawang  
Raya Kec. Raso Kabupaten Sambalung,  
Sulawesi Utara 97162  
0842 351231  
www.bankprp.com

- Kantor Kari Sembudu
- Kantor Kari Sembudu
- Kantor Kari Sembudu
- Kantor Kari Sembudu



**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**



Registered Public Accountants

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
HENDRO, SYUKRON, EDY**

Izin Kep Kemen Keu RI No. 697/KM.1/2022

Izin :

No. KMK-646/KM.1/2019

No. KMK-219/KM.1/2021

No. KMK-290/KM.1/2024

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Nomor Opini : 00005/3.0451/AU.2/07/1644-3/1/I/2025

**Pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**

**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh ("Perusahaan") terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

**Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraph Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

**Tanggung jawab manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan laporan keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh.

**Kantor Pusat :**

Jl. Hamid Rusdi No. 10 D Malang 65121  
Phone: +62-341 301-3709  
E-mail: kaphse.hendro@gmail.com

**Kantor Cabang Bandung:**

Jl. Nilem V No.2 RT 02 RW 05 Cijagra, Bandung  
Phone: +62-22-45726190  
E-mail: kaphse.syukron@gmail.com

**Kantor Cabang Jakarta:**

Jambore Raya No. 05 RT 06 RW 13 Cibubur, Ciracas  
Phone: 0821-14005211,  
E-mail: kaphse.edy@gmail.com



### **Tanggungan Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

**Kantor Pusat :**

Jl. Hamid Rusdi No. 10 D Malang 65121  
Phone: +62-341 301-3709  
E-mail: kaphse.hendro@gmail.com

**Kantor Cabang Bandung:**

Jl. Nilem V No.2 RT 02 RW 05 Cijagra, Bandung  
Phone: +62-22-45726190  
E-mail: kaphse.syukron@gmail.com

**Kantor Cabang Jakarta:**

Jambore Raya No. 05 RT 06 RW 13 Cibubur, Ciracas  
Phone: 0821-14005211,  
E-mail: kaphse.edy@gmail.com



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
HENDRO, SYUKRON, EDY**

Izin Kep Kemen Keu RI No. 697/KM.1/2022

Registered Public Accountants

Izin :

No. KMK-646/KM.1/2019

No. KMK-219/KM.1/2021

No. KMK-290/KM.1/2024

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**Kantor Akuntan Publik  
Hendro Syukron Edy**



**Edy Subagio, SE., Ak., CA., CPA**

Nomor Register Akuntan Negara : RNA-1192  
Nomor Ind. Certified Public Accountant : C-001517  
Nomor Ijin Akuntan Publik (NIAP) : AP. 1644

17 Januari 2025

**Kantor Pusat :**

Jl. Hamid Rusdi No. 10 D Malang 65121  
Phone: +62-341 301-3709  
E-mail: kaphse.hendro@gmail.com

**Kantor Cabang Bandung:**

Jl. Nilem V No.2 RT 02 RW 05 Cijagra, Bandung  
Phone: +62-22-45726190  
E-mail: kaphse.syukron@gmail.com

**Kantor Cabang Jakarta:**

Jambore Raya No. 05 RT 06 RW 13 Cibubur, Ciracas  
Phone: 0821-14005211,  
E-mail: kaphse.edy@gmail.com

**PT BANK PEREKONOMIAN BAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**NERACA**

31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

|                                                                                                                                | Catatan         | 2024<br>Rp            | 2023<br>Rp            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>ASET</b>                                                                                                                    |                 |                       |                       |
| <b>ASET LANCAR</b>                                                                                                             |                 |                       |                       |
| Kas                                                                                                                            | 3               | 287.395.300           | 193.571.100           |
| Pendapatan bunga yang akan diterima                                                                                            | 2b, 4           | 565.399.448           | 484.050.113           |
| Penempatan pada bank lain - bersih                                                                                             | 2c, n, 5, 27    | 10.779.560.856        | 9.421.640.657         |
| Kredit yang diberikan - bersih                                                                                                 | 2d, e, n, 6, 27 | 33.290.329.863        | 29.131.953.609        |
| Biaya dibayar dimuka                                                                                                           | 2f, 7           | 766.778.275           | 343.625.019           |
| Persediaan                                                                                                                     | 8               | 2.390.000             | 1.120.000             |
| <b>JUMLAH ASET LANCAR</b>                                                                                                      |                 | <b>45.691.853.741</b> | <b>39.575.980.498</b> |
| <b>ASET TIDAK LANCAR</b>                                                                                                       |                 |                       |                       |
| Asel tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp827.009.935 untuk tahun 2024 dan Rp960.836.804 untuk tahun 2023. | 2h, 9           | 1.244.012.077         | 1.095.030.208         |
| Asel Lain-lain                                                                                                                 | 2i, 10          | 23.947.945            | 39.072.937            |
| <b>JUMLAH ASET TIDAK LANCAR</b>                                                                                                |                 | <b>1.267.960.022</b>  | <b>1.134.103.145</b>  |
| <b>JUMLAH ASET</b>                                                                                                             |                 | <b>46.959.813.763</b> | <b>40.710.083.643</b> |

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**NERACA (lanjutan)**  
**31 Desember 2024 dan 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

|                                     | <u>Catatan</u> | <u>2024</u>                  | <u>2023</u>                  |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------|------------------------------|
|                                     |                | Rp                           | Rp                           |
| <b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>        |                |                              |                              |
| <b>KEWAJIBAN</b>                    |                |                              |                              |
| Kewajiban segera                    | 11             | 171.902.085                  | 157.463.207                  |
| Utang bunga                         | 12             | 25.864.394                   | 27.756.109                   |
| Simpanan nasabah                    | 2.e.j.n.13,27  | 34.328.067.035               | 31.436.591.000               |
| Simpanan Bank lain                  | 2.e.j.n.14     | 3.101.004.180                | -                            |
| Utang pajak                         | 2k.15a         | 318.091.835                  | 131.742.613                  |
| Kewajiban imbalan kerja             | 2i.16          | 941.311.117                  | 736.658.037                  |
| Kewajiban lain - lain               | 17             | 163.035.778                  | 273.244.136                  |
| <b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>             |                | <b><u>39.049.276.423</u></b> | <b><u>32.763.456.102</u></b> |
| <b>EKUITAS</b>                      |                |                              |                              |
| Modal Saham                         | 18             |                              |                              |
| Modal disetor                       |                | 5.000.000.000                | 5.000.000.000                |
| Cadangan Umum                       |                | 1.164.226.653                | 1.164.226.653                |
| Laba Yang Ditahan                   |                | 200.000.000                  | 200.000.000                  |
| Laba Rugi Tahun Berjalan            |                | 1.546.310.687                | 1.582.381.889                |
| <b>JUMLAH EKUITAS</b>               |                | <b><u>7.910.537.340</u></b>  | <b><u>7.946.808.542</u></b>  |
| <b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b> |                | <b><u>46.959.813.763</u></b> | <b><u>40.710.264.644</u></b> |

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PT BANK PEREKONOMIAN BAYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**LAPORAN LABA RUGI**

**31 Desember 2024 dan 2023**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

|                                             | Catatan | 2024<br>Rp           | 2023<br>Rp           |
|---------------------------------------------|---------|----------------------|----------------------|
| <b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>               |         |                      |                      |
| <b>Pendapatan Bunga</b>                     | 2m,19   |                      |                      |
| Kontraktual                                 |         | 8.733.101.930        | 8.082.618.964        |
| Provisi                                     |         | 416.076.829          | 418.473.048          |
| <b>Jumlah pendapatan bunga</b>              |         | <u>9.149.178.759</u> | <u>8.501.092.012</u> |
| <b>BEBAN BUNGA</b>                          | 2m, 20  |                      |                      |
| Kontraktual                                 |         | 1.385.587.747        | 1.184.072.628        |
| <b>Jumlah beban bunga</b>                   |         | <u>1.385.587.747</u> | <u>1.184.072.628</u> |
| <b>PENDAPATAN BUNGA BERSIH</b>              |         | <u>7.763.591.013</u> | <u>7.317.019.384</u> |
| Pendapatan operasional lainnya              | 2m,21   | 1.449.016.323        | 1.377.611.086        |
| <b>JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL</b>        |         | <u>9.212.607.335</u> | <u>8.694.630.469</u> |
| <b>BEBAN OPERASIONAL</b>                    |         |                      |                      |
| Beban penyisihan penghapusan aset produktif | 2m, 22  | 338.221.504          | 369.901.363          |
| Beban pemasaran                             | 2m, 23  | 66.669.737           | 38.320.155           |
| Beban administrasi dan umum                 | 2m, 24  | 6.945.049.274        | 6.436.001.510        |
| Beban operasional lainnya                   | 2m, 25  | 128.047.896          | 24.907.283           |
| <b>Jumlah beban operasional</b>             |         | <u>7.477.988.411</u> | <u>6.869.130.311</u> |
| <b>LABA/RUGI OPERASIONAL</b>                |         | <u>1.734.618.925</u> | <u>1.825.500.158</u> |
| <b>PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL</b>   |         |                      |                      |
| Pendapatan non operasional                  | 26      | 182.407.671          | 121.574.172          |
| Beban non operasional                       |         | 41.168.500           | 38.726.500           |
| Penghasilan Lain - lain - Bersih            |         |                      |                      |
| <b>Jumlah Pendapatan (beban) lain-lain</b>  |         | <u>141.239.171</u>   | <u>82.847.672</u>    |
| <b>LABA/RUGI SEBELUM PAJAK</b>              |         | <u>1.875.858.096</u> | <u>1.908.347.831</u> |
| <b>PAJAK PENGHASILAN</b>                    |         |                      |                      |
| Pajak penghasilan                           | 2k,15   | 329.547.409          | 325.965.942          |
| <b>LABA BERSIH</b>                          |         | <u>1.546.310.687</u> | <u>1.582.381.889</u> |

Uraian Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

**PT BANK PEECONOMIAN BAKYAT NUSANTARA BOWA PALOGATTUJAH**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

|                                             | Modal Saham<br>ditempatkan dan<br>dibayar penuh | Cadangan Umum | Laba yang<br>Ditahan | Laba Rugi Tahun<br>Berjalan      | Belum dilehtukkan<br>penggunaannya | Jumlah Ekuitas                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Saldo per 1 Januari 2023</b>             | 6.000.000.000                                   | 1.144.224.653 | -                    | -                                | 1.622.302.069                      | 7.766.528.722                    |
| Penambahan (Penurunan)<br>Pembagian Dividen |                                                 |               |                      |                                  | (1.622.302.069)                    | (1.622.302.069)                  |
| <b>Saldo per 31 Desember 2023</b>           | 5.000.000.000                                   | 1.144.224.653 | 200.000.000          | 1.582.381.889                    | -                                  | 7.944.606.542                    |
| Penambahan (Penurunan)<br>Pembagian Dividen |                                                 |               |                      | 1.546.310.687<br>(1.582.381.889) | -                                  | 1.546.310.687<br>(1.582.381.889) |
| <b>Saldo per 31 Desember 2024</b>           | 5.000.000.000                                   | 1.144.224.653 | 200.000.000          | 1.546.310.687                    | -                                  | 7.910.537.340                    |

Uraian Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN BAYAT NUSANTARA BONA PASOGITTUJUH

LAPORAN ARUS KAS

31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

|                                                                                                          | 2024                   | 2023                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                                                                          | Rp                     | Rp                     |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>                                                                   |                        |                        |
| Laba Tahun Berjalan                                                                                      | 1.546.310.687          | 1.582.381.889          |
| Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba (rugi) bersih menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi : |                        |                        |
| Penyusutan aset tetap                                                                                    | 134.968.131            | 133.564.727            |
| Amortisasi aset tak berwujud                                                                             | 15.124.992             | 36.953.097             |
|                                                                                                          | <u>1.696.403.810</u>   | <u>1.752.899.713</u>   |
| <b>(KENAIKAN) PENURUNAN ASET LANCAR :</b>                                                                |                        |                        |
| Penempatan pada bank lain                                                                                | (81.349.335)           | (3.514.066.621)        |
| Pendapatan Bunga yang akan diterima                                                                      | (1.357.920.199)        | (44.902.353)           |
| Kredit yang diberikan                                                                                    | (4.156.376.254)        | (2.141.016.012)        |
| Biaya dibayar dimuka                                                                                     | (423.153.256)          | 1.207.687.925          |
| Persediaan                                                                                               | (1.270.000)            | 355.000                |
|                                                                                                          | <u>(4.022.049.043)</u> | <u>(4.491.942.061)</u> |
| <b>(KENAIKAN) PENURUNAN KEWAJIBAN LANCAR :</b>                                                           |                        |                        |
| Kewajiban segera dibayar                                                                                 | 14.438.878             | 63.758.504             |
| Utang bunga                                                                                              | (1.891.715)            | 6.110.712              |
| Utang Pajak                                                                                              | 186.349.222            | (35.575.928)           |
| Simpanan nasabah                                                                                         | 2.891.476.035          | 4.917.703.350          |
| Simpanan pihak lain                                                                                      | 3.101.004.180          | -                      |
| Kewajiban lain-lain                                                                                      | (110.208.358)          | 20.427.671             |
| Kewajiban imbalan pasca kerja                                                                            | 204.653.090            | 74.668.108             |
|                                                                                                          | <u>6.265.821.322</u>   | <u>5.047.112.417</u>   |
| <b>Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi</b>                                | <u>1.960.156.089</u>   | <u>2.308.070.049</u>   |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>                                                                 |                        |                        |
| Pembelian aset tetap                                                                                     | (283.950.000)          | (728.297.800)          |
| Aset tidak berwujud                                                                                      | -                      | (22.000.000)           |
| <b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi</b>                                                | <u>(283.950.000)</u>   | <u>(750.297.800)</u>   |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>                                                                 |                        |                        |
| Pembayaran Dividen                                                                                       | (1.582.381.889)        | (1.622.302.069)        |
| Laba Ditahan                                                                                             | -                      | 200.000.000            |
| <b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan</b>                                                | <u>(1.582.381.889)</u> | <u>(1.422.302.069)</u> |
| <b>KENAIKAN KAS DAN SETARA KAS</b>                                                                       | <u>13.824.260</u>      | <u>135.470.200</u>     |
| <b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>                                                                     | <u>193.571.100</u>     | <u>58.100.900</u>      |
| <b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>                                                                    | <u>207.395.360</u>     | <u>193.571.100</u>     |

Uraian Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

**PT BANK PEREKONOMIAN BAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CAJATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**1. UMUM**

**a. Pendirian**

PT BPR NBP 7 ("BPR") berkedudukan dan ber Kantor pusat JL. Jend. Sudirman No. 04, Pematang Raya, Kecamatan Raya, Kabupaten Simalungun Provinsi Sumatra Utara, didirikan berdasarkan Akta Notaris Richardus Nangkik Sinulingga, SH nomor 331 tanggal 25 Maret 1991, dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui surat keputusan nomor C2-2758 HT.01.01.TH.1991 tanggal 04 September 1991, dan surat izin untuk menjalankan usaha sebagai BPR telah diperoleh dari Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan surat keputusan nomor : KEP-567/KM.13/1991 tanggal 09 November 1991.

Anggaran Dasar BPR telah mengalami beberapa kali perubahan, dituangkan dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 18 Agustus 2020 No. 8 dibuat dihadapan Notaris Alaina Sinulingga, SH dan telah mendapat penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 26 Agustus 2020 nomor AHU-AH.01.03-0367422.

Perubahan selanjutnya dituangkan dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 27 Agustus 2021 No. 8 dibuat dihadapan Notaris Alaina Sinulingga, SH dan telah mendapat penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 31 Agustus 2021 dengan nomor AHU-AH.01.03-0442494.

Perubahan selanjutnya dituangkan dalam akta No. 4 Pernyataan Keputusan Rapat tanggal 4 April 2022, dibuat dihadapan Notaris Merry Cristina Gultom, SH, Mkn dan telah mendapat penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 05 April 2022, dengan nomor AHU-AH.01.09-0001169.

Perubahan selanjutnya dituangkan dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 12 Mei 2023 tentang perpanjangan masa jabatan komisaris dibuat dihadapan Notaris Merry Cristina Gultom, SH, Mkn dan telah mendapat penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 15 Mei 2023, dengan nomor AHU-AH.01.09-0117441.

Perubahan selanjutnya dituangkan dalam akta No. 4 Pernyataan Keputusan Rapat tanggal 4 November 2024 Perkreditasi Rakyat Nusantara Bona Pasogit 7 menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh atau disingkat PT BPR NBP 7 dibuat dihadapan Notaris Aurora Wina Muhtamimah, SH, Mkn dan telah mendapat penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 4 November 2024 dengan nomor AHU-0070806.AH.01.02 Tahun 2024.

**b. Maksud Tujuan**

Sesuai Pasal 3 anggaran dasar PT BPR NBP 7, usaha yang dijalankan adalah Bank Perkreditan Rakyat.

**c. Susunan Pengurus**

Susunan Pengurus per 31 Desember 2024 dan 2023 PT BPR NBP 7, adalah sebagai berikut:

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| Komisaris Utama | : Edward Saplana Siagian |
| Komisaris       | : Darmanto Sitepu        |
| Direktur Utama  | : Agun Pryono Purba      |
| Direktur        | : Bangsu Simanullang     |

**d. Lokasi Bank**

Kantor Pusat PT BPR NBP 7 berkedudukan di Jl. Jenderal Sudirman No. 04, Pematang Raya, Kecamatan Raya, Kabupaten Simalungun, Sumatra Utara. Memiliki 4 Kantor Kas berkedudukan di Sidamank, Saribudak, Sindar Rayq dan Pamatang Simalungun. Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 jumlah pengurus dan pegawai masing-masing sebanyak 43 orang dan 41 orang.

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain]

**2. IKHTISAR KEBUJARAN AKUNTANSI**

**a. Penyusunan Laporan Keuangan**

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp). Laporan keuangan disusun sesuai dengan ketentuan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA – BPR).

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan metode tidak langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas mencakup kas dan setara kas.

**b. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan dari penempatan pada bank lain.

**c. Penempatan Pada Bank Lain**

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan. Penempatan pada bank lain terdiri dari tabungan dan deposito pada bank lain.

**d. Kredit Yang Diberikan**

Kredit yang diberikan disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Kredit diklasifikasikan "non performing" pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut kurang lancar.

Pendapatan bunga kredit performing yang telah diakui sebagai pendapatan, tetapi belum diterima pembayarannya disajikan dalam pos tersendiri sebagai Pendapatan Bunga yang Akan Diterima.

Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan "non performing" tidak diperhitungkan dan diakui sebagai tagihan kontijensi.

Kredit dihapuskan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak akan terlagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapuskan diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

**e. Klasifikasi dan Pembentukan Penyisihan Kerugian**

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain awal berharga kredit yang diberikan dan penyerahan termasuk komitmen dan kontijensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan aset produktif berdasarkan penelaahan berdasarkan kolektibilitas masing-masing aset produktif pada akhir periode.

Penentuan kualitas aset produktif mengacu pada Penyisihan Penilaian Kualitas Aset BPR dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024.

**PT BANK PEREKONOMIAN RARYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyalakan dalam Rupiah, kecuali dinyalakan lain]

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**e. Klasifikasi dan Pembentukan Penyisihan Kerugian (Lanjutan)**

Mulai berlaku pada tanggal 11 Januari 2024 khususnya pasal 19 dan 20 mengenai PPKA dan nilai agunan maka klasifikasi aset produktif dan pembentukan aset produktif Bank Perekonomian Rakyat adalah sebagai berikut:

| Klasifikasi / Kualitas Kredit                                       | Persentase | Keterangan                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PPKA Umum</b><br>Lancar                                          | 0.5%       | Dari nilai aset produktif kualitas lancar.                                                        |
| <b>PPKA Khusus</b><br>DPK (Dalam Perhatian Khusus)<br>Kurang Lancar | 3%         | Dari aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan. |
| Diragukan                                                           | 10%        | Dari nilai aset produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan.           |
| Macet                                                               | 50%        | Dari nilai aset produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan.               |
|                                                                     | 100%       | Dari nilai aset produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.                   |

Perhitungan PPKA Umum dikecualikan untuk Aset Produktif dalam bentuk Surat Berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah dan bagian dari Aset Produktif yang dijaminan dengan agunan tunai berupa tabungan, deposito, dan/atau logam mulia. Agunan diblokir dan dilengkapi dengan surat kuasa pencairan dari pemilik agunan untuk keuntungan BPR penerima agunan, termasuk pencairan sebagian untuk membayar tunggakan angsuran pokok dan/atau bunga.

Memiliki pengikatan hukum yang kuat sebagai agunan, bebas dari segala bentuk perkara lain, bebas dari sengketa, tidak sedang dijaminan kepada pihak lain, termasuk memiliki tujuan penjaminan yang jelas serta bukti kepemilikan agunan berupa tabungan dan deposito dan /atau bukti kepemilikan dan fisik logam mulia disimpan pada BPR penyedia.

Penetapan nilai agunan diklasifikasikan sebagai berikut :

| No | Keterangan Agunan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Persentase |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| a. | Nilai pasar untuk agunan berupa emas permasan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
| b. | Nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani hak tanggungan atau fidusia.                                                                                                                                                                                                         | 80%        |
| c. | Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan perundang undangan mengenai resi gudang.                                                                                                                                                                                   | 70%        |
| d. | Nilai jual obyek pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah, dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani hak tanggungan atau fidusia.                                                                                                                                | 60%        |
| e. | Nilai jual obyek pajak (NJOP) berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau Surat Keterangan NJOP terakhir dari instansi yang berwenang atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa Surat pengakuan tanah asal. | 50%        |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain]

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**a. Klasifikasi dan Pembentukan Penyisihan Kerugian (Lanjutan)**

Penetapan nilai agunan diklasifikasikan sebagai berikut :

| No | Keterangan Agunan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Persentase |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| f. | Harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat izin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang. | 50%        |
| g. | Nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.                                                            | 50%        |
| h. | Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.                                                                                                                                    | 50%        |
| i. | Bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal ini minimum bank perkreditan rakyat.                   | 50%        |
| j. | Bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal ini minimum bank perkreditan rakyat.                   | 50%        |
| k. | Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.                                                                                                                      | 30%        |

Persentase penyisihan penghapusan di atas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

Terkait penerapan pasal 20 ayat (3) dan (5) POJK No. 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang perubahan atas POJK No. 33/POJK.03/2018 tentang kualitas aset BPR yang menyatakan bahwa:

a. Nilai agunan sebagai pengurang PPKA kredit macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada klasifikasi huruf b huruf d dan huruf f:

- Dilepaskan paling tinggi sebesar 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 (dua) tahun sampai dengan 4 (empat) tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet; dan
- Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 4 (empat) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet.

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT HUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR KEBLIKARAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**e. Klasifikasi dan Pembentukan Penyisihan Kerugian (Lanjutan)**

- b. Nilai agunan sebagai pengurang PPKA kredit macet untuk agunan sebagaimana dimaksud klasifikasi huruf g:
  - Ditetapkan paling tinggi sebesar 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet; dan
  - Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 2 (dua) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet.

**f. Biaya Dibayar Dimuka**

Biaya dibayar dimuka (biaya sewa) diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode presentase tetap (straight line method).

**g. Agunan Yang Diambil Alih**

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Agunan Yang Diambil Alih khususnya pasal 39 dan 40 :

1. BPR dapat mengambil alih agunan untuk penyelesaian Kredit yang memiliki kualitas macet;
2. Pengambilalihan agunan sebagaimana dimaksud bersifat sementara;
3. Pengambilalihan agunan harus disertai dengan surat penyerahan agunan atau surat kuasa menjual dari debitur dan surat keterangan lunas dari BPR kepada debitur;
4. BPR wajib menilai AYDA pada saat pengambilalihan agunan untuk menetapkan nilai realisasi bersih;
5. Penilaian AYDA sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dilakukan:
  - a. Untuk AYDA dengan nilai lebih dari Rp 1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah) dilakukan oleh penilai independen.
  - b. Untuk AYDA dengan nilai lebih dari Rp 1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah) dilakukan oleh penilai independen.
6. Penilaian AYDA wajib dilakukan terhadap setiap agunan;
7. BPR wajib melakukan penilaian kembali secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan pedoman akuntansi BPR dengan ketentuan:
  - a. Dalam hal AYDA mengalami penurunan nilai karena penilaian kembali, maka BPR wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian.
  - b. Dalam hal AYDA mengalami peningkatan karena penilaian kembali, maka BPR dilarang mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai pendapatan.
8. BPR wajib melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA dalam waktu paling lama 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan; dan
9. Apabila dalam jangka waktu 1 (satu) tahun BPR tidak dapat menyelesaikan AYDA maka nilai AYDA yang tercatat pada neraca BPR wajib diperhitungkan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPM4M).

**h. Aset Tetap**

Aset tetap disajikan dengan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan. Metode penyusutan yang digunakan adalah metode garis lurus.

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR KEMAJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**h. Aset Tetap (Lanjutan)**

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (straight-line method) berdasarkan laksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

| Jenis Aset Tetap | Umur Ekonomis   |
|------------------|-----------------|
| Bangunan         | 10 s/d 20 Tahun |
| Kendaraan        | 4 s/d 8 Tahun   |
| Peralatan        | 4 s/d 8 Tahun   |

Pengeluaran untuk perbaikan aset tetap yang jumlahnya material dan menambah masa ekonomis dikapitalisasi ke aset tetap yang bersangkutan dan disusutkan sesuai dengan aset tersebut. Apabila terdapat aset yang dijual atau tidak dipergunakan lagi dikeluarkan dari catatan aset tersebut. Baik nilai perolehannya maupun akumulasi penyusutannya. Laba atau kerugian yang timbul dibebankan ke laporan Laba rugi tahun berjalan.

**i. Aset lain-lain**

Aset lain – lain adalah pos – pos aset tidak dapat secara layak digolongkan kedalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain – lain diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan dan disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material, maka wajib disajikan tersendiri dalam Neraca.

**j. Simpanan Nasabah dan Simpanan Bank Lain**

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito.

**k. Pajak Penghasilan**

Beban pajak dari penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final, diakui proporsional dengan jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui pada periode berjalan. Selisih antara jumlah pajak penghasilan final yang terutang dengan jumlah yang dibebankan sebagai pajak lain pada perhitungan sisa hasil usaha, diakui sebagai pajak dibayar dimuka atau utang pajak. Jika suatu penghasilan telah dikenakan pajak penghasilan final, aset dan liabilitas pajak tangguhan tidak diakui terhadap perbedaan nilai tercatat dalam laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajaknya.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

**l. Imbalan Pasca Kerja**

Bank mengakui kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Republik Indonesia No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.

Dalam ketentuan tersebut Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RI No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pensi.

**PT BANK PEREKONOMIAN BAYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**l. Imbalan Pasca Kerja**

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan oleh Bank sebagai pertukaran atas jasa yang diberikan oleh pekerja, termasuk direktur dan manajemen.

Imbalan Kerja Terdiri Dari :

- a) Imbalan kerja jangka pendek
- b) Imbalan pascakerja
- c) Imbalan kerja jangka panjang lainnya
- d) Pesangon pemutusan kerja

Imbalan pasca kerja terdiri dari iuran pensiun dan imbalan pensiun. Iuran pensiun adalah imbalan pasca kerja dimana entitas membayar secara tetap kepada entitas terpisah (dana) dan tidak memiliki kewajiban hukum atau konstruktif untuk membayar iuran berikutnya atau melakukan pembayaran langsung ke pekerja jika dana yang ada tidak mencukupi untuk membayar seluruh imbalan kerja terkait dengan jasa mereka periode kini dan periode lalu. Imbalan pensiun adalah imbalan pasca kerja, dimana kewajiban entitas adalah menyediakan imbalan yang telah disepakati kepada pekerja dan mantan pekerja, dan risiko aktuarial (dimana imbalan akan lebih besar daripada yang diperkirakan) dan risiko investasi secara substansial berada pada entitas.

Bank melaksanakan kewajiban imbalan pasca kerja dengan kebijakan iuran pensiun melalui program pensiun bekerjasama dengan perusahaan asuransi independen.

**m. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga**

Pendapatan bunga – provisi diakui dengan melakukan amortisasi provisi secara garis lurus sesuai dengan masa kredit yang diberikan – pokok.

Pendapatan bunga atas Aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontijensi.

Beban bunga meliputi antara lain beban bunga kontraktual dan amortisasi biaya transaksi (biaya tambahan yang dapat dikaitkan secara langsung dengan perolehan simpanan dan pinjaman yang diterima).

Beban bunga – transaksi diakui dengan melakukan amortisasi biaya transaksi secara garis lurus sesuai dengan masa simpanan dan atau pinjaman yang diterima.

Beban bunga diakui secara aktual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana, seperti hadiah dan cashback yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

**n. Transaksi dengan Pihak Yang Mempunyai hubungan Istimewa**

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan Istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan Istimewa". Transaksi dan saldo Perusahaan terhadap pihak hubungan entitas diungkapkan yang meliputi jumlah-jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak teragih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan Istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terhadap transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personal manajemen kunci harus diungkapkan secara total.

**PT BANK PEREKONOMIAN BAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain]

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**n. Transaksi dengan Pihak Yang Mempunyai hubungan istimewa (Lanjutan)**

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

1. Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara pihak tersebut;
2. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas:
  - Mengendalikan dikendalikan oleh atau berada di bawah pengendalian bersama dengan entitas (termasuk entitas induk entitas anak dan fellow subsidiaries);
  - Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas;
  - Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
3. Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venture;
4. Pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
5. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (ii) atau (iv);
6. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh atau memiliki hak suara secara signifikan secara langsung atau tidak langsung setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
7. Pihak tersebut adalah program imbalan pascakerja untuk imbalan pekerja entitas atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Perusahaan menetapkan bahwa personel manajemen kunci meliputi Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Sedangkan nasabah keluarga dekat meliputi suami, isteri, anak atau langgunannya.

**o. Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode/tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Berdasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**3. KAS**

|                        | 2024               | 2023               |
|------------------------|--------------------|--------------------|
| Akun ini terdiri atas: | Rp                 | Rp                 |
| Kas Kasanah            | 287.395.300        | 193.571.100        |
| <b>Jumlah</b>          | <b>287.395.300</b> | <b>193.571.100</b> |

**4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA**

|                               | 2024               | 2023               |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| Akun ini terdiri atas:        | Rp                 | Rp                 |
| Bunga Penempatan Bank Lain    | 15.423.289         | 7.156.850          |
| Bunga Pinjaman Yang Diberikan | 549.978.159        | 476.893.263        |
| <b>Jumlah</b>                 | <b>565.399.448</b> | <b>484.050.113</b> |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

|                                                     | <u>2024</u>                  | <u>2023</u>                 |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
|                                                     | Rp                           | Rp                          |
| Akun ini terdiri atas:                              |                              |                             |
| Tabungan                                            | 5.433.729.503                | 6.768.985.585               |
| Deposito                                            | 5.400.000.000                | 2.700.000.000               |
| <b>Jumlah</b>                                       | <b><u>10.833.729.503</u></b> | <b><u>9.468.985.585</u></b> |
| Penyisihan Penghapusan Aset Produktif - ABA         | (54.168.648)                 | (47.344.928)                |
| <b>Jumlah</b>                                       | <b><u>10.779.560.856</u></b> | <b><u>9.421.640.657</u></b> |
| <b>a. Tabungan</b>                                  |                              |                             |
|                                                     | <u>2024</u>                  | <u>2023</u>                 |
|                                                     | Rp                           | Rp                          |
| PT BPD Sumatera Utara                               | 5.057.671.833                | 6.436.534.413               |
| PT Mandiri (Persero) Tbk                            | 376.057.670                  | 261.397.158                 |
| PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk             | -                            | 71.054.014                  |
| <b>Jumlah Tabungan</b>                              | <b><u>5.433.729.503</u></b>  | <b><u>6.768.985.585</u></b> |
| <b>b. Deposito</b>                                  |                              |                             |
|                                                     | <u>2024</u>                  | <u>2023</u>                 |
|                                                     | Rp                           | Rp                          |
| Pihak Terkait                                       |                              |                             |
| PT BPR NBP 17                                       | 200.000.000                  | 200.000.000                 |
| PT BPR NBP 31                                       | 100.000.000                  | 100.000.000                 |
| <b>Sub-jumlah</b>                                   | <b><u>300.000.000</u></b>    | <b><u>300.000.000</u></b>   |
| Pihak Tidak Terkait                                 |                              |                             |
| PT BPR Arsham Sejahtera                             | 800.000.000                  | 500.000.000                 |
| PT BPR Ulama Manunggal                              | 600.000.000                  | -                           |
| PT BPR Karya Parhuta                                | 800.000.000                  | -                           |
| PT BPR Bandar Jaya                                  | 500.000.000                  | 500.000.000                 |
| PT BPR Nusuma Jabar                                 | 500.000.000                  | 500.000.000                 |
| PT BPR Lingga Sejahtera                             | 500.000.000                  | 500.000.000                 |
| PT BPR Karya Bersama                                | 500.000.000                  | -                           |
| PT BPR Berelang Mandiri                             | 500.000.000                  | -                           |
| PT BPR Sinar Terang                                 | 150.000.000                  | -                           |
| PT BPD Sumut                                        | 100.000.000                  | 100.000.000                 |
| PT BPR Sumber Tlopan                                | 150.000.000                  | -                           |
| PT BPR Dian Binaria                                 | -                            | 300.000.000                 |
| <b>Sub-jumlah</b>                                   | <b><u>5.100.000.000</u></b>  | <b><u>1.900.000.000</u></b> |
| <b>Jumlah Deposito</b>                              | <b><u>5.400.000.000</u></b>  | <b><u>2.200.000.000</u></b> |
|                                                     | <u>2024</u>                  | <u>2023</u>                 |
|                                                     | Rp                           | Rp                          |
| <b>d. Penyisihan Penghapusan aset produktif</b>     | <b>(54.168.648)</b>          | <b>(29.497.285)</b>         |
| <b>ABA Pembentukan tahun berjalan</b>               |                              |                             |
| <b>Jumlah penyisihan penghapusan aset produktif</b> |                              |                             |
| <b>-ABA</b>                                         | <b><u>(54.168.648)</u></b>   | <b><u>(29.497.285)</u></b>  |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**4. KREDIT YANG DIBERIKAN**

|                                                              | <u>2024</u>                  | <u>2023</u>                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                                                              | Rp                           | Rp                           |
| Akun ini terdiri atas:                                       |                              |                              |
| Pokok                                                        |                              |                              |
| Pihak Terkait                                                | 277.296.200                  | 136.260.800                  |
| Pihak Tidak Terkait                                          | 34.746.950.328               | 30.552.251.304               |
| <b>Jumlah kredit yang diberikan - Pokok</b>                  | <b><u>35.024.246.528</u></b> | <b><u>30.688.512.104</u></b> |
| Provisi                                                      | (428.017.392)                | (390.233.971)                |
| Biaya Transaksi                                              | 3.942.796                    | 5.420.385                    |
| Penyisihan Penghapusan Aset Produktif                        | (1.309.844.069)              | (1.171.744.909)              |
| <b>Jumlah Kredit Yang Dibagikan - Bersih</b>                 | <b><u>33.290.329.863</u></b> | <b><u>29.131.953.609</u></b> |
| <b>a. Kredit yang diberikan - Pokok</b>                      | <b><u>2024</u></b>           | <b><u>2023</u></b>           |
|                                                              | Rp                           | Rp                           |
| Kredit Modal Kerja                                           | 23.035.291.468               | 20.500.509.000               |
| Kredit Investasi                                             | 8.136.054.377                | 6.988.671.551                |
| Kredit Konsumsi                                              | 3.852.902.683                | 3.149.332.553                |
| <b>Jumlah Kredit Yang Diberikan - Pokok</b>                  | <b><u>35.024.246.528</u></b> | <b><u>30.688.512.104</u></b> |
| <b>b. Provisi dan administrasi - kredit</b>                  | <b><u>2024</u></b>           | <b><u>2023</u></b>           |
|                                                              | Rp                           | Rp                           |
| Provisi                                                      | (428.017.392)                | (390.233.971)                |
| Biaya Transaksi                                              | 3.942.796                    | 5.420.385                    |
| <b>Jumlah Provisi dan administrasi - Kredit</b>              | <b><u>(424.074.596)</u></b>  | <b><u>(384.813.586)</u></b>  |
| <b>c. Penyisihan penghapusan aset produktif - kredit</b>     | <b><u>2024</u></b>           | <b><u>2023</u></b>           |
|                                                              | Rp                           | Rp                           |
| Saldo awal                                                   | 1.171.744.909                | 999.970.518                  |
| Pembentukan tahun berjalan                                   | (138.099.161)                | 171.774.391                  |
| <b>Jumlah Penyisihan penghapusan aset produktif - kredit</b> | <b><u>1.309.844.049</u></b>  | <b><u>1.171.744.909</u></b>  |

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan kerugian kredit yang telah dibentuk adalah cukup untuk menutupi kerugian yang timbul sebagai akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

Pembentukan PPKA berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 Tahun 2024 dan Peraturan Bank Indonesia Nomor 13/26/PBI/2011.

Tingkat suku bunga kredit tahun 2023 sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No.40/SK.DIR NBP 7/III/2022 dengan penjelasan sebagai berikut :

| Jenis Kredit                                  | Jangka Waktu       | Suku Bunga      |
|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| Kredit Berjangka / Musiman                    | Maksimal 12 Bulan  | 27% s/d 30% p.a |
| Kredit Pembelian Sepeda Motor                 | Maksimal 60 Bulan  | 4% diatas LPS   |
| Kredit Pegawai Khusus Untuk Pegawai BPR       | Maksimal 120 Bulan | 4% p.a          |
| Kredit Kelompok Wanita Produktif (KUSWANDIRI) | Maksimal 12 Bulan  | 20,4% p.a       |
| Kredit pegawai Negeri dan Swasta              | Maksimal 60 Bulan  | 14% s/d 27% p.a |
| Kredit sindikasi                              | Maksimal 60 Bulan  | 20,4% p.a       |

**PT BANK PEKERONOMIAN BARYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain]

**4. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)**

Menurut Kolektibilitas kredit yang diberikan dirinci sebagai berikut :

| Keterangan              | 31 Desember 2024 (Rp) | %              | 31 Desember 2023 (Rp) | %              |
|-------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|
| Lancar                  | 29.479.380.346        | 84,17%         | 26.501.015.491        | 86,35%         |
| Dalam Pemantauan Khusus | 4.091.454.332         | 11,68%         | 2.837.719.436         | 9,25%          |
| Kurang Lancar           | 223.987.846           | 0,64%          | 304.736.468           | 0,99%          |
| Diragukan               | 344.463.818           | 0,98%          | 242.812.215           | 0,79%          |
| Macet                   | 884.962.186           | 2,53%          | 802.228.494           | 2,61%          |
| <b>Jumlah</b>           | <b>35.024.248.528</b> | <b>100,00%</b> | <b>30.688.512.104</b> | <b>100,00%</b> |
| NPL                     | 4,15%                 |                | 4,40%                 |                |

Menurut sektor ekonomi kredit yang diberikan dirinci sebagai berikut :

| Keterangan    | 31 Desember 2024      | 31 Desember 2023      |
|---------------|-----------------------|-----------------------|
| Jasa          | 3.003.911.525         | 3.307.970.653         |
| Industri      | -                     | -                     |
| Perdagangan   | 9.840.521.251         | 7.532.396.982         |
| Pertanian     | 10.038.082.292        | 9.690.140.365         |
| Lain-lain     | 12.141.733.460        | 10.158.004.104        |
| <b>Jumlah</b> | <b>35.024.248.528</b> | <b>30.688.512.104</b> |

**7. BIAYA DIBAYAR DIMUKA**

| Akun ini terdiri atas:             | 2024<br>Rp         | 2023<br>Rp         |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Sewa Gedung Raya Sidaman           | 181.749.967        | 314.749.975        |
| Asuransi Direksi & Karyawan        | 12.845.182         | 11.156.326         |
| Asuransi Kas                       | 9.111.662          | 9.111.662          |
| Asuransi Kendaraan                 | 5.552.307          | 4.887.926          |
| Asuransi Gedung                    | 3.719.157          | 3.719.130          |
| Merger NBP Group                   | 18.300.000         | -                  |
| Uang Muka Lainnya                  | 35.500.000         | -                  |
| Lainnya                            | 500.000.000        | -                  |
| <b>Jumlah Biaya Dibayar Dimuka</b> | <b>764.778.275</b> | <b>343.825.019</b> |

**8. PERSEDIAAN**

| Akun ini terdiri atas:   | 2024<br>Rp       | 2023<br>Rp       |
|--------------------------|------------------|------------------|
| Persediaan Akk           | 2.390.000        | 1.120.000        |
| <b>Jumlah Persediaan</b> | <b>2.390.000</b> | <b>1.120.000</b> |

**9. ASET TETAP**

Akun ini terdiri atas:

|                        | 2024                 |                                     |                                      |                      |
|------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
|                        | Saldo Awal<br>Rp     | Penambahan /<br>Reklasifikasi<br>Rp | Pengurangan /<br>Reklasifikasi<br>Rp | Saldo Akhir<br>Rp    |
| <b>Nilai Perolehan</b> |                      |                                     |                                      |                      |
| Tanah                  | 700.217.800          | -                                   | -                                    | 700.217.800          |
| Kendaraan bermotor     | 544.700.000          | 237.950.000                         | 248.595.000                          | 534.055.000          |
| ATI-Golongan 1         | 456.948.350          | 46.000.000                          | 20.200.000                           | 482.748.350          |
| ATI-Golongan 2         | 354.000.862          | -                                   | -                                    | 354.000.862          |
|                        | <b>2.055.867.012</b> | <b>283.950.000</b>                  | <b>268.795.000</b>                   | <b>2.071.022.012</b> |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**9. ASET TETAP (Lanjutan)**

Akun ini terdiri atas:

|                             | 2024                        |                                     |                                      |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|                             | Saldo Awal<br>Rp            | Penambahan /<br>Reklasifikasi<br>Rp | Pengurangan /<br>Reklasifikasi<br>Rp | Saldo Akhir<br>Rp           |
| <b>Akumulasi Penyusutan</b> |                             |                                     |                                      |                             |
| Kendaraan bermotor          | 344.226.990                 | 62.698.703                          | 248.595.000                          | 158.330.693                 |
| ATI-Golongan 1              | 383.186.024                 | 55.201.062                          | 30.200.000                           | 418.187.086                 |
| ATI-Golongan 2              | 233.423.790                 | 17.068.366                          | -                                    | 250.492.156                 |
|                             | <u>960.836.804</u>          | <u>134.968.131</u>                  | <u>288.795.000</u>                   | <u>827.009.935</u>          |
| <b>Nilai Buku</b>           | <u><b>1.095.030.200</b></u> |                                     |                                      | <u><b>1.244.012.077</b></u> |

Akun ini terdiri atas:

|                             | 2023                      |                                     |                                      |                             |
|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|                             | Saldo Awal<br>Rp          | Penambahan /<br>Reklasifikasi<br>Rp | Pengurangan /<br>Reklasifikasi<br>Rp | Saldo Akhir<br>Rp           |
| <b>Nilai Perolehan</b>      |                           |                                     |                                      |                             |
| Tanah                       | -                         | 700.217.800                         | -                                    | 700.217.800                 |
| Kendaraan bermotor          | 544.700.000               | -                                   | -                                    | 544.700.000                 |
| ATI-Golongan 1              | 428.868.350               | 28.080.000                          | -                                    | 456.948.350                 |
| ATI-Golongan 2              | 354.000.862               | -                                   | -                                    | 354.000.862                 |
|                             | <u>1.327.569.212</u>      | <u>728.297.800</u>                  | <u>-</u>                             | <u>2.055.867.012</u>        |
| <b>Akumulasi Penyusutan</b> |                           |                                     |                                      |                             |
| Kendaraan bermotor          | 280.973.866               | 63.253.104                          | -                                    | 344.226.990                 |
| ATI-Golongan 1              | 332.690.438               | 50.495.586                          | -                                    | 383.186.024                 |
| ATI-Golongan 2              | 213.607.753               | 19.816.037                          | -                                    | 233.423.790                 |
|                             | <u>827.272.077</u>        | <u>133.564.727</u>                  | <u>-</u>                             | <u>960.836.804</u>          |
| <b>Nilai Buku</b>           | <u><b>500.297.135</b></u> |                                     |                                      | <u><b>1.095.030.200</b></u> |

Penyusutan yang dibebankan pada biaya administrasi masing - masing sebesar Rp134.968.131 untuk tahun 2024 dan sebesar Rp133.564.727 untuk tahun 2023.

Aset tetap kecuali hak atas tanah diasuransikan terhadap risiko kecelakaan kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Manajemen PT BPR NBP 7 berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian dari risiko kebakaran dan risiko lainnya.

**10. ASET LAIN - LAIN**

|                                | 2024<br>Rp               | 2023<br>Rp               |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Akun ini terdiri atas:         |                          |                          |
| Aset tidak berwujud            | 203.915.000              | 203.915.000              |
| Amortisasi aset tidak berwujud | (179.967.055)            | (164.842.063)            |
| <b>Jumlah Aset lain- lain</b>  | <u><b>23.947.945</b></u> | <u><b>39.072.937</b></u> |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**11. KEWAJIBAN SEGERA**

|                                  | 2024               | 2023               |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                  | Rp                 | Rp                 |
| Akun ini terdiri atas:           |                    |                    |
| Titipan Nasabah                  | 18.800.000         | 57.515.000         |
| Titipan Nasabah Nal Merry        | 21.500.000         | 33.625.000         |
| Titipan Nasabah Notaris Ferryson | 57.675.000         | 29.600.000         |
| Titipan Perpuluhan               | 17.702.830         | 20.752.830         |
| Titipan Nalaris                  | 9.332.500          | 9.332.500          |
| Titipan Nasabah Asuransi Allianz | 4.788.969          | 4.788.969          |
| Titipan Premi Askes              | 1.602.786          | 1.648.908          |
| Titipan Lainnya                  | 40.500.000         | -                  |
| <b>Jumlah Kewajiban segera</b>   | <b>171.902.085</b> | <b>157.463.207</b> |

**12. UTANG BUNGA**

|                                   | 2024              | 2023              |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                   | Rp                | Rp                |
| Akun ini terdiri atas:            |                   |                   |
| Deposito yang masih harus dibayar | 14.178.203        | 16.177.098        |
| Tabungan yang masih harus dibayar | 11.686.191        | 11.579.011        |
| <b>Jumlah Utang bunga</b>         | <b>25.864.394</b> | <b>27.756.109</b> |

**13. SIMPANAN NASABAH**

|                                             | 2024                  | 2023                  |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                             | Rp                    | Rp                    |
| Akun ini terdiri atas:                      |                       |                       |
| Tabungan                                    | 19.720.167.035        | 18.345.491.000        |
| Deposito                                    | 14.607.900.000        | 13.091.100.000        |
| <b>Jumlah</b>                               | <b>34.328.067.035</b> | <b>31.434.591.000</b> |
| <b>a. Tabungan</b>                          |                       |                       |
| Pihak terkait                               | 1.446.666.854         | 1.046.543.427         |
| Pihak tidak terkait                         | 18.273.500.181        | 17.298.947.573        |
| <b>Sub - Jumlah</b>                         | <b>19.720.167.035</b> | <b>18.345.491.000</b> |
| <b>b. Deposito Berjangka</b>                |                       |                       |
| Pihak terkait                               | 70.000.000            | 70.000.000            |
| Pihak tidak terkait                         | 14.537.900.000        | 14.507.900.000        |
| <b>Sub - Jumlah</b>                         | <b>14.607.900.000</b> | <b>13.021.100.000</b> |
| Akun ini terdiri atas:                      |                       |                       |
|                                             | 2024                  | 2023                  |
|                                             | Rp                    | Rp                    |
| Deposito berjangka berdasarkan jangka waktu |                       |                       |
| Jangka waktu 1 bulan                        | 630.000.000           | 1.268.000.000         |
| Jangka waktu 3 bulan                        | 3.873.000.000         | 3.887.500.000         |
| Jangka waktu 6 bulan                        | 7.133.400.000         | 4.288.600.000         |
| Jangka waktu 12 bulan                       | 2.971.500.000         | 2.647.000.000         |
| Simpanan BI Deposito 3 bulan                | -                     | 1.000.000.000         |
| <b>Jumlah Deposito Berjangka</b>            | <b>14.607.900.000</b> | <b>13.091.100.000</b> |

**PT BANK PEREKONOMIAN BAKAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyalakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**13. SIMPANAN NASABAH (Lanjutan)**

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi :

- No.11/SK.DIR PT BPR NBP 7/III/2012 Tabunganku
- No.100/SK.DIR PT BPR NBP 7/XII/2019 Simpanan Pelajar (SIMPEL)
- No.42/SK.DIR PT BPR NBP 7/III/2020 Tabungan Pundi
- No.43/SK.DIR PT BPR NBP 7/III/2020 Tabungan Martabe
- No.44/SK.DIR PT BPR NBP 7/III/2020 Tabungan Kotak
- No.45/SK.DIR PT BPR NBP 7/III/2020 Tabungan Pelajar

| <u>Produk Tabungan</u> | <u>Bunga Simpanan (%)</u> |
|------------------------|---------------------------|
| Tabungan Pundi         | 2% p.a                    |
| Tabunganku             | 2% p.a                    |
| Tabungan Martabe       | 3% p.a                    |
| Tabungan Pelajar       | 2% p.a                    |
| Tabungan Kotak         | 3% p.a                    |
| Tabungan Simpel        | 2% p.a                    |

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor : 44/ Rev SK DIR NBP 7/VI/2023 PT BPR NBP 7, Tingkat suku bunga deposito ditetapkan sebagai berikut :

| <u>Produk Deposito</u> | <u>Bunga Simpanan (%)</u> |
|------------------------|---------------------------|
| Jangka waktu 1 bulan   | 3,5% p.a                  |
| Jangka waktu 3 bulan   | 4% p.a                    |
| Jangka waktu 6 bulan   | 4,5% p.a                  |
| Jangka waktu 12 bulan  | 5% p.a                    |

**14. SIMPANAN BANK LAIN**

|                                  | <u>2024</u>          | <u>2023</u> |
|----------------------------------|----------------------|-------------|
|                                  | Rp                   | Rp          |
| Akun ini terdiri atas:           |                      |             |
| <b>Tabungan</b>                  |                      |             |
| PT BPR Indra Candra              | 1.004.180            | -           |
| <b>Jumlah</b>                    | <u>1.004.180</u>     | <u>-</u>    |
| <b>Deposito</b>                  |                      |             |
| PT BPR Indra Candra              | 3.100.000.000        | -           |
| <b>Jumlah</b>                    | <u>3.100.000.000</u> | <u>-</u>    |
| <b>Jumlah Simpanan Bank Lain</b> | <u>3.101.004.180</u> | <u>-</u>    |

**15. PAJAK PENGHASILAN**

|                             | <u>2024</u>        | <u>2023</u>        |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|
|                             | Rp                 | Rp                 |
| Akun ini terdiri atas:      |                    |                    |
| <b>a. Hutang Pajak</b>      |                    |                    |
| Patungan PPh 21             | 220.926.070        | 61.093.685         |
| PPh Pasal 4 Ayat 2 Tabungan | 6.362.901          | 9.020.927          |
| PPh Pasal 4 Ayat 2 Deposito | 11.255.455         | 5.662.059          |
| PPh pasal 29                | 79.547.409         | 55.965.942         |
| <b>Jumlah Hutang Pajak</b>  | <u>318.091.835</u> | <u>131.742.613</u> |
| <b>b. Pajak Penghasilan</b> |                    |                    |

Rekonsiliasi antara rugi sebelum beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan perhitungan usaha lahur yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**15. PAJAK PENGHASILAN (Lanjutan)**

**b. Pajak Penghasilan**

|                                                                    | 2024<br>Rp                                                  | 2023<br>Rp           |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Labu Sebelum pajak</b>                                          | 1,875,858,096                                               | 1,908,347,831        |
| <b>Koreksi Fiskal</b>                                              |                                                             |                      |
| <b>Koreksi Pasif</b>                                               |                                                             |                      |
| Beban Non Operasional                                              | 6,815,000                                                   | 7,785,000            |
| Tunjangan Pulsa Komisaris                                          | 18,144,000                                                  | 13,608,000           |
| Tunjangan Pulsa Direksi                                            | 26,100,000                                                  | 19,800,000           |
| <b>Jumlah</b>                                                      | <b>1,926,917,096</b>                                        | <b>1,949,540,831</b> |
| <b>Dasar Pengenaan Pajak</b>                                       | <b>1,926,917,096</b>                                        | <b>1,949,540,831</b> |
| <b>Dasar Pengenaan Pajak Dibulatkan Kebawah dalam Ribuan Penuh</b> | <b>1,926,917,000</b>                                        | <b>1,949,540,000</b> |
| <b>PPH Badan</b>                                                   |                                                             |                      |
| Perhitungan Pajak PPh                                              | $\frac{4,800,000,000}{10,780,602,753} \times 1,926,917,000$ | 857,948,466          |
|                                                                    |                                                             | 935,753,254          |
| Perhitungan Pajak Fasilitas                                        | $1,926,917,000 - 857,948,466$                               | 1,068,968,534        |
|                                                                    |                                                             | 1,010,786,746        |
| <b>Perhitungan Pajak Terhutang</b>                                 | $857,948,466 \times 50\% \times 22\%$                       | 94,374,331           |
|                                                                    | $1,068,968,534 \times 22\%$                                 | 235,173,077          |
|                                                                    |                                                             | <b>102,932,858</b>   |
| <b>Pajak Penghasilan</b>                                           | <b>329,547,409</b>                                          | <b>325,945,942</b>   |
| Angsuran Pajak PPh 25                                              | 250,000,000                                                 | 270,000,000          |
| <b>Pajak Terhutang PPh 29</b>                                      | <b>79,547,409</b>                                           | <b>55,945,942</b>    |
|                                                                    |                                                             |                      |
| PPH Pasal 25 Tahun Berikutnya                                      | 27,462,284                                                  |                      |

**14. KEWAJIBAN IMBALAN PASCA KERJA**

BPR menghitung dan membukukan estimasi imbalan pasca kerja sesuai SAK ETAP Bab 23 tentang "Imbalan kerja" sebagai dampak dari Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13 tahun 2003. Jumlah karyawan yang berhak memperoleh imbalan pasca kerja tersebut adalah sebanyak 40 (empat puluh tiga) dan 41 (empat puluh satu) orang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Asumsi utama yang digunakan untuk menghitung dan membukukan estimasi biaya dan kewajiban imbalan pasca kerja tersebut oleh perusahaan sendiri, adalah sebagai berikut :

|                                  | 2024<br>Rp     | 2023<br>Rp                 |
|----------------------------------|----------------|----------------------------|
| Bunga Teknis                     | 7,6% per Tahun | 8,0% per Tahun             |
| Kenaikan gaji rata-rata pertahun | 10%            | 10%                        |
| Usia pensiun normal              | 55 Tahun       | 55 Tahun                   |
| Tingkat pengunduran diri         | 55 Tahun       | 55 Tahun                   |
| Tingkat Pengunduran diri         |                | <b>2024</b>                |
|                                  |                | 5% Pada usia 18 - 39 Tahun |
|                                  |                | 4% Pada usia 31 - 40 Tahun |
|                                  |                | 3% Pada usia 41 - 44 Tahun |
|                                  |                | 1% Pada usia 45 - 52 Tahun |
|                                  |                | 0% Pada usia 53 - 54 Tahun |
| Tingkat cacat /disability        |                | 02% dan TMI III (2011)     |
| Tingkat Morality                 |                | TMI III (2011)             |

**PT BANK PEREKONOMIAN BERTAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**16. KEWAJIBAN IMBALAN PASCA KERJA (Lanjutan)**

Imbalan pasca kerja tersebut dihitung oleh perhitungan perusahaan, adalah sebagai berikut :

|                                             | 2024<br>Rp         | 2023<br>Rp         |
|---------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Pengurus                                    | 286.327.130        | 78.541.882         |
| Pesangan                                    | 654.983.987        | 658.116.155        |
| <b>Jumlah Kewajiban imbalan pasca kerja</b> | <b>941.311.117</b> | <b>736.658.037</b> |

**17. KEWAJIBAN LAIN**

| Akun ini terdiri atas:       | 2024<br>Rp         | 2023<br>Rp         |
|------------------------------|--------------------|--------------------|
| Cadangan Bonus               | 115.000.000        | 118.500.000        |
| Cadangan Pendidikan          | 2.779.328          | 11.061.801         |
| Lainya                       | 45.256.450         | 48.727.755         |
| Cadangan Lain Lain           | =                  | 94.954.580         |
| <b>Jumlah Kewajiban Lain</b> | <b>163.035.778</b> | <b>273.244.136</b> |

**18. EKUITAS**

| Akun ini terdiri atas:   | 2024<br>Rp           | 2023<br>Rp           |
|--------------------------|----------------------|----------------------|
| Modal                    |                      |                      |
| Modal disetar            | 5.000.000.000        | 5.000.000.000        |
|                          | <b>5.000.000.000</b> | <b>5.000.000.000</b> |
| Saldo laba               |                      |                      |
| Cadangan Umum            | 1.164.226.653        | 1.164.226.653        |
| Laba Yang Ditahan        | 200.000.000          | 200.000.000          |
| Laba/Rugi Tahun Berjalan | 1.546.310.687        | 1.582.381.889        |
| <b>Jumlah Ekuitas</b>    | <b>7.910.537.340</b> | <b>7.946.608.542</b> |

| Pemegang Saham            | Lembar Saham     | % Kepemilikan | Jumlah Rupiah        |
|---------------------------|------------------|---------------|----------------------|
| PT Nusanlara Bona Pasogit | 4.849.973        | 97%           | 4.849.973.000        |
| Bonardo P.H Sinaga        | 150.027          | 3%            | 150.027.000          |
|                           | <b>5.000.000</b> | <b>100%</b>   | <b>5.000.000.000</b> |

Berdasarkan akta Notaris Alaina, SH.,M.Kn dengan nomor B tanggal 18 Agustus 2020 yang sebelumnya di putuskan melalui RUPSLB yang dilakukan pada tanggal 01 Agustus 2020 bahwa susunan kepemilikan saham Perusahaan telah berubah, Perubahan tersebut telah mendapat pengesahan dan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Nomor AHU-AH-01.03-0367422 pada tanggal 26 Agustus 2020 serta perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan Nomor S292/KR.0511/2020 tanggal 1 Juli 2020.

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyalakan dalam Rupiah, kecuali dinyalakan lain)

**19. PENDAPATAN OPERASIONAL**

|                                      | <u>2024</u>          | <u>2023</u>          |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                      | Rp                   | Rp                   |
| Akun ini terdiri atas:               |                      |                      |
| <b>Bunga Kontraktual</b>             |                      |                      |
| Kredit yang diberikan (Kontraktual)  | 8.454.034.431        | 7.908.603.321        |
| Tabungan                             | 73.317.502           | 95.174.152           |
| Deposito                             | 205.749.997          | 78.744.290           |
| Giro                                 | -                    | 95.212               |
| <b>Sub - jumlah</b>                  | <u>8.733.101.930</u> | <u>8.082.618.964</u> |
| <b>Pendapatan Provisi</b>            |                      |                      |
| Provisi dan administrasi             | 416.074.829          | 418.473.048          |
| <b>Jumlah Pendapatan Operasional</b> | <u>9.149.176.759</u> | <u>8.501.092.012</u> |

**20. BEBAN BUNGA**

|                           | <u>2024</u>          | <u>2023</u>          |
|---------------------------|----------------------|----------------------|
|                           | Rp                   | Rp                   |
| Akun ini terdiri atas:    |                      |                      |
| <b>Bunga Kontraktual</b>  |                      |                      |
| Deposito                  | 719.190.507          | 563.362.877          |
| Tabungan                  | 600.822.447          | 560.610.018          |
|                           | <u>1.320.012.954</u> | <u>1.123.972.895</u> |
| <b>Premi LPS</b>          | 65.574.793           | 60.099.730           |
| <b>Jumlah Beban Bunga</b> | <u>1.385.587.747</u> | <u>1.184.072.628</u> |

**21. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA**

|                                              | <u>2024</u>          | <u>2023</u>          |
|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                              | Rp                   | Rp                   |
| Akun ini terdiri atas:                       |                      |                      |
| Denda Break Kredit                           | 790.900.834          | 946.630.480          |
| Denda Keterlambatan Kredit                   | 346.431.153          | 199.948.391          |
| Administrasi Tabungan                        | 106.010.000          | 113.929.000          |
| Pemulihan PPAP                               | 193.298.624          | 92.148.800           |
| Penerimaan Kredit Hapus Buku                 | 500.000              | 12.000.000           |
| Denda Break Deposito                         | 3.000.000            | 10.800.000           |
| Penutupan Tabungan                           | 1.858.900            | 2.133.076            |
| Kelebihan Kas                                | 16.812               | 21.339               |
| Lainnya                                      | 7.000.000            | -                    |
| <b>Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya</b> | <u>1.449.014.323</u> | <u>1.377.611.086</u> |

**22. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF**

|                                                           | <u>2024</u>        | <u>2023</u>        |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                                           | Rp                 | Rp                 |
| Akun ini terdiri atas:                                    |                    |                    |
| Penyisihan Penghapusan aset produktif kredit              | 306.637.304        | 343.036.330        |
| Penyisihan Penghapusan aset produktif aba                 | 31.584.170         | 26.865.032         |
| <b>Jumlah Beban Penyisihan penghapusan aset produktif</b> | <u>338.221.504</u> | <u>369.901.363</u> |

**23. BEBAN PEMASARAN**

|                               | <u>2024</u>       | <u>2023</u>       |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
|                               | Rp                | Rp                |
| Akun ini terdiri atas:        |                   |                   |
| Promosi                       | 59.767.148        | 34.781.601        |
| Transaksi Kredit              | 6.902.589         | 3.538.554         |
| <b>Jumlah Beban Pemasaran</b> | <u>66.669.737</u> | <u>38.320.155</u> |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**24. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM**

| Akun ini terdiri atas:             | 2024                 | 2023                 |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                    | Rp                   | Rp                   |
| <b>a. Beban tenaga kerja</b>       |                      |                      |
| Gaji Karyawan                      | 1.219.452.958        | 1.149.028.708        |
| Gaji Direksi                       | 754.800.000          | 701.400.000          |
| Tunjangan Transport & Makan        | 641.532.200          | 585.680.400          |
| Honor Komisaris                    | 516.000.000          | 456.780.000          |
| Tunjangan Hari Raya                | 306.268.357          | 284.207.364          |
| HUT BPR                            | 293.928.194          | 276.022.347          |
| Gaji Karyawan Honorer              | 196.006.500          | 210.374.000          |
| Tunjangan Pph 21 Direksi           | 231.065.640          | 206.768.881          |
| Pesangan                           | 316.248.364          | 187.086.336          |
| Tunjangan Pph 21 Komisaris         | 128.740.016          | 140.362.064          |
| Tunjangan Askes Karyawan           | 134.902.145          | 133.569.822          |
| Bonus                              | 115.000.000          | 118.500.000          |
| Tunjangan Jamsostek Karyawan       | 112.490.661          | 106.266.401          |
| Tunjangan Jabatan                  | 102.300.000          | 94.300.000           |
| Tunjangan Askes Direksi            | 83.241.400           | 77.078.400           |
| Tunjangan Transport Komisaris      | 76.800.000           | 64.800.000           |
| Tunjangan Jamsostek Direksi        | 56.850.407           | 52.452.992           |
| Tunjangan Jamsostek Komisaris      | 48.893.792           | 44.415.736           |
| Tunjangan Kesejahteraan            | 80.557.873           | 84.711.664           |
| Tunjangan Askes Komisaris          | 34.420.800           | 36.876.600           |
| Tunjangan Pulsa Direksi            | 52.200.000           | 39.600.000           |
| Tunjangan Pulsa Karyawan           | 32.090.000           | 31.450.000           |
| Tunjangan Perumahan Direksi        | 28.000.000           | 21.893.031           |
| Tunjangan Pulsa Komisaris          | 36.288.000           | 27.216.000           |
| Tunjangan Pph 21 Karyawan          | 35.955.377           | 36.026.991           |
| Tunjangan Asuransi Pengurus        | 12.360.720           | 13.069.626           |
| Lembur                             | 4.962.035            | 12.709.762           |
| Insentif Pegawai                   | 3.165.500            | 1.500.000            |
| <b>Sub - Jumlah</b>                | <b>5.654.821.139</b> | <b>5.194.147.155</b> |
| <b>b. Pendidikan dan Pelatihan</b> |                      |                      |
| Beban Pendidikan dan Pelatihan     | 276.698.874          | 320.844.656          |
| Beban Penerimaan Karyawan Baru     | 340.000              | 105.000              |
| <b>Sub - Jumlah</b>                | <b>277.038.874</b>   | <b>320.949.656</b>   |
| <b>c. Sewa</b>                     |                      |                      |
| Gedung Kantor Pusat                | 50.000.004           | 50.000.004           |
| Gedung Kantor Kas                  | 83.000.004           | 83.000.004           |
| <b>Sub - Jumlah</b>                | <b>133.000.008</b>   | <b>133.000.008</b>   |
| <b>d. Asuransi</b>                 |                      |                      |
| Cash In Transit                    | 10.535.000           | 10.535.000           |
| Asuransi Kendaraan                 | 11.973.415           | 8.198.453            |
| Asuransi Gedung Kantor             | 4.930.779            | 4.977.145            |
| Cash In Cashier Box                | 1.680.000            | 1.680.000            |
| Cash In Safe/Courier               | 1.820.000            | 1.645.002            |
| <b>Sub - Jumlah</b>                | <b>30.939.194</b>    | <b>27.035.600</b>    |
| <b>e. Pemeliharaan</b>             |                      |                      |
| Pemeliharaan Nbpsys                | 77.405.100           | 81.662.700           |
| Pemeliharaan Kendaraan             | 58.817.257           | 52.997.437           |
| Pemeliharaan Inventaris            | 15.147.000           | 13.274.000           |
| Pemeliharaan Gedung                | 6.420.000            | 868.000              |
| <b>Sub - Jumlah</b>                | <b>157.789.357</b>   | <b>148.802.137</b>   |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain]

**24. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)**

| Akun ini terdiri atas:                    | 2024                 | 2023                 |
|-------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>f. Penyusutan dan amortisasi</b>       |                      |                      |
| Aset tetap                                | 134.968.131          | 133.564.727          |
| Aset tidak berwujud                       | 15.124.992           | 36.953.097           |
| Renovasi Bangunan / Gedung                | 3.000.000            | -                    |
| <b>Sub - Jumlah</b>                       | <b>153.093.123</b>   | <b>170.517.824</b>   |
| <b>g. Beban barang dan jasa</b>           |                      |                      |
| Beban BBM & Pelumas                       | 80.894.080           | 124.977.240          |
| Telepon/Fax                               | 53.969.833           | 54.226.066           |
| Jasa Audit                                | 43.573.642           | 42.105.290           |
| Seragam                                   | 40.000.000           | 24.595.200           |
| Beban Rups                                | 12.000.000           | 21.600.000           |
| Beban Perjalanan Dina                     | 24.865.000           | 20.685.000           |
| Barang Cetakn                             | 24.420.000           | 20.958.500           |
| Listrik                                   | 20.388.000           | 19.425.800           |
| Alat Tulis Kantor                         | 18.259.000           | 19.246.000           |
| Beban Rapat                               | 30.896.900           | 18.400.500           |
| Beban Makan Bersama                       | 29.734.920           | 17.451.810           |
| Pantry                                    | 13.983.500           | 10.375.400           |
| Beban Penagihan Kredit                    | 35.106.543           | 7.585.000            |
| Beban Air Minum (Aqua)                    | 8.705.000            | 6.954.500            |
| Beban Nalans/Akungan                      | 30.160.000           | 3.720.000            |
| Fotocopy/Penjilidan                       | 1.726.500            | 2.998.750            |
| Biaya Tol                                 | 4.054.500            | 1.674.500            |
| Beban Pertengkapan Kantor                 | 2.948.000            | 1.666.955            |
| Beban Pengiriman Surat                    | 1.535.356            | 1.442.812            |
| Antisipasi Covid-19                       | -                    | 1.368.000            |
| Air                                       | 1.310.200            | 1.366.500            |
| Parkir Kendaraan                          | 1.361.000            | 1.171.000            |
| Retribusi                                 | 905.000              | 923.000              |
| Pos/Materal                               | 790.000              | 854.000              |
| Transport                                 | 1.059.300            | 839.000              |
| Beban Transfer                            | 592.700              | 569.700              |
| Administrasi Bank                         | 389.500              | 538.002              |
| Lainnya                                   | 135.000              | 330.000              |
| Jasa Service                              | 450.000              | 300.000              |
| BBM & Pelumas Kend Bk1639Th               | 20.530.000           | -                    |
| BBM & Pelumas Kend Bk1597Tb               | 19.092.020           | -                    |
| <b>Sub - Jumlah</b>                       | <b>523.835.494</b>   | <b>428.348.525</b>   |
| <b>h. Beban Pajak</b>                     |                      |                      |
| Kendaraan Bermotor                        | 9.261.000            | 7.845.000            |
| Reklame                                   | 5.104.125            | 5.188.645            |
| Sewa Gedung                               | 166.960              | 166.960              |
| <b>Sub - Jumlah</b>                       | <b>14.532.085</b>    | <b>13.200.605</b>    |
| <b>Jumlah Beban Administrasi dan Umum</b> | <b>6.945.049.274</b> | <b>6.436.001.510</b> |

**PT BANK PELEKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**25. BEBAN OPERSIONAL LAINNYA**

| Akun ini terdiri atas:                 | 2024               | 2023              |
|----------------------------------------|--------------------|-------------------|
|                                        | Rp                 | Rp                |
| Beban Lainnya                          | 75.992.213         | 5.534.299         |
| turan Sipa Ojk                         | 20.662.765         | 16.859.784        |
| Beban Akta                             | 31.373.343         | 2.500.000         |
| Beban Pajak Bunga BRI Sidamani         | 19.575             | 13.200            |
| <b>Jumlah Beban Oprasional lainnya</b> | <b>128.047.896</b> | <b>24.907.283</b> |

**26. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL**

| Akun ini terdiri atas:                            | 2024               | 2023               |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                                   | Rp                 | Rp                 |
| <u>Pendapatan non operasional</u>                 |                    |                    |
| Keuntungan Penjualan Aktiva Tetap                 | 145.000.000        | -                  |
| Fee Asuransi                                      | 25.170.098         | 56.480.640         |
| Fee Notaris                                       | 8.997.500          | 11.947.500         |
| Lainnya                                           | 2.700.000          | 52.683.648         |
| Adm Pengurusan Pajak                              | 530.000            | 350.000            |
| Kelebihan Kas                                     | 10.074             | 109.384            |
| <b>Sub - Jumlah</b>                               | <b>182.407.671</b> | <b>121.574.172</b> |
| <u>Beban non oprasional</u>                       |                    |                    |
| Lainnya                                           | 41.168.500         | 38.726.500         |
| <b>Sub - Jumlah</b>                               | <b>41.168.500</b>  | <b>38.726.500</b>  |
| <b>Jumlah Pendapatan ( Beban ) non oprasional</b> | <b>223.576.171</b> | <b>160.300.672</b> |

**27. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK YANG MEMILIKI HUBUNGAN ISTIMEWA**

Akun ini terdiri atas:

- a. Perusahaan dalam kegiatan usahanya melakukan transaksi penempatan pada bank lain, kredit yang diberikan, simpanan nasabah dan simpanan dari bank lain saldo dari transaksi tersebut adalah sebagai berikut :

|                                  | Jumlah             |                    | Presentase dari Jumlah Aset |              |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|--------------|
|                                  | 2024               | 2023               | 2024                        | 2023         |
| <u>Penempatan pada bank lain</u> |                    |                    |                             |              |
| PT BPR NBP T7                    | 200.000.000        | 200.000.000        | 0,43%                       | 0,49%        |
| PT BPR NBP 31                    | 100.000.000        | 100.000.000        | 0,21%                       | 0,25%        |
| <b>Sub - Jumlah</b>              | <b>300.000.000</b> | <b>300.000.000</b> | <b>0,21%</b>                | <b>0,74%</b> |
| <u>Kredit yang diberikan</u>     |                    |                    |                             |              |
| Kelana Pranata Tarigan           | 146.153.600        | -                  | 0,14%                       | 0,00%        |
| Anenda Manini Saragih            | 67.498.800         | 97.928.400         | 0,14%                       | 0,24%        |
| Linda Sariyanthi Sinaga          | 63.645.800         | 38.332.400         | 0,14%                       | 0,09%        |
| <b>Sub - Jumlah</b>              | <b>277.298.200</b> | <b>136.260.800</b> | <b>0,42%</b>                | <b>0,33%</b> |
| <b>Jumlah</b>                    | <b>577.298.200</b> | <b>436.260.800</b> | <b>0,64%</b>                | <b>1,07%</b> |

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**

[Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain]

**27. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK YANG MEMILIKI HUBUNGAN ISTIMEWA (Lanjutan)**

|                                  | Jumlah               |                    | Presentase dari Jumlah Kewajiban |              |
|----------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------------------|--------------|
|                                  | 2024                 | 2023               | 2024                             | 2023         |
| <b>Simpanan nasabah</b>          |                      |                    |                                  |              |
| Agun Pryano Purba                | 1.128.941.949        | 609.769.136        | 2,89%                            | 1,86%        |
| Edward Saptana Siagian           | 186.781.167          | 13.452.821         | 0,48%                            | 0,04%        |
| Dornita Gultom                   | 43.187.804           | 42.209.309         | 0,11%                            | 0,13%        |
| Bongsu Simanullang               | 15.828.481           | 12.381.959         | 0,04%                            | 0,04%        |
| Darmanta Sitepu                  | 32.572.837           | 19.947.755         | 0,08%                            | 0,06%        |
| Anenda Marini Saragih            | 10.150.753           | 5.416.847          | 0,03%                            | 0,02%        |
| Linda Sariyanthi Sinaga          | 25.702.505           | 38.207.071         | 0,07%                            | 0,12%        |
| Dornita Gultom Qq Gabriel P P    | -                    | 6.178.230          | 0,00%                            | 0,02%        |
| Mesti Malau                      | -                    | 69.735.657         | 0,00%                            | 0,21%        |
| Masing-Masing Kurang dari 5 Juta | 3.501.358            | 1.879.742          | 0,01%                            | 0,01%        |
| <b>Sub - Jumlah</b>              | <b>1.446.666.854</b> | <b>819.178.527</b> | <b>3,70%</b>                     | <b>2,50%</b> |
| <b>Deposito</b>                  |                      |                    |                                  |              |
| Bongsu Simanullang               | 10.000.000           | 10.000.000         | 0,03%                            | 0,03%        |
| Mesti Malau                      | 60.000.000           | 60.000.000         | 0,15%                            | 0,18%        |
| <b>Sub - Jumlah</b>              | <b>70.000.000</b>    | <b>70.000.000</b>  | <b>0,18%</b>                     | <b>0,21%</b> |
| <b>Jumlah</b>                    | <b>1.516.666.854</b> | <b>889.178.527</b> | <b>3,88%</b>                     | <b>2,71%</b> |

b. Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak yang memiliki hubungan istimewa adalah sebagai berikut :

| Pihak yang berelasi           | Hubungan             | Transaksi                  |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------|
| PT BPR NBP 17                 | Pihak Berelasi       | Penempatan Pada Bank Lain  |
| PT BPR NBP 31                 | Pihak Berelasi       | Simpanan Nasabah           |
| Edward Saptana Siagian        | Komisaris Utama      | Simpanan Nasabah           |
| Darmanta Sitepu               | Komisaris            | Simpanan Nasabah           |
| Agun Pryano Purba             | Direktur Utama       | Simpanan Nasabah           |
| Dornita Gultom                | Istri Direktur Utama | Simpanan Nasabah           |
| Dornita Gultom Qq Gabriel P P | Anak Direktur Utama  | Simpanan Nasabah           |
| Bongsu Simanullang            | Direktur             | Simpanan Nasabah, Deposito |
| Anenda Marini Saragih         | Pejabat Eksekutif    | Simpanan Nasabah, KYD      |
| Linda Sariyanthi Sinaga       | Pejabat Eksekutif    | Simpanan Nasabah, KYD      |
| Mesti Malau                   | Pejabat Eksekutif    | Simpanan Nasabah, Deposito |
| Kelana Pranata Tarigan        | Pejabat Eksekutif    | Simpanan Nasabah, KYD      |

**28. KOMITMEN DAN KONTJENSI**

|                                            | 2024               | 2023               |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                            | Rp                 | Rp                 |
| Akun ini terdiri atas:                     |                    |                    |
| <b>Komitmen</b>                            |                    |                    |
| Pendapatan bunga dalam penyelesaian        | 874.992.193        | 730.419.125        |
| Asel produktif dihapus/bukukan             | -                  | 199.605.361        |
| <b>Tagihan (Kewajiban) Komitmen bersih</b> | <b>874.992.193</b> | <b>930.024.486</b> |

**PT BANK PELEKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024 dan 2023**  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

**29. JAMINAN PEMERINTAH**

Berdasarkan Surat Direksi tanggal 17 November 2005, telah menjadi peserta penjamin simpanan sesuai dengan ketentuan pasal 8 ayat (1) Undang - undang No. 24 tahun 2004 tentang Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) yang telah diubah menjadi Undang - undang No. 3 tahun 2008. Dengan menjadi peserta penjamin, Pemerintah yaitu LPS menjamin kewajiban BPR meliputi deposito, sertifikat deposito, tabungan dan atau bentuk lainnya yang disamakan dengan itu seperti simpanan pada bank lain.

**30. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA**

Sampai dengan laporan tanggal Laporan Auditor Independen (LAI), tidak terdapat peristiwa setelah tanggal neraca yang memerlukan penyesuaian terhadap dan / atau pengungkapan laporan keuangan yang ditentukan

**31. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

Pengurus PT BPR NBP 7 bertanggung jawab terhadap penyusunan laporan keuangan yang di selesaikan pada tanggal 17 Januari 2025

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH  
PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPM)  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**

| NO | KETERANGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | JUMLAH<br>RP          | RISIKO<br>% | ATMR<br>RP            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-----------------------|
| 1  | Kas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 287.395.300           | 0%          | -                     |
| 2  | Sertifikat bank Indonesia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       | 0%          | -                     |
| 3  | Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit |                       | 0%          | -                     |
| 4  | Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.                                                                                                                                                                                                                                                             |                       | 0%          | -                     |
| 5  | Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR.                                                                                                                                                                                                                                                           |                       | 15%         | -                     |
| 6  | Penempatan pada bank lain dalam bentuk deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan tagihan lainnya kepada bank lain.                                                                                                                                                                                                                                 | 10.833.729.503        | 20%         | 2.166.745.901         |
| 7  | Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       | 20%         | -                     |
| 8  | Kredit kepada atau yang dijamin oleh BUMN/BUMD.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       | 20%         | -                     |
| 9  | Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah loka/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan atau fidusia.                                                                                                                                                                                                                                      | 10.575.131.294        | 30%         | 3.172.539.388         |
| 10 | Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMD/BUMN yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobol resiko sebesar 20%.                                                                                                                                                                              |                       | 50%         | -                     |
| 11 | Kredit Pegawai/Pensiunan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       | 50%         | -                     |
| 12 | Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah loka/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan.                                                                                                                                                       | 2.234.426.618         | 50%         | 1.117.213.309         |
| 13 | Kredit kepada Usaha Mikro dan kecil yang memenuhi persyaratan tertentu                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20.981.146.928        | 70%         | 14.686.802.850        |
| 14 | Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan fidusia sesuai peraturan perundang-undangan.                                                                                                                                                                  |                       | 70%         | -                     |
| 15 | Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobol risiko diatas.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 13.330.000            | 100%        | 13.330.000            |
| 16 | Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet :                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 57.766.621            | 100%        | 57.766.621            |
|    | a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 22.767.021            |             |                       |
|    | b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 34.999.600            |             |                       |
| 17 | Aktiva tetap, inventaris dan aset tidak berwujud (nilai buku)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1.267.900.022         | 100%        | 1.267.960.022         |
| 18 | Agunan yang diambil ( AYDA) yang belum melampaui 1(satu) sejak tanggal pengambilalihan.                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       | 100%        | -                     |
| 19 | Aktiva lainnya selain tersebut diatas *).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1.334.567.723         | 100%        | 1.334.567.723         |
|    | <b>JUMLAH ATMR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>47.565.453.908</b> |             | <b>23.116.925.713</b> |

Lampiran 2

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH  
 PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM) (lanjutan)  
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024

|                                                                                               | Jumlah (Rp)                                         | Risiko (%) | ATMR (Rp)            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|----------------------|
| <b>Modal Inti (Tier I)</b>                                                                    |                                                     |            |                      |
| Modal diselar                                                                                 | 5.000.000.000                                       | 100%       | 5.000.000.000        |
| Cadangan umum                                                                                 | 1.164.226.653                                       | 100%       | 1.164.226.653        |
| Laba dilahan                                                                                  | 200.000.000                                         | 100%       | 200.000.000          |
| Laba rugi tahun berjalan                                                                      | 1.546.310.687                                       | 50%        | 773.155.343          |
| <b>Jumlah modal inti</b>                                                                      | <b>7.910.537.339</b>                                |            | <b>7.137.381.996</b> |
| Agunan yang diambil alih                                                                      |                                                     |            |                      |
| <b>Jumlah modal inti</b>                                                                      | <b>7.910.537.339</b>                                |            | <b>7.137.381.996</b> |
| <b>Modal Pelengkap (Tier II)</b>                                                              |                                                     |            |                      |
| PPAP Umum (paling tinggi sebesar 1.25% dari ATMR) sebelum perhitungan Sellsih Lebih PPAP Umum |                                                     |            | 201.565.550          |
| <b>Jumlah modal inti dan modal pelengkap</b>                                                  |                                                     |            | <b>7.338.947.546</b> |
| <b>Modal minimum KPMM</b>                                                                     | <b>12% x ATMR</b>                                   |            |                      |
| <b>Ketebelian atau kekurangan modal</b>                                                       |                                                     |            | <b>7.338.947.546</b> |
| <b>Ratio modal CAR</b>                                                                        | $\frac{\text{Modal}}{\text{ATMR}} \times 100\%$     |            |                      |
|                                                                                               | $\frac{7.338.947.546}{23.816.925.713} \times 100\%$ |            | <b>30,81%</b>        |
| <b>Rasio modal Inti</b>                                                                       | $\frac{7.137.381.996}{23.816.925.713} \times 100\%$ |            | <b>29,97%</b>        |

Lampiran 3

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH  
 KUALITAS ASET PRODUKTIF DAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF  
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024

| Keterangan                                                                  | Lancar         | DPK           | Kurang Lancar | Diragukan   | Macet       | Jumlah         |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------|-------------|-------------|----------------|
| <b>I Perhitungan Aset produktif dan rasio KAP</b>                           |                |               |               |             |             |                |
| <b>A Aset Produktif</b>                                                     | 29.479.380.346 | 4.091.454.332 | 223.987.846   | 344.463.818 | 884.962.186 | 35.024.248.528 |
| 1 Kredit yang dibankan                                                      | -              | -             | -             | -           | -           | -              |
| 2 Surat berharga                                                            | 10.833.729.503 | -             | -             | -           | -           | 10.833.729.503 |
| 3 Penempatan pada bank lain                                                 | 40.313.109.849 | 4.091.454.332 | 223.987.846   | 344.463.818 | 884.962.186 | 45.857.978.031 |
| <b>Jumlah aset produktif</b>                                                | 0%             | -             | 50%           | 75%         | 100%        |                |
| <b>B Persentase bobol klasifikasi</b>                                       |                |               |               |             |             |                |
| <b>C Jumlah aset produktif yang diklasifikasikan</b>                        |                |               | 111.993.923   | 258.347.864 | 894.962.186 | 1.255.303.973  |
| <b>D Rasio aset produktif yang diklasifikasikan terhadap aset produktif</b> |                |               |               |             |             | 2,74%          |
| <b>II Perhitungan luasjiban penyisihan penghapusan aset produktif</b>       |                |               |               |             |             |                |
| <b>A Nilai agunan</b>                                                       |                |               |               |             | 39.889.342  |                |
| <b>B Sertifikat bank Indonesia</b>                                          |                |               |               |             |             |                |
| <b>C Dasar perhitungan PPAP</b>                                             | 40.313.109.849 | 4.091.454.332 | 223.987.846   | 344.463.818 | 845.072.844 | 45.818.088.689 |
| <b>D Presentase PPAPWD</b>                                                  | 0,5%           | 3%            | 10%           | 50%         | 100%        |                |
| <b>E Jumlah PPAPWD</b>                                                      | 201.565.549    | 122.743.630   | 22.398.785    | 172.201.909 | 845.072.844 | 1.364.012.717  |
| <b>F Jumlah Penyisihan</b>                                                  |                |               |               |             |             | 1.364.012.717  |
| <b>G Jumlah kekurangan kelebihan penyisihan penghapusan</b>                 |                |               |               |             |             | 0              |
| <b>H Rasio PPAP terhadap PPAPWD</b>                                         |                |               |               |             |             | 100,00%        |

Lampiran 4

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NUSANTARA BONA PASOGIT TUJUH  
 PERHITUNGAN RASIO KEUANGAN  
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024

| Keterangan                                  | Posisi tanggal Laporan |               |               |             | Jumlah         |
|---------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|-------------|----------------|
|                                             | Lancar                 | DPK           | Kurang Lancar | Macet       |                |
| 1. Penempatan pada bank lain                | 10.833.729.503         |               |               |             | 10.833.729.503 |
| 2. Kredit yang diberikan                    |                        |               |               |             | 277.288.200    |
| a. Kepada pihak terkait                     | 277.288.200            |               |               |             |                |
| b. Kepada pihak tidak terkait               | 34.746.950.328         |               |               |             |                |
| 3. Jumlah aset produktif                    |                        | 4.091.454.332 | 223.987.846   | 344.463.818 | 40.291.816.510 |
| 4. Loan to deposit ratio (LDR)              |                        | 4.091.454.332 | 223.987.846   | 344.463.818 | 51.402.846.213 |
| 5. Return on Asset (ROA)                    |                        |               |               |             | 93,56%         |
| 6. Capital adequacy ratio (CAR)             |                        |               |               |             | 4,32%          |
| 7. Beban operasional pendapatan Operasional |                        |               |               |             | 30,81%         |
| 8. Non Performing loan (NPL)                |                        |               |               |             | 83,63%         |
| 9. Cash Ratio                               |                        |               |               |             | 4,15%          |
| 10. Net Interest Margin (NIM)               |                        |               |               |             | 16,42%         |
|                                             |                        |               |               |             | 19,75%         |



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

**Surat Pernyataan Direksi**  
**Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan**  
**Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024**  
**PT BPR NBP 7**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Bongsu Simanullang  
Alamat Kantor : Jl. Jend Sudirman No 4 Pematang Raya, Kecamatan Raya, Kabupaten  
Simalungun  
Nomor Telepon : 081396933098  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR NBP 7 telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR NBP 7 Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR NBP 7 tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Pematang Raya, 24 April 2025  
PT BPR NBP 7

Bongsu Simanullang  
Diretur

**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang  
Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun,  
Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nb07@yahoo.com

Kantor Kas Saribudolok  
 Kantor Kas Sidamanik  
 Kantor Kas Sindar Raya  
 Kantor Kas Pematang Simalungun

**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Informasi                                                                                    | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alamat                                                                                       | Jl Jend Sudirman No 04 Pematang Raya                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nomor Telepon                                                                                | 0622 331131                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Penjelasan Umum                                                                              | Secara garis besar dapat dijelaskan, bahwa laporan tentang pelaksanaan tatakelola (GCG) di PT BPR NBP 7 menggambarkan proses implementasi tatakelola sepanjang tahun 2024                                                                                                                |
| Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola            | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola | Laporan pelaksanaan Tata Kelola (GCG) di PT BPR NBP 7 dimana untuk penilaian pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan metode self assessment yang dilengkapi dengan laporan- laporan dan bukti bukti pendukung lainnya, sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari penilaian kinerja BPR |

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama | Jabatan | Tugas dan Tanggung Jawab |
|------|---------|--------------------------|
|------|---------|--------------------------|

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

|  |
|--|
|  |
|--|

Keterangan

|  |
|--|
|  |
|--|

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama | Jabatan | Tugas dan Tanggung Jawab |
|------|---------|--------------------------|
|------|---------|--------------------------|

Rekomendasi kepada Direksi

|  |
|--|
|  |
|--|

Keterangan

|  |
|--|
|  |
|--|

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Komite | Tugas dan Tanggung Jawab | Program Kerja | Realisasi | Jumlah Rapat |
|--------|--------------------------|---------------|-----------|--------------|
|--------|--------------------------|---------------|-----------|--------------|

NIHIL

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama | Keahlian | Komite |                    |                            |                     |         | Pihak Independen<br>(Ya/Tidak) |
|------|----------|--------|--------------------|----------------------------|---------------------|---------|--------------------------------|
|      |          | Audit  | Pemantau<br>Risiko | Remunerasi dan<br>Nominasi | Manajemen<br>Risiko | Lainnya |                                |

NIHIL

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama                    | Nominal (Rp) | Persentase Kepemilikan (%) | Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya |
|-------------------------|--------------|----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|
| Anggota Direksi         |              |                            |                               |                                             |
| AGUN PRYONO PURBA       |              |                            |                               |                                             |
| BONGSU SIMANULLANG      |              |                            |                               |                                             |
| Anggota Dewan Komisaris |              |                            |                               |                                             |
| EDWARD SAPTANA SIAGIAN  |              |                            |                               |                                             |
| DARMANTA SITEPU         |              |                            |                               |                                             |

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama                    | Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR | Persentase Kepemilikan (%) | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya |
|-------------------------|------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|
| Anggota Direksi         |                                          |                            |                                             |
| Anggota Dewan Komisaris |                                          |                            |                                             |
| Pemegang Saham          |                                          |                            |                                             |

Kepemilikan saham Pemegang Saham pada Kelompok Usaha (Bukan Pada BPR) antara lain PT NBP sebagai Pemegang Saham Pengendali pada masing-masing BPR NBP Grup

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama                    | Sandi Bank Lain | Nama Bank/Perusahaan Lain | Persentase Kepemilikan (%) |
|-------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------|
| Anggota Direksi         |                 |                           |                            |
| Anggota Dewan Komisaris |                 |                           |                            |

Footer terdapat kepemilikan saham anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama                    | Hubungan Keuangan  |                             |                     |
|-------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|
|                         | I. Anggota Direksi | II. Anggota Dewan Komisaris | III. Pemegang Saham |
| Anggota Direksi         |                    |                             |                     |
| Anggota Dewan Komisaris |                    |                             |                     |

Tidak Terdapat Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama | Hubungan Keluarga       |                             |                     |
|------|-------------------------|-----------------------------|---------------------|
|      | I. Anggota Direksi      | II. Anggota Dewan Komisaris | III. Pemegang Saham |
|      | Anggota Direksi         |                             |                     |
|      | Anggota Dewan Komisaris |                             |                     |
|      | Pemegang Saham          |                             |                     |

Direksi dan Dewan Komisaris PT BPR NBP 7 tidak memiliki Hubungan Keluarga pada BPR NBP 7

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| Jenis Remunerasi<br>(Dalam 1 Tahun)        | Direksi      |                         | Dewan Komisaris |                         |
|--------------------------------------------|--------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|
|                                            | Jumlah Orang | Jumlah Keseluruhan (Rp) | Jumlah Orang    | Jumlah Keseluruhan (Rp) |
| Gaji                                       | 2            | 785.685.696             | 2               | 619.586.496             |
| Tunjangan                                  | 2            | 52.200.000              | 2               | 36.288.000              |
| Tantiem                                    | 2            | 158.539.601             | 2               | 125.131.875             |
| Kompensasi berbasis saham                  | 0            | 0                       | 1               | 0                       |
| Remunerasi lainnya                         | 0            | 0                       | 2               | 0                       |
| <b>Total Remunerasi</b>                    |              | <b>996.425.297</b>      |                 | <b>781.006.371</b>      |
| <b>Jenis Fasilitas Lain</b>                |              |                         |                 |                         |
| Perumahan                                  | 2            | 30.000.000              | 0               | 0                       |
| Transportasi                               | 0            | 0                       | 0               | 0                       |
| Asuransi Kesehatan                         | 0            | 0                       | 0               | 0                       |
| Fasilitas Lain-Lainnya                     | 0            | 0                       | 0               | 0                       |
| <b>Total Fasilitas Lain</b>                |              | <b>30.000.000</b>       |                 | <b>0</b>                |
| <b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b> |              | <b>1.026.425.297</b>    |                 | <b>781.006.371</b>      |

Fasilitas yang diberikan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Keterangan                                                                                               | Perbandingan |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                                                          | (a/b)        |
| Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)                                 | 5,32         |
| Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)                 | 1,63         |
| Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b) | 1,12         |
| Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)        | 1,50         |
| Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)                        | 4,46         |

Penjelasan Lebih Lanjut Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh  
**Posisi Laporan** : Desember 2024

| Tanggal Rapat | Jumlah Peserta | Topik/Materi Pembahasan                                                     |
|---------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 23-02-2024    | 8              | Pembahasan Kinerja, Tindak Lanjut Temuan Ojk                                |
| 24-06-2024    | 8              | Pembahasan Kinerja                                                          |
| 26-06-2024    | 8              | Pembahasan tentang Kelanjutan Pembangunan Gedung Kantor Pusat PT. BPR NBP 7 |
| 08-07-2024    | 8              | Pembahasan tentang Pemberhentian Asuransi Jiwa Kredit                       |
| 21-09-2024    | 8              | Kinerja BPR / Tindak lanjut OJK                                             |

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun)

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Nama Anggota Dewan Komisaris | Frekuensi Kehadiran |                | Tingkat Kehadiran<br>(dalam %) |
|------------------------------|---------------------|----------------|--------------------------------|
|                              | Fisik               | Telekonferensi |                                |

Penjelasan Lebih Lanjut Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Jumlah Penyimpangan Internal<br>(Dalam 1 Tahun) | Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh |               |                         |               |                  |               |                     |               |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------------------------|---------------|------------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                 | Anggota Direksi                           |               | Anggota Dewan Komisaris |               | Pegawai Tetap    |               | Pegawai Tidak Tetap |               |
|                                                 | Tahun Sebelumnya                          | Tahun Laporan | Tahun Sebelumnya        | Tahun Laporan | Tahun Sebelumnya | Tahun Laporan | Tahun Sebelumnya    | Tahun Laporan |
| Total <i>Fraud</i>                              | 0                                         | 0             | 0                       | 0             | 0                | 0             | 0                   | 0             |
| Telah Diselesaikan                              |                                           | 0             |                         | 0             |                  | 0             |                     | 0             |
| Dalam Proses Penyelesaian                       | 0                                         | 0             | 0                       | 0             | 0                | 0             | 0                   | 0             |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya                | 0                                         | 0             | 0                       | 0             | 0                | 0             | 0                   | 0             |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum      |                                           | 0             |                         | 0             |                  | 0             |                     | 0             |

Penjelasan Lebih Lanjut Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Permasalahan Hukum                                        | Jumlah (Satuan) |        |
|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------|
|                                                           | Perdata         | Pidana |
| Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) | 0               | 0      |
| Dalam Proses Penyelesaian                                 | 0               | 0      |
| Total                                                     | 0               | 0      |

BPR NBP 7 tidak memiliki permasalahan hukum yang dihadapi pada periode laporan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

Posisi Laporan : Desember 2024

| Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan |         | Pengambil Keputusan |         | Jenis Transaksi | Nilai Transaksi<br>(Jutaan Rupiah) | Keterangan |
|------------------------------------------|---------|---------------------|---------|-----------------|------------------------------------|------------|
| Nama                                     | Jabatan | Nama                | Jabatan |                 |                                    |            |

Footer 1 (Tidak ada Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan di PT BPR NBP 7 sealama periode Laporan)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit  
Tujuh

**Posisi Laporan** : Desember 2024

| Tanggal Pelaksanaan | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | Penjelasan Kegiatan                       | Penerima Dana                            | Jumlah (Rp) |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|-------------|
| 03-01-2024          | 01                              | Partisipasi Awal tahun Raya Tinur         | Sektor Raya Timur                        | 200.000     |
| 17-01-2024          | 01                              | Persiapan Pembangunan                     | Persiapan Maranata S Dolok               | 50.000      |
| 25-01-2024          | 01                              | Bantuan Dana Renov GKPI Jemaat Sibolga    | GKPI Sibolga                             | 300.000     |
| 05-02-2024          | 01                              | Partisipasi pembangunan gedung Sek Minggu | HKBP Dolok Sanggul                       | 500.000     |
| 22-05-2024          | 01                              | Partisipasi pembangunan Gereja            | GKPS Jandi Martogap                      | 300.000     |
| 22-05-2024          | 01                              | Partisipasi Pesta Pembangunan Gereja      | GKPS Persiapan Jetun Tiga Panah          | 300.000     |
| 18-09-2024          | 01                              | Partisipasi Dana Pesta Oikumene           | HKBP Rantau Parapat                      | 300.000     |
| 25-11-2024          | 01                              | Dana Natal Oikumene                       | Natal Oikumene Sumut                     | 500.000     |
| 11-12-2024          | 01                              | Perayaan Natal                            | Kel Besar Yayasan Universitas Simalungun | 300.000     |
| 24-12-2024          | 01                              | Bantuan Renovasi Gedung                   | Gereja Katolik Paroki St Fransiskus      | 300.000     |

PT BPR NBP 7 melakukan kegiatan sosial sebagai bentuk partisipasi dan kepedulian



**bank nbp**  
pt bpr nbp 7

**PT BPR NBP 7**



**2024**

**LAPORAN  
KEBERLANJUTAN**

**SUSTAINABILITY  
REPORT**

# Daftar Isi

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Daftar Isi                                                                   | <i>i</i>  |
| Kata Pengantar                                                               | <i>ii</i> |
| 1. Pendahuluan dan Strategi Keberlanjutan                                    | 1         |
| 2. Ikhtisar Aspek Keberlanjutan                                              | 9         |
| 3. Profil Bank                                                               | 14        |
| 4. Penjelasan Direksi                                                        | 18        |
| 5. Tata Kelola Keberlanjutan                                                 | 22        |
| 6. Kinerja Keberlanjutan                                                     | 27        |
| 6.1. Kinerja Ekonomi                                                         | 27        |
| 6.2. Kinerja Sosial                                                          | 29        |
| 6.3. Kinerja Lingkungan Hidup                                                | 30        |
| 6.4. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan | 31        |
| Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen                                    | 33        |
| Umpan Balik                                                                  | 33        |

## Kata Pengantar

Di tahun 2024, BPR NBP 7 telah melaksanakan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2024 sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. BPR NBP 7 menerapkan program-program kerja yang disusun dalam RAKB sejalan dengan prinsip keberlanjutan.

BPR (Bank Perekonomian Rakyat) sebagai salah satu Lembaga Jasa Keuangan (LJK) menyadari pentingnya isu pengelolaan keuangan berkelanjutan dengan mengedepankan prinsip *triple bottom line* yaitu *people* (kesejahteraan masyarakat), *profit* (keuntungan) dan *planet* (lingkungan hidup) dalam kegiatan usaha Bank dengan menyelaraskan aspek Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (LST).

BPR NBP 7 sebagai lembaga perantara (*intermediary institution*) yang menghimpun dana pihak ketiga (DPK) dan kemudian menyalurkannya dalam bentuk kredit kepada masyarakat, BPR dituntut untuk bisa selektif dalam memberikan pembiayaan kepada calon debitur dengan menghindarkan pada kegiatan usaha yang dapat merusak lingkungan hidup, fokus pada usaha debitur yang dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan sekaligus juga BPR mendapatkan keuntungan dari pendapatan bunga kredit.

Dalam hal ini BPR NBP 7 berkomitmen untuk menerapkan Keuangan Berkelanjutan sebagai langkah bersama bagi Sektor Jasa Keuangan dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TBP) dan juga yang tidak kalah pentingnya adalah menyangkut Keberlanjutan Bank sebab ketidakpedulian terhadap isu lingkungan hidup dan sosial dapat meningkatkan risiko bagi Perbankan khususnya peningkatan risiko kredit akibat kegagalan bayar (*default*) debitur yang memiliki usaha berdampak negatif terhadap lingkungan dan kontraproduktif terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Laporan Keberlanjutan (SR - *Sustainability Report*) BPR NBP 7 Tahun 2024 ini berisi informasi mengenai kinerja keberlanjutan Bank dalam bidang ekonomi, lingkungan maupun sosial kepada seluruh pemangku kepentingan. BPR NBP 7 dengan modal inti kurang dari Rp 50 milyar, sebagaimana ketentuan dari OJK untuk pertama kali menyusun Laporan Keberlanjutan di tahun 2025 yaitu Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 dan wajib disampaikan ke OJK secara luring (*offline*) paling lambat sesuai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan yang berlaku. Dengan demikian BPR NBP 7 menyusun Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 yang memuat informasi untuk periode pelaporan 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Penyusunan Laporan Keberlanjutan ini mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 Penerapan Keuangan Berkelanjutan dan Pedoman Teknis Pedoman Teknis bagi Bank terkait Implementasi POJK No. 51/POJK.03/2017.



# 1.

## Pendahuluan dan Strategi Keberlanjutan

### Tentang Laporan Keberlanjutan

Sesuai POJK No. 51 /POJK.03/2017 tanggal 27 Juli 2017 tentang Keuangan Berkelanjutan pasal 10 secara substantif mewajibkan BPR/ BPRS untuk menyusun dan menyampaikan Laporan Keberlanjutan (LK) paling lambat tanggal 30 April setiap tahunnya. Untuk itu BPR/ BPRS wajib menyusun dan **menyampaikan Laporan Keberlanjutan (LK) atau SR (Sustainability Report) Tahun 2024 ke OJK paling lambat tanggal 30 April 2025** bersamaan dengan Laporan Tahunan BPR/BPRS Tahun 2024.

# 8 PRINSIP



Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) adalah laporan yang diumumkan kepada masyarakat yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial, dan Lingkungan Hidup suatu LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam menjalankan bisnis berkelanjutan.

Mengacu pada Lampiran 2 POJK Penerapan Keuangan Berkelanjutan bahwa format penulisan Laporan Keberlanjutan sebagai berikut:

1. Penjelasan Strategi Keberlanjutan
2. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan (Ekonomi, Sosial dan Lingkungan Hidup)
3. Profil Singkat BPR/BPRS
4. Penjelasan Direksi
5. Tata kelola keberlanjutan
6. Kinerja keberlanjutan
7. Verifikasi tertulis dari pihak independen
8. Lembar umpan balik (*feedback*) untuk pembaca dan
9. Tanggapan BPR/BPRS terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya.



# 8 PRINSIP



## Acuan dan Standar Penyusunan Laporan Keberlanjutan

Laporan Keberlanjutan BPR NBP 7 tahun 2024 disusun dengan mengakomodir standar Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Laporan Keberlanjutan ini tidak lepas dari laporan tahunan yang telah disusun dengan laporan keuangan teraudit untuk tahun buku 2024. BPR NBP 7 membuat dan melaporkan kinerja keberlanjutan dalam periode 1 (satu) tahun buku (tahunan) mulai tahun 2024 ini. Informasi yang disajikan dalam Laporan Keberlanjutan BPR NBP 7 tahun 2024 ini memuat data dan informasi yang dikumpulkan dalam 1 (satu) tahun yaitu mulai tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024.

Prinsip penetapan konten dalam Laporan ini didasarkan pada POJK 51/POJK.03/2017 dan disusun berdasarkan 2 prinsip, yaitu prinsip isi dan kualitas.

### Prinsip isi meliputi:

1. Konteks berkelanjutan: Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) ini disusun sejalan dengan konteks keuangan berkelanjutan.
2. Kelengkapan: Informasi disajikan sebagai informasi kualitatif dan kuantitatif untuk memberikan kelengkapan bagi pembaca.

### Prinsip kualitas adalah:

1. Keseimbangan: Informasi terkait capaian dan prestasi, serta tantangan disampaikan sesuai dengan kondisi perusahaan.
2. Komparabilitas: Data yang disampaikan dalam laporan disajikan dalam 3 (tiga) tahun terakhir.
3. Akurasi: Angka dan informasi telah diperiksa secara internal Perusahaan sehingga diyakini akurasi.
4. Ketepatan waktu: Laporan ini disajikan tepat waktu bersama dengan Laporan Tahunan.
5. Kejelasan: Informasi yang disajikan dalam laporan mudah untuk dipahami.

Topik material dalam Laporan ini adalah topik-topik yang telah diprioritaskan oleh organisasi untuk dicantumkan dalam laporan. Dimensi yang digunakan untuk menentukan prioritas, antara lain, adalah dampak bagi ekonomi, lingkungan, dan sosial. Dampak dalam Laporan ini termasuk di dalamnya yang bernilai positif. Penetapan aspek material dan batasan didasarkan pada isu-isu yang berpengaruh signifikan bagi BPR NBP 7 serta seluruh pemangku kepentingan.

Dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, BPR mengacu pada 8 (delapan) Prinsip keuangan berkelanjutan, dan 3 (tiga) prioritas sesuai POJK No. 51/2017. Delapan prinsip keuangan berkelanjutan yang dikembangkan oleh BPR NBP 7:

1. **Investasi yang bertanggung jawab;** adalah pendekatan investasi yang mempertimbangkan faktor ekonomi, sosial, lingkungan hidup, dan tata kelola dalam keputusan investasi yang bertujuan agar dapat mengelola risiko secara lebih baik. Kami menerapkan prinsip ini melalui pemberian kredit yang tidak berdampak negatif terhadap lingkungan dengan menganalisis potensi risiko yang ditimbulkan dari usaha yang dibiaya oleh Bank.

2. **Prinsip Strategi dan Praktik Bisnis Berkelanjutan;** Kami menerapkan prinsip ini dengan menuangkannya pada kebijakan keberlanjutan yang dituangkan dalam dokumen RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) yang menjadi landasan BPR NBP 7 dalam menjalankan bisnis berkelanjutan di kegiatan usaha Bank.
3. **Prinsip Pengelolaan Risiko Sosial dan Lingkungan Hidup;** Kami telah memiliki prinsip kehati-hatian (*Prudential Banking*) dalam mengukur risiko yang dikelola dalam Sistem Informasi Manajemen Risiko (SIMR) Bank. Selain risiko-risiko finansial, kami juga melakukan proses manajemen risiko khususnya mengukur risiko pemberian kredit atau pinjaman yang bersentuhan langsung dengan aspek sosial dan lingkungan hidup, sehingga tidak menimbulkan dampak negatif bagi masyarakat.
4. **Prinsip Tata Kelola;** Kami menerapkan tata kelola keberlanjutan (ekonomi, lingkungan dan sosial) yang dibangun berdasarkan prinsip-prinsip penerapan GCG (*Good Corporate Governance*), yaitu transparansi, akuntabel, bertanggung jawab, independen, dan kewajaran.
5. **Prinsip Komunikasi yang Informatif;** Kami menyediakan laporan yang informatif mencakup strategi, tata kelola, kinerja dan prospek Bank yang dapat dengan mudah diakses oleh para *stakeholder* melalui situs web BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh <https://www.bprgodital.co.id>
6. **Prinsip Inklusif;** Bank menjamin ketersediaan dan keterjangkauan produk dan/ atau jasa yang dapat dengan mudah diakses oleh nasabah. Bank memastikan seluruh masyarakat memiliki akses yang mudah dan merata terhadap layanan yang keuangan BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh.
7. **Prinsip Pengembangan Sektor Unggulan Prioritas ;** Dalam menyusun program keberlanjutan, kami mempertimbangkan sektor-sektor unggulan prioritas yang telah kami tetapkan dalam RAKB (Rencana Aksi Keuangan Bank). Hal ini kami lakukan untuk mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan dan mendukung program pemerintah dalam menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan.
8. **Prinsip Koordinasi dan Kolaborasi;** Kami membuka diri untuk berkomunikasi dan berkerja sama dengan lembaga atau pemerintahan setempat terkait Bisnis Berkelanjutan dalam rangka penyelarasan strategi keberlanjutan Bank. Hal ini terlihat dari keanggotaan perusahaan pada perbarindo dan partisipasi dalam mendukung kegiatan-kegiatan yang memberdayakan masyarakat.

Sedangkan **tiga prioritas RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)** adalah:

1. Pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, antara lain mengidentifikasi dan memonitor portofolio pembiayaan Bank yang menunjang keuangan berkelanjutan.
2. Pengembangan kapasitas internal Lembaga Jasa Keuangan (LJK) dengan meningkatkan *awareness* mengenai keuangan berkelanjutan (untuk pegawai dan nasabah), implementasi keuangan berkelanjutan pada sektor-sektor usaha yang menjadi fokus Bank.
3. Penyesuaian organisasi, manajemen risiko, tata kelola, dan/ atau standar prosedur operasional, antara lain menyiapkan kebijakan Keuangan Berkelanjutan, penyesuaian kebijakan internal Bank lainnya seperti Kode Etik dan Perilaku Kepegawaian, Kebijakan tata kelola keberlanjutan.



## Strategi Keberlanjutan

Strategi keuangan berkelanjutan disusun berdasarkan pertimbangan visi dan misi Bank dalam implementasi keuangan berkelanjutan. Bagi Bank, penerapan keuangan berkelanjutan bukan hanya sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan, namun juga sebagai strategi untuk mewujudkan visi Bank khususnya dalam penerapan prinsip inklusi keuangan.

Segmen UMKM (Usaha Mikro, Kecil dan Menengah) yang menjadi sasaran utama Bank dalam pelayanan jasa keuangan diharapkan dapat membantu mengurangi kesenjangan sosial yang terjadi. Selain itu, melalui pengembangan produk dan/ atau jasa keuangan berwawasan lingkungan, Bank berupaya meningkatkan peran dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup sekaligus berkontribusi terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs - *Sustainable Development Goals*). Hal ini diwujudkan dalam berbagai upaya, di antaranya dengan menyusun rencana kerja, dan mengembangkan RAKB sesuai dengan ketentuan regulator.

Sejalan dengan *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab dan Lingkungan Perseroan Terbatas, BPR NBP 7 mulai

menerapkan prinsip-prinsip *go green company* sejak penerapan Keuangan Berkelanjutan dengan menjalankan kegiatan-kegiatan diantaranya :

1. Mengampanyekan efisiensi penggunaan air di setiap toilet yang berada di lingkungan kantor BPR dengan memasang pamflet ""Gunakan air seperlunya", "Hemat air", atau "Matikan air setelah selesai digunakan".
2. Mengampanyekan lingkungan kerja menjadi lebih sehat dengan motto "BERSIH itu SEHAT" dengan memasang pamflet di tempat-tempat yang mudah terlihat. .
3. Menjalankan program "Hemat Energi" dengan pembatasan penggunaan AC dan listrik setelah jam kerja dan mematikan lampu di ruangan yang tidak digunakan.
4. Program penggunaan *tumbler* sebagai pengganti gelas air minum atau air dalam kemasan.



## 2.

# Ikhtisar Aspek Keberlanjutan

### Aspek Ekonomi

**Tabel 2.1 Ikhtisar Kinerja Aspek Ekonomi**

*Nominal uang dalam jutaan rupiah*

| Keterangan                                                                                    | 2024          | 2023          | 2022          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Pendapatan Operasional Bank (Rp)                                                              | 9.212.607.335 | 8.694.630.496 | 8.489.591.786 |
| Laba Bersih Bank (Rp)                                                                         | 1.546.310.687 | 1.582.381.889 | 1.622.302.069 |
| <b>Kinerja Aspek Ekonomi terkait Keberlanjutan</b>                                            |               |               |               |
| Jumlah jenis produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan                       | 0             | 0             | 0             |
| Nominal produk penghimpunan dana yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan (Rp)     | 0             | 0             | 0             |
| Nominal produk penyaluran dana yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan (Rp)       | 0             | 0             | 0             |
| <b>Persentase total portofolio kegiatan usaha berkelanjutan terhadap total portofolio (%)</b> |               |               |               |
| a. Penghimpunan Dana (%)                                                                      | 27,13         | 28,16         | 26,96         |
| b. Penyaluran Dana (%)                                                                        | 44,96         | 44,29         | 44,55         |
| <b>Kinerja Keuangan Inklusif</b>                                                              |               |               |               |
| <b>Perkembangan Laku Pandai</b>                                                               |               |               |               |
| a. Jumlah Agen                                                                                | 0             | 0             | 0             |
| b. Nominal produk dan/atau jasa yang disediakan oleh Agen                                     | 0             | 0             | 0             |

Pemberian layanan keuangan di segmen UMKM, yang menjadi fokus utama Bank, merupakan segmen pasar yang sangat potensial. UMKM, yang termasuk dalam salah satu kategori KUB (Kategori Usaha Berkelanjutan), saat ini telah menjadi pilar terpenting dalam perekonomian Indonesia. Hal ini sesuai dengan prinsip investasi bertanggung jawab dimana Bank mempertimbangkan peningkatan keuntungan ekonomi dan kesejahteraan sosial nasabah dalam penyaluran dana.



## Aspek Lingkungan Hidup

**Tabel 2.2 Ikhtisar Kinerja Aspek Lingkungan Hidup**

*Nominal uang dalam satuan rupiah penuh*

| Keterangan                    | 2024        | 2023        | 2022       |
|-------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Beban Penggunaan Kertas (Rp)  | 18.259.000  | 19.246.000  | 15.440.000 |
| Beban Penggunaan Listrik (Rp) | 20.388.000  | 19.426.000  | 17.705.000 |
| Beban Penggunaan Air (Rp)     | 1.310.000   | 1.367.000   | 1.034.000  |
| Beban Penggunaan BBM (Rp)     | 120.516.000 | 124.977.000 | 114.792    |

Kriteria KUB (Kredit usah Berkelanjutan) yang diharapkan untuk didukung oleh lembaga keuangan mencakup efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya alam, serta mitigasi dan adaptasi terhadap perubahan iklim. Bank menyadari bahwa untuk mendorong masyarakat mengembangkan kegiatan usaha yang mempertimbangkan dampak lingkungan harus dimulai dari cara Bank beroperasi.



Sebagaimana tercantum pada RAKB 2024, Bank telah menempatkan operasional bank ramah lingkungan sebagai bagian dari rencana strategis keuangan berkelanjutan. Dalam rangka memastikan kegiatan operasional dilakukan dengan mempertimbangkan dampak lingkungan, budaya kesadaran lingkungan penting untuk dibangun di dalam Bank. Oleh karena itu, Bank berkomitmen untuk melakukan pemantauan dan pemeliharaan data lingkungan di Kantor pada tahun 2024.

Dalam hal operasi ramah lingkungan, sosialisasi telah dilaksanakan di lingkungan kantor dan selain itu, Bank juga telah menerbitkan Surat Kewaspadaan yang berisi informasi tentang pentingnya menjaga kelestarian lingkungan hidup sebagai bagian dari budaya perusahaan terkait dengan peduli lingkungan.

### **Efisiensi Penggunaan Kertas**

Kertas merupakan kebutuhan penting dalam operasional Bank. Kertas antara lain dipakai untuk administrasi perkantoran, seperti surat-menyurat, memo, mencetak berbagai laporan perusahaan, pendaftaran, dan pencetakan buku nasabah, pencatatan transaksi setoran, penarikan dan lain-lain. Bank menyadari bahwa bahan baku kertas adalah bubur kayu yang didapat dari penebangan kayu. Karena itu, Bank berupaya semaksimal mungkin untuk melakukan penghematan penggunaan kertas. Dengan penghematan kertas, maka Bank turut mengurangi dampak negatif bagi lingkungan, seperti penebangan pohon dan emisi gas rumah kaca.

Tahun 2024, beban pembelian kertas di Bank secara umum mengalami penurunan dari nominal Rp 19 juta tahun 2023 menjadi Rp 18 juta di tahun 2024. Salah satu upaya yang dilakukan adalah dengan menggunakan kertas bekas (sisi sebaliknya) untuk mencetak draft surat/memo.

Ke depan dengan adanya penerapan digitalisasi pelaporan yang dicanangkan oleh OJK melalui POJK No. 23 Tahun 2024 yang menggeser penyampaian laporan secara luring (*offline*) menjadi daring (*online*) membantu Industri BPR untuk mengurangi penggunaan kertas (*paperless*).

### **Efisiensi Penggunaan Listrik**

Listrik digunakan untuk penerangan, penggerak sarana- prasarana kantor seperti mesin fotokopi, AC, Komputer dan sebagainya. Bank menyadari bahwa sebagian besar listrik yang dipakai saat ini bersumber dari PLTU, yang menggunakan batu bara sebagai sumber pembangkit, yang termasuk sumber energi tak terbarukan. Oleh karena ketersediaan listrik semakin terbatas, Bank berupaya untuk melakukan efisiensi sehingga tidak terjadi pemborosan energi.

Berdasarkan tabel diatas terlihat pemakaian listrik selama tiga tahun terakhir di Bank Kantor mengalami penurunan, sehingga program hemat energi yang dicanangkan Bank dapat terlaksana dengan baik.

### **Efisiensi Penggunaan Air**

Bank telah memulai inisiatif sederhana dalam upaya efisiensi penggunaan air dengan menumbuhkan kesadaran untuk menghemat air melalui pemasangan stiker dan poster di lokasi dimana air bersih digunakan untuk memenuhi kebutuhan pegawai.

### **Efisiensi Penggunaan BBM (Bahan Bakar Minyak)**

BBM dipakai juga untuk kendaraan operasional kantor. Sementara itu, selain dipakai untuk menggerakkan genset, BBM dipakai juga untuk kendaraan operasional kantor. Kategori yang sama berlaku untuk jenis BBM yang digunakan Bank, yaitu bensin dan solar.



## **Aspek Sosial**

**Tabel 2.3 Ikhtisar Kinerja Aspek Sosial**

*Nominal uang dalam satuan rupiah penuh*

| <b>Keterangan</b>           | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Dana Sosial Yang Disalurkan | 3.050.000   | 13.750.000  | 8.849.026   |

Lingkungan Kerja yang Aman dan Sehat Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) haruslah senantiasa ditanamkan kepada seluruh pegawai agar dapat menjadi budaya yang mampu mendukung keberlanjutan operasional Bank. K3 merupakan aspek penting yang wajib diterapkan di seluruh kegiatan operasi, dalam bekerja dengan sesama pegawai, melayani nasabah, bahkan berinteraksi dengan keluarga maupun orang lain.

Menyediakan lingkungan kerja yang aman dan sehat dapat berkontribusi untuk mendukung



iklim kerja yang kondusif sehingga mampu meningkatkan produktivitas. Guna memastikan hal ini, peran pegawai sangatlah penting. Oleh karena itu Bank melibatkan pegawai dalam strategi dan kebijakan terkait K3, diantaranya mencakup:

- a. Memastikan fasilitas kantor dalam kondisi sangat baik
- b. Meningkatkan kemampuan dan pemahaman mengenai budaya K3
- c. Meningkatkan peran dan fungsi semua sektor dalam pelaksanaan K3.



### 3. Profil Bank

| Informasi Umum Perusahaan |                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Nama Perusahaan           | PT BPR NBP 7                                                              |
| Alamat                    | Jl Jend Sudirman No 4 Pematang Raya, Kecamatan Raya, Kabupaten Simalungun |
| Nomor Telepon             | 0622.331131                                                               |
| Email                     | bpr_nbp07@yahoo.com                                                       |
| Website                   | bprnbp7.blogspot.com                                                      |

#### Skala Usaha Bank

##### Total Aset dan Kewajiban

Jumlah aset di tahun 2024 sebesar Rp 46,95 Milyar mengalami kenaikan dalam 2 tahun terakhir. Demikian juga kewajiban mengalami peningkatan dari tahun - tahun sebelumnya menjadi Rp 39.04 milyar.

(Ribuan Rp)

| Deskripsi | 2024       | 2023       | 2022       |
|-----------|------------|------------|------------|
| Aset      | 46,959,814 | 40,710,064 | 35,502,871 |
| Kewajiban | 39,049,276 | 32,763,455 | 27,716,343 |

#### Jumlah pegawai

Sepanjang tahun 2024 Bank memiliki SDM total 43 personal yang terdiri dari Pengurus dan Pegawai dengan besaran gaji minimal sesuai upah minimum Pemerintahan kabupaten Simalungun

#### Persentasi Kepemilikan Saham

| No | Nama               | Jumlah Lembar Saham | Nominal       | Proporsi |
|----|--------------------|---------------------|---------------|----------|
| 1  | PT NBP             | 4,849,973           | 4,849,973,000 | 97.00%   |
| 2  | Bonardo P H Sinaga | 150,027             | 150,027,000   | 3.00%    |
|    |                    | 5,000,000           | 5,000,000,000 | 100.00%  |





## Produk dan Layanan

### Produk

| Jenis Produk | Deskripsi              |
|--------------|------------------------|
| Tabungan     | 1. Tabungan Pelajar    |
|              | 2. Tabungan Martabe    |
|              | 3. Tabunganku          |
|              | 4. Tabungan Kotak      |
|              | 5. Tabungan Pundi      |
|              | 6. Tabungan Simpel     |
|              | 7. Tabungan Bijak      |
|              | 8. Tabungan Kuswandiri |
| Deposito     | 1. Deposito Maduma     |
| Kredit       | 1. Kredit Plate Rate   |
|              | 2. Kredit Berjangka    |
|              | 3. Kredit Tanpa Agunan |

## Profil Singkat dan Nilai Keberlanjutan Bank

### a. Visi Keberlanjutan

Menjadi Bank yang memiliki daya saing dalam pelayanan dengan memperhatikan keselarasan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup

### b. Misi Keberlanjutan

1. Mewujudkan penerapan Keuangan Berkelanjutan yang mampu mendorong kesejahteraan masyarakat
2. Pengembangan kapasitas internal Bank yang sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan
3. Membangun Tata Kelola dan meningkatkan kemampuan manajemen risiko khususnya aspek sosial dan lingkungan hidup



**c. Keanggotaan Pada Asosiasi Regional hingga Nasional**

Menjadi anggota Perbarindo (Perhimpunan Bank Perekonomian Rakyat)

**Penjelasan Lainnya**

Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

## 4.

# Penjelasan Direksi

## Penjelasan Direksi

### Kebijakan Untuk Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan

Bank berkomitmen untuk menerapkan nilai-nilai keberlanjutan dengan menjadi Bank yang terpercaya dan unggul dalam memberikan kontribusi terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs). Nilai keberlanjutan tersebut diimplementasikan melalui strategi utama dengan meningkatkan kapasitas dan kompetensi sumber daya manusia (SDM) yang selaras dengan kebutuhan strategis, integrasi aspek sosial dan lingkungan hidup ke dalam pengelolaan risiko, serta peningkatan pertumbuhan portofolio kredit atau pembiayaan pada kegiatan usaha berwawasan lingkungan, khususnya sektor UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah). Sektor UMKM merupakan usaha produktif yang dilakukan oleh perorangan atau badan usaha yang memenuhi kriteria tertentu, dan memiliki peran penting dalam perekonomian Indonesia khususnya menyerap tenaga kerja dalam rangka meningkatkan kesejahteraan Masyarakat.



## Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Sebagai upaya pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs), BPR menetapkan RAKB dengan rencana 5 (lima) tahun sebagai Rencana Aksi dalam Jangka Panjang. Selain itu, Bank juga memiliki Rencana Aksi dalam Jangka Pendek (satu tahun) yang ditetapkan di tahun 2024.

Target yang ditetapkan oleh Bank yaitu pegawai telah mengikuti sosialisasi Penerapan Keuangan Berkelanjutan dan menerapkan operasional perbankan hijau.

Laporan Keberlanjutan ini berisi komitmen, strategi dan kinerja pencapaian kami terkait Keuangan Berkelanjutan. Adapun komitmen kami adalah:

1. Penerapan prinsip kehati-hatian bank (*prudential banking*) dalam menjalankan fungsi dan kegiatan usaha terutama dalam pemberian kredit.
2. Menjalankan operasional perusahaan yang lebih efisien dan ramah lingkungan.
3. Pengembangan kompetensi staf pada pemahaman terhadap sosial dan lingkungan hidup serta penerapannya dalam setiap kegiatan usaha bank.
4. Menerapkan perbankan yang inklusif dengan menyediakan dukungan akses keuangan bagi segenap masyarakat .
5. Berpartisipasi dalam upaya bersama meningkatkan kesejahteraan masyarakat.



## Strategi Pencapaian Target

Bank senantiasa meningkatkan strategi- strategi keberlanjutan khususnya dalam memitigasi risiko yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan usaha Bank. Dalam penerapan keuangan berkelanjutan, BPR tidak terlepas dari berbagai risiko di antaranya risiko pada aspek ekonomi, sosial dan lingkungan. Namun, risiko tersebut telah dikelola secara optimal oleh Bank dengan berbagai upaya mitigasi yang dilakukan.

Tantangan utama saat ini di awal peletakan pondasi batu pertama keuangan berkelanjutan adalah komunikasi dan membuat para pemangku kepentingan sadar akan pentingnya penerapan keuangan berkelanjutan dalam operasional dan bisnis perusahaan. Namun demikian, kami sangat percaya bahwa ke depannya terdapat peluang penyaluran dana yang besar terkait dengan Keuangan Berkelanjutan.

Selama tahun 2024, BPR NBP 7 belajar untuk menjadi lebih baik dalam layanan keuangan berkelanjutan. Kami berharap adanya kolaborasi dan kemitraan dengan pemerintah, regulator dan asosiasi untuk menciptakan nilai tambah bagi ekonomi, lingkungan dan sosial dalam upaya mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

BPR NBP 7 kedepannya akan terus menargetkan implementasi keuangan berkelanjutan, antara lain peningkatan pengetahuan semua jenjang organisasi mengenai keuangan berkelanjutan, menciptakan budaya kerja yang berorientasi pada lingkungan dan sosial dalam operasional keseharian, mengembangkan produk keuangan berkelanjutan dan pada akhirnya meningkatkan portofolio produk keuangan berkelanjutan.

Dalam merealisasikan keuangan berkelanjutan, perlu adanya harmonisasi antara aspek ekonomi, sosial dan lingkungan serta permasalahan lingkungan lainnya yang menjadi tanggung jawab kita semua. Kami berpartisipasi memberikan kontribusi dalam mengurangi dampak negatif lingkungan dan sosial dari dampak yang ditimbulkan dari kegiatan operasional dan bisnis kami.



### **Apresiasi**

BPR memberikan apresiasi kepada seluruh pemangku kepentingan yang telah bersama-sama berkontribusi dalam penerapan prinsip Keuangan Berkelanjutan di BPR NBP 7. Dukungan dan rasa percaya yang diberikan kepada kami, menjadi kekuatan kami untuk mampu memberikan dan menciptakan nilai keberlanjutan bagi semua pihak. Harapan kami adalah seluruh pemangku kepentingan dapat terus memberikan dukungan serta kerja samanya agar kami



mampu tumbuh secara berkelanjutan dan kerjasama yang baik dalam mengelola isu- isu keberlanjutan.

## 5. Tata Kelola Keberlanjutan

### Struktur Tata Kelola Keberlanjutan

Tata Kelola yang Baik (GCG - *Good Corporate Governance*) bagi Bank merupakan suatu tata cara pengelolaan Bank yang menerapkan 5 (lima) Pilar Tata Kelola, yaitu keterbukaan (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggung jawaban (*responsibility*), independensi (*independency*), dan kewajaran (*fairness*). Selain itu, GCG merupakan prinsip-prinsip yang mendasari suatu proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan berlandaskan peraturan perundang-undangan dan etika perbankan.

Struktur tata kelola perusahaan BPR NBP 7 sebagaimana ditetapkan dalam Surat Keputusan Direksi BPR NBP 7 No. SKDir.Godig/02/2024 tanggal 30 Oktober 2024 tentang Kebijakan Penerapan Tata kelola Perusahaan yang Baik, adalah sebagai berikut:

1. RUPS: adalah organ perusahaan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan/ atau Anggaran dasar.
2. Dewan Komisaris; adalah organ perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/ atau khusus sesuai dengan Anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi.
3. Direksi adalah organ perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Bank untuk kepentingan Bank, sesuai dengan maksud dan tujuan Bank serta mewakili Bank, sesuai dengan ketentuan Anggaran dasar.

Dalam penerapan *good corporate governance*, Perseroan telah memiliki kerangka kerja (*frame work*) yang menggabungkan tiga hal yaitu Struktur Tata Kelola (*Governance Structure*), Proses Tata Kelola (*Governance Process*) dan Hasil Tata Kelola (*Governance Outcome*). Kerangka kerja dan operasional ini diharapkan mampu memberikan hasil berupa perwujudan ekspektasi para pemangku kepentingan (*stakeholders*) secara berkesinambungan.

#### 1. Dewan Komisaris

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris terkait dengan pengawasan aktif dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan

mengacu kepada anggaran dasar Bank serta peraturan perundang-undangan lainnya, antara lain sebagai berikut:

1. Memberikan persetujuan atas Kebijakan Keuangan Berkelanjutan yang merupakan salah satu kebijakan spesifik Bank.
2. Memberikan persetujuan terhadap RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)



3. Memberikan persetujuan terhadap Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*)
4. Melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan.

## 2. Direksi

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi terkait dengan penerapan program Keuangan Berkelanjutan mengacu kepada anggaran dasar Bank serta peraturan perundang-undangan lainnya, antara lain sebagai berikut:

1. Menyusun dan mengusulkan rancangan kebijakan Keuangan Berkelanjutan berikut perubahannya kepada Dewan Komisaris.
2. Menyusun dan mengusulkan RAKB (Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) kepada Dewan Komisaris.
3. Menyusun dan mengusulkan Laporan Keberlanjutan (*Sustainability Report*) kepada Dewan Komisaris.
4. Mengkomunikasikan RAKB kepada pemegang saham dan seluruh jenjang organisasi yang ada di Bank.
5. Memantau satuan kerja yang melaksanakan kebijakan dan prosedur Keuangan Berkelanjutan.

Sebagai BPR (Bank Perekonomian Rakyat) yang memiliki modal inti di bawah Rp 50 milyar, BPR NBP 7 berkomitmen untuk menerapkan keuangan berkelanjutan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.51/ POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

Penerapan keuangan berkelanjutan di BPR NBP 7 secara umum menjadi tanggung jawab Direktur Utama sebagai pemimpin tertinggi di BPR NBP 7. Namun, dalam pelaksanaannya, Direktur Utama telah menugaskan Direktur Yang Membawahkan Fungsi (YMF) Kepatuhan yang membawahi Bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko sebagai koordinator Tim Implementasi Keuangan Berkelanjutan yang bertugas melakukan penyusunan, monitoring, dan penyampaian atas penerapan keuangan berkelanjutan.

Dalam rangka penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan penyampaian hasil pelaksanaan atas Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dalam bentuk Laporan Berkelanjutan dilakukan oleh Bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko sebagai Koordinator Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan.

Adapun tugas dan tanggung jawab **Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan** adalah sebagai berikut:

### **Ketua (Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan):**

1. Memastikan bahwa Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan dan Unit Kerja Pengelola telah melaksanakan Keuangan Berkelanjutan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;



2. Bersama- sama dengan Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan merekomendasikan hasil penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan hasil pemantauan Keuangan Berkelanjutan kepada Direksi sebelum disetujui oleh Dewan Komisaris.

**Koordinator (Bagian Kepatuhan dan Manajemen Kepatuhan):**

1. Melakukan koordinasi dengan Ketua Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan dan seluruh anggota Tim Khusus Keuangan Berkelanjutan serta Unit Kerja terkait hal- hal sebagai berikut: (a) Penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB); (b) Pemantauan penerapan Keuangan Berkelanjutan; dan (c) Penyusunan Laporan Berkelanjutan;
2. Menyampaikan hasil pelaksanaan seluruh tugas dan tanggung jawab tersebut pada butir (i) di atas kepada Ketua Tim, Direksi dan Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan;
3. Menyampaikan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan Laporan Berkelanjutan sebelum batas akhir penyampaian sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku kepada Otoritas Jasa Keuangan.

**Pengembangan Kompetensi Keuangan Berkelanjutan**

Pembekalan dilakukan melalui pemberian pelatihan yang dilakukan pada bulan Oktober tahun 2024 dan dihadiri oleh seluruh anggota Tim. Materi yang disampaikan mencakup prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan dan kategori kegiatan yang tergolong sebagai KUB. Dengan demikian, Bank berharap dapat mengembangkan portofolio produk yang termasuk dalam kategori KUB di masa mendatang.

1. Sosialisasi Keuangan Berkelanjutan Tahap 1 sesuai POJK No. 51 yang dilakukan oleh Bagian Kepatuhan kepada SDM pada tanggal 02 Februari 2024 yang diikuti oleh 35 orang.
2. Sosialisasi program kerja implementasi keuangan berkelanjutan kepada seluruh SDM pada tanggal 5 Maret 2024 yang diikuti 32 orang.



### Identifikasi Risiko Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Bank berupaya untuk mengintegrasikan pengelolaan risiko terkait aspek lingkungan dan sosial dalam manajemen risiko Bank, melalui penyusunan kebijakan perkreditan maupun prosedur terkait portofolio produk yang termasuk dalam Kategori Usaha Berkelanjutan (KUB). Kebijakan dan prosedur tersebut telah menjadi bagian dari rencana strategis keuangan berkelanjutan Bank yang ditargetkan dapat tersedia pada tahun 2024.

Untuk memastikan setiap program dapat dilaksanakan dengan baik dan mencapai tujuan yang diinginkan, Bank akan melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala.

### Keterlibatan Pemangku Kepentingan

Bank mengidentifikasi pemangku kepentingan dengan mempertimbangkan pengaruh dan dampaknya terkait keuangan berkelanjutan.

### Peluang dan Tantangan Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Kesadaran mengenai prinsip keuangan berkelanjutan telah menjadi tantangan tersendiri yang dihadapi dalam implementasi dan praktiknya selama tahun 2024 sehingga diperlukan ditingkatkan konsistensi pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan di tahun-tahun berikutnya. Di sisi lain, Bank mengidentifikasi adanya peluang dalam pembiayaan berkelanjutan terutama



untuk melayani segmen ritel dan UMKM untuk mendorong akselerasi usaha berwawasan lingkungan di masyarakat.

Tahun 2024 merupakan tahun pertama penerapan keuangan berkelanjutan di BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh. Banyak tantangan yang dihadapi oleh Bank, antara lain sebagai berikut:

1. Kesadaran karyawan. BPR NBP 7 di tahun 2024 pertama sekali menerapkan keuangan berkelanjutan masih fokus pada pengembangan pengetahuan dan kesadaran penerapan keuangan berkelanjutan kepada seluruh pegawai.
2. Penerapan keuangan berkelanjutan juga membutuhkan kerja sama dan dukungan penuh dari Pemerintah setempat, pelaku bisnis dan masyarakat
3. Kesadaran nasabah dan pemangku kepentingan juga diperlukan untuk mendukung dan menerapkan keuangan berkelanjutan. Pengembangan organisasi, produk dan kebijakan internal yang perlu disusun dan dikembangkan memerlukan waktu dan pengetahuan yang cukup terkait Keuangan Berkelanjutan.

## 6. Kinerja Keberlanjutan

### 1. Kinerja Ekonomi

**Tabel 6.1.1. Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi**

Nominal uang dalam jutaan rupiah

| Keterangan                                                                                                        | 2024   | 2023   | 2022   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|
| <b>Kinerja Keuangan (Dalam Jutaan Rupiah)</b>                                                                     |        |        |        |
| Total Aset                                                                                                        | 46.959 | 40.710 | 35.503 |
| Aset Produktif                                                                                                    | 45.858 | 40.158 | 34.318 |
| Kredit/Pembiayaan Bank                                                                                            | 35.024 | 30.688 | 28.381 |
| Dana Pihak Ketiga                                                                                                 | 37.429 | 31.436 | 26.519 |
| Pendapatan Operasional                                                                                            | 9.206  | 8.691  | 8.488  |
| Beban Operasional                                                                                                 | 7.471  | 6.866  | 6.570  |
| Laba Bersih                                                                                                       | 1.546  | 1.582  | 1.622  |
| <b>Rasio Kinerja (Dalam %)</b>                                                                                    |        |        |        |
| Rasio Kecukupan Modal Minimum (KPMM)%                                                                             | 30,81% | 33,69% | 33,79% |
| Aset produktif bermasalah dan aset non produktif bermasalah terhadap total aset produktif dan aset non produktif% | 3,09%  | 3,32%  | 3,93%  |
| Aset produktif bermasalah terhadap total aset produktif%                                                          | 3,17%  | 3,36%  | 3,93%  |
| Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) terhadap aset produktif%                                                 | 0%     | 0%     | 0%     |
| NPL gross%                                                                                                        | 4,15%  | 4,40%  | 4,75%  |
| NPL nett%                                                                                                         | 1,18%  | 1,29%  | 1,91%  |
| Return on Asset (ROA)%                                                                                            | 4,32%  | 4,95%  | 5,25%  |
| Return on Equity (ROE)%                                                                                           | 21,63% | 26,97% | 23%    |
| Net Interest Margin (NIM)%                                                                                        | 19,75% | 18,27% | 19,40% |
| Rasio Efisiensi (BOPO)%                                                                                           | 83,63% | 81,51% | 79,38% |
| Loan to Deposit Ratio (LDR)%                                                                                      | 93,58% | 81,64% | 84,74% |



Terdapat peningkatan aset dan Laba BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh di sepanjang tahun 2024 jika dibanding dengan tahun-tahun sebelumnya.

**Tabel 6.1.2. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Penerapan Keuangan Berkelanjutan**

*Nominal uang dalam jutaan rupiah*

| Keterangan                                                                                           | 2024           | 2023           | 2022           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Jumlah produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan</b>                             |                |                |                |
| Penghimpunan Dana (Rp)                                                                               | 34.328.067.000 | 30.436.591.000 | 26.518.889.000 |
| Penyaluran Dana (Rp)                                                                                 | 35.024.249.000 | 30.688.512.000 | 28.381.045.000 |
| Total Aset Produktif Kegiatan Usaha Berkelanjutan (Rp)                                               | 28.678.149.000 | 29.999.494.000 | 23.781.490.000 |
| Total Kredit/Pembiayaan Kegiatan Usaha Berkelanjutan (Rp)                                            | 17.844.419.000 | 20.530.508.000 | 17.844.419.000 |
| Total Non-Kredit/Pembiayaan Non-Kegiatan Usaha Berkelanjutan (Rp)                                    | 0              | 0              | 0              |
| Persentase total kredit/pembiayaan kegiatan usaha berkelanjutan terhadap total kredit/pembiayaan (%) | 196,28         | 149,48         | 159,05         |

Penghimpunan dana mengalami kenaikan di tahun 2024 dibandingkan tahun 2023 dan 2022.



## 2. Kinerja Sosial

### Komitmen Perusahaan

BPR NBP 7 memberikan layanan merata kepada seluruh nasabah tanpa memandang kelas pendapatan masyarakat.

### Kinerja Sosial Terhadap Ketenagakerjaan

BPR memperhatikan tingkat kesejahteraan pegawai dengan memberikan pengupahan/ penggajian sesuai dengan standar UMK (Upah Minimum Kabupaten/Kota) di kota Surabaya.

### Kinerja Sosial Terhadap Masyarakat

Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh ikut berkontribusi memberikan sebagian dari laba yang disisihkan untuk kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR)

### 3. Kinerja Lingkungan Hidup

#### Kegiatan Internal dan Kegiatan TJSJL



BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh mewujudkan operasional bank ramah lingkungan dengan menerapkan berbagai kebijakan sesuai prinsip 3R (**Reduce, Reuse, Recycle**). Sosialisasi atas prinsip-prinsip ini terus dilakukan agar tujuan awal yang ditetapkan Perusahaan tercapai. Operasional kantor yang ramah lingkungan diwujudkan melalui pengelolaan bahan baku/material, energi, dan air agar semua bisa lebih efisien. Dengan upaya itu, maka selama tahun pelaporan, operasional BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh tidak membawa dampak buruk bagi keanekaragaman hayati di lingkungan BPR.

#### Dukungan Pada Kelestarian Lingkungan Hidup Bagi Bank

Perusahaan juga menerapkan penggunaan bahan-bahan yang ramah lingkungan termasuk mengganti penggunaan gelas plastik dengan *tumbler* yang disiapkan pegawai masing-masing.

**Tabel 6.3.1. Uraian Penggunaan Energi**

| Keterangan                          | Penggunaan Pada Tahun Laporan |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| Listrik (kWh)                       | 826,50                        |
| Volume Air dari PDAM (meter kubik)  | 0                             |
| Volume Air dari Sumur (meter kubik) | 0                             |



#### 4. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

##### **Inovasi dan Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan**

Sebagai entitas bisnis, BPR NBP 7 senantiasa berupaya agar eksistensinya semakin maju dan berkembang. Salah satunya adalah dengan melakukan inovasi dan pengembangan produk dan layanan dengan memperhatikan perkembangan teknologi terkini yang sangat pesat sebagai faktor pendorong pergeseran perilaku masyarakat modern yang menginginkan kemudahan, rasa aman dan kenyamanan dalam bertransaksi perbankan.

Dalam melakukan inovasi, BPR NBP 7 melakukannya dengan prinsip kehati-hatian sesuai dengan kebijakan perusahaan. Adapun inovasi dan pengembangan produk/jasa yang dilakukan BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh selama tahun 2024 antara lain meluncurkan Program Kredit BPR NBP 7, dan Tabungan Go Digital.

Selain itu, Perusahaan juga mengembangkan program kredit Scoring, program Pembuatan Aplikasi Monitoring Kredit, dan Pengembangan Web Based Laporan Tahunan bekerja sama dengan Vendor.

##### **Jumlah dan Persentase Produk dan Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan**

Semua produk dan jasa yang ditawarkan BPR NBP 7 telah memenuhi semua persyaratan dan mendapatkan persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan sehingga telah teruji keamanannya bagi nasabah. Selaras dengan itu, untuk menekan risiko kerugian seminimal mungkin atas produk dan jasa tersebut, Perseroan secara kontinu menyampaikan informasi atas semua risiko yang mungkin terjadi kepada nasabah, seperti risiko pasar dan risiko fluktuasi mata uang. Penyampaian informasi dilakukan melalui berbagai saluran, formulir Ringkasan Informasi Produk dan layanan (RIPLAY) maupun secara tatap muka.

Sejalan dengan itu, sesuai regulasi yang ada, BPR NBP 7 juga melakukan kegiatan literasi keuangan dan inklusi keuangan secara berkala sehingga calon nasabah atau nasabah mendapatkan pemahaman yang benar tentang produk/ jasa yang ditawarkan Perseroan. Dengan demikian, mereka akan melakukan investasi sesuai kebutuhan dan telah mengetahui profil risiko yang melekat di dalam produk/jasa tersebut.



### **Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan**

BPR NBP 7 telah melakukan penilaian terhadap setiap produk/ jasa yang ditawarkan kepada nasabah. Selanjutnya, sesuai dengan prinsip keuangan berkelanjutan dan mengacu pada Kriteria Kegiatan Usaha Berkelanjutan (KKUB) dalam POJK Keuangan Berkelanjutan, maka BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh akan memberikan dana dengan memegang prinsip kehati-hatian, termasuk mencegah risiko dan dampak negatif yang mungkin timbul. Upaya itu membawa hasil dengan tidak adanya dampak negatif atas produk dan jasa yang dikeluarkan BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh pada tahun pelaporan.

### **Jumlah Produk yang Ditarik Kembali dan Alasannya**

Tidak ada produk yang ditarik atas pertimbangan internal BPR NBP 7 maupun perintah dari regulator (OJK).

### **Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan**

BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh belum melakukan survey terhadap kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan, namun di sepanjang tahun 2024 tidak ada komplain dari nasabah atau masyarakat terhadap produk dan jasa Bank yang merusak lingkungan hidup dan menimbulkan dampak negatif terhadap kesejahteraan masyarakat.

## Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

Atas pertimbangan tertentu mengingat ukuran dan kompleksitas usaha BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh yang masih terbatas maka Bank belum melakukan verifikasi tertulis dari pihak ketiga yang independen dikarenakan hal tersebut bukan merupakan persyaratan dari OJK. Namun demikian Bank menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual dan telah diverifikasi oleh pihak internal BPR.

## Umpan Balik

Untuk terwujudnya komunikasi dua arah sekaligus penerapan evaluasi BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh yang bertujuan meningkatkan kualitas Laporan di masa mendatang, BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh menyediakan Lembaran Umpan Balik di bagian akhir Laporan Keberlanjutan ini. Dengan lembaran tersebut, diharapkan pembaca dan pengguna laporan ini dapat memberikan usulan, umpan balik, opini dan sebagainya, yang sangat berguna bagi peningkatan kualitas pelaporan di masa depan.

BPR Nusantara Bona Pasogit Tujuh memberikan akses informasi seluas-luasnya bagi seluruh pemangku kepentingan, dan investor serta siapa saja yang memberikan umpan balik (*feedback*) mengenai laporan keberlanjutan ini dengan menghubungi:

**Linda S Sinaga**  
**Pejabat Eksekutif Audit Internal**  
**PT BPR NBP 7**  
**Jl. Jend Sudirman No 4 Pematang Raya**  
**Kecamatan Raya, Kabupaten Simalungun (0622).331131**



Bagi BPR dengan modal inti kurang dari Rp 50 Milyar penyusunan Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 ini merupakan yang pertama kali oleh karenanya belum mendapatkan umpan balik dari pemangku kepentingan. Bank akan terus melakukan perbaikan agar dapat memberikan informasi yang jelas dan bermanfaat bagi segenap pembaca.



## LAPORAN DEMOGRAFI PEGAWAI PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Bona Pasogit Tujuh TAHUN 2024

### 1. Demografi Pegawai Berdasarkan Level Organisasi

| No | Level Organisasi  | Demografi |    |        |           |
|----|-------------------|-----------|----|--------|-----------|
|    |                   | L         | P  | Jumlah | Komposisi |
| 1  | Direksi           | 2         | 0  | 2      | 4.65%     |
| 2  | Pejabat Eksekutif | 1         | 3  | 4      | 9.30%     |
| 3  | Pelaksana         | 24        | 13 | 37     | 86.05%    |
|    | Jumlah            | 27        | 16 | 43     | 100%      |

### 2. Demografi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

| No | Tingkat Pendidikan        | Demografi |    |        |           |
|----|---------------------------|-----------|----|--------|-----------|
|    |                           | L         | P  | Jumlah | Komposisi |
| 1  | S1                        | 14        | 15 | 29     | 67.44%    |
| 2  | Sarjana                   | 0         | 0  | 0      | 0%        |
| 3  | Diploma                   | 2         | 2  | 4      | 9.31%     |
| 4  | Lainnya / Tidak Diketahui | 7         | 3  | 10     | 23.25%    |
|    | Jumlah                    | 23        | 20 | 43     | 100%      |

### 3. Demografi Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian

| No | Status Kepegawaian | Demografi |    |        |           |
|----|--------------------|-----------|----|--------|-----------|
|    |                    | L         | P  | Jumlah | Komposisi |
| 1  | Tetap              | 18        | 11 | 29     | 67.44%    |
| 2  | Kontrak            | 12        | 2  | 14     | 32.56%    |
|    | Jumlah             | 30        | 12 | 43     | 100%      |



#### 4. Demografi Pegawai Berdasarkan Rentang Usia

| No | Rentang Usia     | Demografi |    |        |           |
|----|------------------|-----------|----|--------|-----------|
|    |                  | L         | P  | Jumlah | Komposisi |
| 1  | Di Atas 50 Tahun | 3         | 1  | 4      | 9.30%     |
| 2  | 41 s/d 50 Tahun  | 6         | 0  | 6      | 13.95%    |
| 3  | 31 s/d 40 Tahun  | 12        | 8  | 20     | 46.51%    |
| 4  | 21 s/d 30 Tahun  | 8         | 5  | 13     | 30.24%    |
| 5  | 18 s/d 20 Tahun  | 0         | 0  | 0      | 0.00%     |
|    | Jumlah           | 29        | 14 | 43     | 100%      |

#### 5. Demografi Pegawai Berdasarkan Generasi

| No | Generasi                                  | Demografi |    |        |           |
|----|-------------------------------------------|-----------|----|--------|-----------|
|    |                                           | L         | P  | Jumlah | Komposisi |
| 1  | Baby Boomers<br>1946 - 1965               | 0         | 0  | 0      | 0.00%     |
| 2  | Generation X<br>1965 - 1980               | 6         | 4  | 10     | 23.26%    |
| 3  | Generation Y (millennials) 1981 -<br>1996 | 8         | 10 | 18     | 41.86%    |
| 4  | Generation Z<br>1997 - 2012               | 9         | 6  | 15     | 34.88%    |
|    | Jumlah                                    | 23        | 20 | 43     | 100%      |

### Penggunaan Kertas

| Bulan     | Tahun | Total Biaya Kertas | 2,025   | Penurunan |
|-----------|-------|--------------------|---------|-----------|
| Januari   | 2024  | 1,917,000          | 520,000 | 1,397,000 |
| Februari  | 2024  | 471,000            | 261,000 | 210,000   |
| Maret     | 2024  | 219,000            | 125,000 | 94,000    |
| April     | 2024  | 2,186,000          | 527,000 | 1,659,000 |
| Mei       | 2024  | 123,000            |         |           |
| Juni      | 2024  | 110,000            |         |           |
| Juli      | 2024  | 1,385,000          |         |           |
| Agustus   | 2024  | 357,000            |         |           |
| September | 2024  | 210,000            |         |           |
| Oktober   | 2024  | 1,988,000          |         |           |
| Nopember  | 2024  | 296,000            |         |           |
| Desember  | 2024  | 215,000            |         |           |

### Penggunaan Listrik

| Bulan     | Tahun | Total Biaya Listrik | 2,025     | Penurunan |
|-----------|-------|---------------------|-----------|-----------|
| Januari   | 2024  | 1,641,000           | 112,000   | 1,529,000 |
| Februari  | 2024  | 1,507,000           | 170,500   | 1,336,500 |
| Maret     | 2024  | 1,138,500           | 1,594,000 | (455,500) |
| April     | 2024  | 1,656,000           | 1,166,000 | 490,000   |
| Mei       | 2024  | 788,500             |           |           |
| Juni      | 2024  | 2,007,000           |           |           |
| Juli      | 2024  | 1,328,000           |           |           |
| Agustus   | 2024  | 2,736,500           |           |           |
| September | 2024  | 119,000             |           |           |
| Oktober   | 2024  | 2,274,500           |           |           |
| Nopember  | 2024  | 1,145,000           |           |           |
| Desember  | 2024  | 2,048,000           |           |           |



**bank nbp**  
pt bpr nbp 7

**PT BPR NBP 7**

Jl Jend Sudirman NO.04 Pematang Raya

Telepon: 0622331131

Website: <https://bprnbp7.blogspot.com/>, Email: [bpr\\_nbp07@yahoo.com](mailto:bpr_nbp07@yahoo.com)

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN 2024  
PT BPR NBP 7**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan tahun 2024 telah disusun sesuai dengan POJK No. 51/ POJK.03/2017 tanggal 27 Juli 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pematang Raya, 30 April 2025

PT BPR NBP 7

Disetujui

BOnsu Simanullang  
Direktur



**bank nbp**  
pt bpr nbp 7

Edward Saptana Siagian  
Komisaris Utama



## LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL UNTUK MENINGKATKAN INTEGRITAS PELAPORAN KEUANGAN BANK

|                 |                                         |
|-----------------|-----------------------------------------|
| Posisi Keuangan | : 31 Desember 2024                      |
| Nama BPR        | : PT BPR NBP 7                          |
| Alamat          | : JL. Jend Sudirman No 04 Pematang Raya |
| Nomor Telepon   | : 0622.331131                           |
| Modal Inti      | : Rp 7.137.381.996                      |
| Total Aset      | : Rp 46.959.813.763                     |

PT BPR NBP 7 melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan BPR NBP 7 bertujuan untuk : (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2). Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3). Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) .Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di s etiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) B POJK NO. 15 Tahun 2024.

### Dasar Penetapan

Bank mengimplementasikan sistem pengendalian intern yang ditetapkan dengan mengacu pada regulasi yang berlaku antara lain sebagai berikut:

1. POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
2. POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 01 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
3. SEOJK No. 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2024 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perekonomian Rakyat

### I. Pendahuluan

BPR NBP 7 melaksanakan penilaian sendiri terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank menggunakan Kerangka Kerja COSO dengan 5 (lima) Komponen Pengendalian Internal sesuai informasi sebagai berikut:



## 1. Metodologi

COSO framework adalah kerangka kerja yang dapat membantu perusahaan menghubungkan pengendalian internal dengan proses bisnis mereka. Caranya yaitu dengan menanamkan pengendalian internal pada aktivitas sehari-hari. Jika digunakan secara efektif, COSO mampu menjamin pemenuhan standar etika dan keamanan bagi para pemegang saham serta dewan direksi perusahaan

## 2. Kerangka

Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) prinsip komponen pengendalian COSO yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

### 2.1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

Dalam lingkungan pengendalian, perusahaan perlu memverifikasi proses bisnis yang memenuhi standar risiko dengan pengujian. Dengan begitu, Anda dapat memastikan semua aktivitas dilakukan secara bertanggung jawab.

### 2.2. Penilaian Risiko

Perusahaan dapat meminimalkan kemungkinan kerugian dengan menilai risiko yang saat ini dihadapi. Serta menyusun rencana untuk mengelola dan memitigasi risiko tersebut. Proses ini haruslah berkelanjutan atau otomatis, sehingga perusahaan dapat mengidentifikasi risiko yang baru muncul.

### 2.3. Aktivitas Pengendalian

Adanya aktivitas kontrol dapat memastikan jika semua aktivitas bisnis terkait dengan pengendalian internal. Pengendalian tersebut harus mendukung kinerja bisnis dan mengurangi paparan risiko perusahaan.

### 2.4. Informasi dan Komunikasi

Komunikasi internal dan eksternal memiliki berbagai standar hukum dan etika yang berlaku. Sedangkan kebijakan privasi dan pengendalian aplikasi lainnya dapat menjadi contoh bagaimana perusahaan dapat menerapkan pengendalian proses komunikasi.

### 2.5. Pemantauan

Monitoring atau pemantauan akan memastikan bahwa perubahan tidak akan membuat perusahaan terkena risiko. Auditor internal umumnya akan bertanggung jawab terkait hal ini.

## II. Profil BPR

| No | Informasi                                                     | Deskripsi / Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Dasar Hukum Pendirian BPR dan Ijin Operasional dari Regulator | PT BPR NBP 7 adalah Perseroan yang didirikan pada tahun 1991 berdasarkan akte nomor 311 tanggal 25 Maret 1991 yang dibuat oleh Richardus Nangkih Sinulingga, S.H., Notaris di Jakarta dan telah memperoleh pengesahan sebagai Perseroan Terbatas dari Menteri Kehakiman RI dengan Nomor C2-2758-HT.01.01TH.91 tanggal 04 Juli 1991 |



|   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                 | PT. BPR NBP 7 melakukan kegiatan usaha di Sektor Jasa Keuangan sebagai BPR dan surat izin untuk menjalankan usaha sebagai BPR telah diperoleh dari Menteri Keuangan Republik Indonesia Surat Keputusan nomor : Kep-567/ KM.13/1991 tanggal 09 Nopember 1991 |
| 2 | Pemegang Saham  | 1. PT NBP (97%) - Pemegang Saham Pengendali (PSP)<br>2. Bonardo PH Sinaga (3%) - Non PSP                                                                                                                                                                    |
| 3 | Dewan Komisaris | 1. Edward Saptana(Komisaris Utama)<br>2. Darmanta Sitepu (Komisaris)                                                                                                                                                                                        |
| 4 | Direksi         | 1. Agun Pryono Purba (Direktur Utama)<br>2. Bongsu Simanullang (Direktur YMF Kepatuhan)                                                                                                                                                                     |
| 5 | Jumlah Pegawai  | 1. Kantor Pusat : 23 orang<br>2. Kantor Kas : 20 orang                                                                                                                                                                                                      |
| 6 | Jaringan Kantor | 1. Kantor Pusat<br>2. 4 (Empat) Kantor Kas                                                                                                                                                                                                                  |

### III. Hasil Penilaian Sendiri **Self Assessment** Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan

| No | Informasi                 | Deskripsi / Keterangan               |
|----|---------------------------|--------------------------------------|
| 1  | Periode Self Assessment   | 01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024 |
| 2  | Total Nilai               | 56                                   |
| 3  | Jumlah Indikator          | 37                                   |
| 4  | Rata-rata Nilai           | 1.51                                 |
| 5  | Peringkat Self Assessment | 2                                    |
| 6  | Predikat Self Assessment  | Peringkat 2 (Cukup Memadai)          |

#### Analisa dan Penjelasan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima

#### IV. Analisa dan Mitigasi Risiko

Analisa resiko dilakukan dengan menggunakan metode Mitigasi resiko yakni mengembangkan strategi untuk mengurangi atau menghilangkan risiko yang telah diidentifikasi. Namun BPR NBP 7 masih perlu terus memantau dan mengevaluasi yang terkait dengan kegiatan operasional, mengembangkan



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

kebijakan dan prosedur yang lebih efektif untuk mengurangi atau menghilangkan resiko serta melakukan pelatihan kepada karyawan untuk meningkatkan kesadaran dan kemampuan karyawan dalam mengidentifikasi dan mengurangi resiko.

#### V. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Peringkat Pengendalian Internal BPR NBP 7 berada pada peringkat 2 (Cukup Memadai). Selanjutnya BPR NBP 7 hendak memperkuat pengendalian internal agar berada pada Peringkat 1 (Sangat Memadai) dengan melakukan perbaikan pada komponen 5 (lima) COSO dengan tindak lanjut:


1. Direksi dan Dewan Komisaris konsisten untuk meningkatkan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Memastikan konsistensi pelaksanaan prosedur pencatatan transaksi keuangan sehingga Laporan Keuangan dapat dipersiapkan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan;
3. Meningkatkan peran bagian Manajemen Risiko untuk membantu Direksi mengawasi penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan merepresentasikan secara tepat kondisi Bank.

#### Penutup

Demikianlah Laporan Pengendalian Internal atas Pelaporan Keuangan BPR NBP 7 dibuat sebagai pemenuhan atas POJK 15 tahun 2024.

PematangRaya, 24 April 2025

PT BPR NBP 7

  
Bongsu Simanungkalang  
Direktur



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**



Lampiran 1. Self Assessment

**HASIL PENILAIAN SENDIRI PENGENDALIAN  
INTERNAL PELAPORAN KEUANGAN**

Nama BPR : PT BPR NBP 7  
Alamat : JL. Jend Sudirman NO 4 Pematang Raya, Kec Raya, Kab Simalungun  
Nomor Telepon : 0622.331131  
Periode : 01 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024  
Modal Inti : Rp 7.137.381.996  
Total Aset : Rp 46.959.813.763

**Komponen 1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)**

| No                                                                 | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1                                                                  | K1.LP.P01.01<br>Komitmen terhadap Integritas<br>Manajemen BPR/ S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank.                                                                                                    | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | BPR memiliki indikator Manajemen BPR/ S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, indikator Manajemen BPR/ S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, yang dinilai nilai 2 (cukup memadai). |
| 2                                                                  | K1.LP.P01.02<br>Sosialisasi Meningkatkan Kepatuhan<br>BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau perubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank. | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Implementasi indikator BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau perubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank, di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                      |



| No | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Penilaian            | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | <p>K1.LP.P01.03<br/>Penaan sanksi atas pelanggaran<br/>Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.</p> | Nilai 1<br>(Memadai) | Indikator Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank, pada BPR indikator Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank, dinilai nilai 1 (memadai). |
| 4  | <p>K1.LP.P01.04<br/>Pemegang Saham yang Berintegritas<br/>Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.</p>                                                                                           | Nilai 1<br>(Memadai) | Hasil evaluasi menunjukkan indikator Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/ atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank, pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5  | <p>K1.LP.P01.05<br/>Pihak Terafiliasi<br/>Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.</p>                                                                                          | Nilai 1<br>(Memadai) | BPR memiliki indikator Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud, indikator Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud, yang dinilai nilai 1 (memadai).                                                                                                                                              |



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

| No                                                            | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6                                                             | K1.LP.P02.01<br>Pengawasan Direksi<br>Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.                                                         | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).                                                              |
| 7                                                             | K1.LP.P02.02<br>Pengawasan Dewan Komisaris<br>Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.                                                                                                                                      | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Indikator Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, pada BPR saat ini dinilai nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                                                                                           |
| <b>C. Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8                                                             | K1.LP.P03.01<br>Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab<br>BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai.                         | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).                                                                 |
| 9                                                             | K1.LP.P03.02<br>Kecukupan SDM<br>Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S. | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/ S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/ S, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai). |
| <b>D. Komitmen Terhadap Kompetensi</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang  
Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun,  
Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nb07@yahoo.com

Kantor Kas Sairbudolok  
Kantor Kas Sidamanik  
Kantor Kas Sinar Raya  
Kantor Kas Pematang Simalungun



**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**



# bank nbp

## pt bpr nbp 7

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10                                 | K1.LP.P04.01<br>Komitmen Terhadap Kompetensi Manajemen BPR/S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tututan jabatan.                     | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil evaluasi menunjukkan indikator Manajemen BPR/ S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tututan jabatan", pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai).                                                                                         |
| No                                 | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                              | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11                                 | K1.LP.P04.02<br>Komitmen Terhadap Kompetensi BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait.                                                            | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait, pada BPR indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait, dinilai nilai 2 (cukup memadai). |
| <b>E. Menegakkan Akuntabilitas</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 12                                 | K1.LP.P05.01<br>Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Pengendalian Internal Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Implementasi indikator Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                                    |
| 13                                 | K1.LP.P05.02<br>Komitmen Terhadap Kompetensi Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S.                                                                    | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Implementasi indikator Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/ S", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                                                                         |
| Total Nilai Komponen               |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 23                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Banyaknya Indikator                |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 13                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Rata-rata Nilai                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.77                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Predikat Komponen                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang  
Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun,  
Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nb07@yahoo.com

Kantor Kas Saribudolok  
Kantor Kas Sidamanik  
Kantor Kas Sindar Raya  
Kantor Kas Pematang Simalungun





Komponen 2. Penilaian Risiko (*Risk Assessment*)

| No                                                | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. Menentukan Tujuan yang Cocok</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1                                                 | K2.PR.P06.01<br>Tujuan Penyusunan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Penyusunan Laporan Keuangan<br>BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan. | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan", pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai). |
| <b>B. Mengidentifikasi dan Menganalisa Risiko</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2                                                 | K2.PR.P07.01<br>Identifikasi Risiko<br>BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, pengelembungan pencatatan dll)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nilai 1<br>(Memadai)       | Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, pengelembungan pencatatan dll), pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>C. Menilai Risiko Fraud</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3                                                 | K2.PR.P08.01<br>Penilaian Risiko Fraud dalam Pelaporan Keuangan<br>BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nilai 1<br>(Memadai)       | Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |





# bank nbp

## pt bpr nbp 7

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                                                                     | K2.PR.P08.02<br>Pengujian yang dilakukan Audit Internal Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank | Nilai 1<br>(Memadai) | Indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank, pada BPR saat ini dinilai nilai 1 (memadai). |
| <b>D. Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan</b> |                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |

| No                   | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Penilaian            | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                    | K2.PR.P09.01<br>Identifikasi dan Analisis Perubahan Signifikan BPR/ BPRS telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank. | Nilai 1<br>(Memadai) | Indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank", pada BPR indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank", dinilai nilai 1 (memadai). |
| Total Nilai Komponen |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 6                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Banyaknya Indikator  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Rata-rata Nilai      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.2                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Predikat Komponen    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nilai 1<br>(Memadai) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



Komponen 3. Aktivitas Pengendalian (*Control Activities*)

| No                                                         | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1                                                          | K3.AP.P10.01<br>Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.                       | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", pada BPR indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", dinilai nilai 2 (cukup memadai). |
| 2                                                          | K3.AP.P10.02<br>Penjelasan kepada Direksi secara Berkala tentang Pengendalian Pelaporan Keuangan<br>Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya. | Nilai 1<br>(Memadai)       | Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya, berjalan dengan nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

| No                                                              | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                                                               | <p>K3.AP.P10.03<br/>Peran UKK / PE yang Bertanggung jawab terhadap Pencegahan Kecurangan Pelaporan Keuangan Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan.</p> | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | <p>BPR memiliki indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).</p> |
| <b>B. Memilih dan mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4                                                               | <p>K3.AP.P11.01<br/>Verifikasi Transaksi<br/>BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nilai 1<br>(Memadai)       | <p>Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5                                                               | <p>K3.AP.P11.02<br/>Pengendalian Teknologi<br/>BPR/ S melakukan langkah- langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nilai 1<br>(Memadai)       | <p>Ditinjau dari sisi regulasi, indikator BPR/ S melakukan langkah- langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya, yang dimiliki BPR dinilai nilai 1 (memadai).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

| 6                                                 | K3.AP.P11.03<br>Audit Internal Memastikan Efektivitas Internal Kontrol Pengamanan Data<br>Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif.                        | Nilai 1<br>(Memadai) | Implementasi indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C. Merinci ke dalam Kebijakan dan Prosedur</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| No                                                | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Penilaian            | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7                                                 | K3.AP.P12.01<br>Pemisahan Fungsi<br>BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan. | Nilai 1<br>(Memadai) | BPR telah mengimplementasikan indikator BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan, dengan penilaian nilai 1 (memadai).                                                                                                                     |
| 8                                                 | K3.AP.P12.02<br>Mekanisme Jenjang Otorisasi<br>BPR/S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank.                                                                            | Nilai 1<br>(Memadai) | Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank, BPR tergolong nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                                         |
| 9                                                 | K3.AP.P12.03<br>Ketersediaan Job Description Pengendalian Internal<br>Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing- masing jabatan / posisi.                       | Nilai 1<br>(Memadai) | Indikator Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing- masing jabatan / posisi, pada BPR indikator Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing- masing jabatan / posisi, dinilai nilai 1 (memadai). |
| Total Nilai Komponen                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 11                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Banyaknya Indikator                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 9                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Rata-rata Nilai                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.22                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Predikat Komponen                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nilai 1<br>(Memadai) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang  
Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun,  
Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nb07@yahoo.com

Kantor Kas Saribudolok  
Kantor Kas Sidamanik  
Kantor Kas Sindar Raya  
Kantor Kas Pematang Simalungun



**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**



Komponen 4. Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication*)

| No                                          | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. Gunakan Informasi yang Relevan</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                                           | K4.IK.P13.01<br>Ketersediaan Sistem Informasi Keuangan BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank. | Nilai 1<br>(Memadai)       | Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank, dengan penilaian nilai 1 (memadai). |
| 2                                           | K4.IK.P13.02<br>Pengembangan Sistem Informasi yang menerapkan Sistem Pengendalian Internal BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbarui sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.                                                                                                           | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbarui sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya, dengan pencapaian nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                                                              |
| <b>B. Komunikasi Internal yang Efektif</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3                                           | K4.IK.P14.01<br>Memiliki Sistem Komunikasi yang Efektif BPR/S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.                                                                                                                   | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Ditinjau dari sisi regulasi, indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, yang dimiliki BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                                       |
| 4                                           | K4.IK.P14.02<br>Penyelenggaraan dan Akses Komunikasi Internal BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.                                                                                                                                                                         | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).                                                                                                                                                                                           |
| <b>C. Komunikasi Eksternal yang Efektif</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang  
Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun,  
Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nb07@yahoo.com

Kantor Kas Saribudolok  
Kantor Kas Sidamanik  
Kantor Kas Sinda Raya  
Kantor Kas Pematang Simalungun





| No                   | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                    | K4.IK.P15.01<br>Saluran Komunikasi yang Terbuka<br>BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan. | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai). |
| Total Nilai Komponen |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 9                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Banyaknya Indikator  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Rata-rata Nilai      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.8                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Predikat Komponen    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

**Komponen 5. Pemantauan (*Monitoring*)**

| No                                                                   | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                   | Penilaian            | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. Melakukan Evaluasi yang sedang berjalan dan/atau Terpisah</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1                                                                    | K5.PM.P16.01<br>Evaluasi Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank<br>BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi | Nilai 1<br>(Memadai) | Implementasi indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).                  |
| 2                                                                    | K5.PM.P16.02<br>Integrasi Sistem Pengendalian Internal<br>BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.    | Nilai 1<br>(Memadai) | BPR telah mengimplementasikan indikator BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar, dengan penilaian nilai 1 (memadai). |
| <b>B. Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan (defisiensi)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |





# bank nbp

## pt bpr nbp 7

| 3                    | K5.PM.P17.01<br>Evaluasi Kekurangan Pengendalian Internal BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank.                                                                                                                                                                                                                   | Nilai 1<br>(Memadai)       | Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, dengan penilaian nilai 1 (memadai).                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                    | K5.PM.P17.02<br>Pelaporan Kekurangan Pengendalian Internal Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris. | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Implementasi indikator Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris, di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai). |
| No                   | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Penilaian                  | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5                    | K5.PM.P17.03<br>Pelaporan ke OJK Jika Terdapat Kelemahan yang membahayakan Kondisi Bank Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.                                       | Nilai 2<br>(Cukup Memadai) | Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).                                                            |
| Total Nilai Komponen |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Banyaknya Indikator  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Rata-rata Nilai      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.4                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Predikat Komponen    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nilai 1<br>(Memadai)       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun, Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nbp07@yahoo.com

Kantor Kas Saribudolok  
Kantor Kas Sidamanik  
Kantor Kas Sindar Raya  
Kantor Kas Pematang Simalungun



**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

### Analisa dan Kesimpulan

| No                                     | Komponen                                                          | Nilai                       |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1                                      | Lingkungan Pengendalian ( <i>Control Environment</i> )            | Nilai 2 (Cukup Memadai)     |
| 2                                      | Penilaian Risiko ( <i>Risk Assessment</i> )                       | Nilai 1 (Memadai)           |
| 3                                      | Aktivitas Pengendalian ( <i>Control Activities</i> )              | Nilai 1 (Memadai)           |
| 4                                      | Informasi dan Komunikasi ( <i>Information and Communication</i> ) | Nilai 2 (Cukup Memadai)     |
| 5                                      | Pemantauan ( <i>Monitoring</i> )                                  | Nilai 1 (Memadai)           |
| Total Nilai Seluruh Indikator Komponen |                                                                   | 56                          |
| Banyaknya Indikator Komponen           |                                                                   | 37                          |
| Rata-rata Nilai                        |                                                                   | 1.51                        |
| Peringkat Self Assessment              |                                                                   | 2                           |
| Predikat Self Assessment               |                                                                   | Peringkat 2 (Cukup Memadai) |

### Analisa dan Kesimpulan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

Pematang Raya, 24 April 2025

PT BPR NBP 7



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

Bongsu Simanullang  
Direktur

Kantor Pusat BPR NBP 7  
Jl. Jend. Sudirman No. 4, Kel. Pematang  
Raya, Kec. Raya Kabupaten Simalungun,  
Sumatera Utara 21162  
0622-331131  
bpr\_nbp07@yahoo.com

Kantor Kas Saribudolok  
Kantor Kas Sidamanik  
Kantor Kas Sindar Raya  
Kantor Kas Pematang Simalungun

**BANK SAHABAT ANAK NEGERI**



LAPORAN TRANSPARANSI  
PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT BPR NBP 7  
TAHUN 2024



**bank nbp**  
**pt bpr nbp 7**

Jl Jend Sudirman NO.04 Pematang Raya TELEPON:  
0622331131



## 1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

| Informasi Umum BPR |                                                                  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------|
| Nama BPR/BPRS      | PT BPR NBP 7                                                     |
| Alamat             | JL. Jend. Sudirman No. 4 Pematang Raya Kec, Raya Kab, Simalungun |
| Nomor Telepon      | 082164869392                                                     |

Penjelasan Umum:

laporan

| Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola             |         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|
| Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola | 2. Baik |

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

laporan Pelaksanaan Tata Kelola (GCG) di PT. BPR NUSANTARA BONA PASOGIT 7 pada tahun 2024 ini dibuat dan disampaikan dalam rangka untuk memenuhi kewajiban BPR sebagaimana telah diamanatkan di dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat

Secara garis besar dapat kami jelaskan, bahwa laporan tentang Pelaksanaan Tata Kelola (GCG) di PT BPR NUSANTARA BONA PASOGIT 7 menggambarkan proses implementasi Tata Kelola Sepanjang tahun 2024 yang mencakup:

Governance Structure atau struktur Tata Kelola;

Governance Process atau Proses dari pelaksanaan Tata Kelola; dan Governance atau hasil dari Pelaksanaan Tata Kelola

Dimana untuk itu penilaian pelaksanaan Tata Kelola dilakukan dengan metode self assessment yang dilengkapi dengan laporan- laporan dan bukti- bukti dokumen pendukung lainnya, sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari penilaian kinerja BPR.

Laporan ini selain dibuat untuk memenuhi kewajiban kepada Otoritas Jasa Keuangan, dapat pula digunakan untuk kepentingan stakeholders lain untuk mengetahui secara lebih jelas tentang Kinerja BPR, sebagai bentuk kepatuhan Manajemen PT. BPR NUSANTARA BONA PASOGIT 7 terhadap Ketentuan Perundang- undangan yang berlaku, dan nilai- nilai etika sebagai pondasi dari prinsip dasar Tata Kelola (GCG), yaitu transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, indenpendensi, dan kewajaran.

## 2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

|    |                                                                       |                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Nama                                                                  | AGUN PRYONO PURBA |
|    | Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:                                  |                   |
|    | 1. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR          |                   |
|    | 2. Wajib mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya |                   |



- sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar, peraturan perundang- undang yang berlaku
3. Wajib melaksanakan Tata kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi
  4. Wajib menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan\atau otoritas lainnya
  5. Dalam rangka melaksanakan Tata Kelola, Direksi pada BPR yang mempunyai kantor cabang wajib membentuk satuan kerja Audit Internal
  6. Wajib memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai, antara lain dengan adanya ;
    - a. Pemisahan Tugas dan tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional.
    - b. Penunjukan pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, dan independen terhadap unit kerja lain.
  7. Wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada pemegang saham melalui RUPS sesuai dengan pertauran perundang- undangan.
  8. Wajib menyediakan data informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris

2.

Nama

BONGSU SIMANULLANG

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR
2. Wajib mengelola BPR sesuai dengan Kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar, peraturan perundang- undangan yang berlaku
3. Wajib melaksanakan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi
4. Wajib menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan\atau otoritas lainnya.
5. Dalam rangka melaksanakan Tata Kelola, Direksi pada BPR yang mempunyai kantor cabang wajib membentuk satuan kerja Audit Internal
6. Wajib memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai, antara lain dengan adanya ;
  - a. Pemisahan Tugas dan tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional.
  - b. Penunjukan pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, dan independen terhadap unit kerja lain.
7. Wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas kepada pemegang saham melalui RUPS sesuai dengan pertauran perundang- undangan.
8. Wajib menyediakan data informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dewan Komisaris

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

Rapat 05 Juni 2024 :

1. Setiap Account Officer harus ada "BANK NAMA" untuk AO an Jimmy Goodmen Saragih



- ke yayasan Sultan Agung Pematang Siantar dengan menyampaikan Surat Penawaran Kerja Kredit
2. Gaji Karyawan yang belum UMR agar di update, dan perbahurui SK sesuaikan di Uang makan dan transport, dan juga pemberian fasilitas BPJS kesehatan dan Ketenagakerjaan
  3. Untuk semua debitur yang akan realisasi agar formulir Asuransi di isi oleh debitur yang sebenarnya.
  4. SK Fee penagihan kredit Macet agar di update, mengingat pada saat ini Bank sudah menggunakan jasa pengacara dalam penanganan kredit bermasalah, dimana jika kredit bermasalah sudah ditangani oleh pengacara, maka penagihan internal tidak mendapatkan FEE, agar tidak terjadi double biaya penagihan
  5. Sk Penerima Kembur Agar diupdate

Rapat 26 Juni 2024:

1. Pembahasan dan kelanjutan perkembangan pembangunan Gedung Kantor Pusat PT. BPR NBP 7

Rapat 7 Juli 2024 :

1. Untuk sementara waktu memutuskan tidak menggunakan asuransi jiwa kredit sehubungan dengan adanya beberapa nasabah yang tidak di claim oleh asuransi jiwa kredit.

### 3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Nama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | EDWARD SAPTANA SIAGIAN |
|    | Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |
|    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggungjawab secara independen</li> <li>2. Memastikan bahwa pengelolaan BPR yang dilakukan oleh Direksi dalam setiap kegiatan usaha BPR pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi BPR berdasarkan prinsip kehati-hatian serta menerapkan prinsip Good Corporate Governance.</li> <li>3. Melakukan pengawasan terhadap Direksi dalam menjalankan kegiatan usahanya, apakah telah sesuai dengan pertauran perundang yang berlaku khususnya OJK,UU Perbankan, Peraturan dan kebijakan internal BPR dan/atau holding serta memberikan nasihat kepada Direksi.</li> <li>4. Dalam melakukan pengawasan Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional bank, kecuali terkait dengan : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Penyediaan dana pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan</li> <li>b. Hal-hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Bank atau peraturan perundang- undangan yang berlaku, Peraturan dan kebijakan internal BPR</li> </ol> </li> <li>5. Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud ayat (4) merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tetap menjadi tanggung jawab Direksi atas Pelaksanaan tugas kepengurusan BPR</li> <li>6. Dalam hal diperlukan oleh OJK, anggota Dewan Komisaris wajib mempersentasikan hasil pengawasan terhadap BPR</li> <li>7. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan Audit dan Rekomendasi dari Audit internal (AI), satuan kerja audit internal (SKAI) BPR, Auditor Eksternal, hasil pengawsan OJK dan/ atau hasil pengawasan otoritas lainnya.</li> <li>8. Meminta laporan- laporan serta mereview kinerja Direksi dalam menjalankan kegiatan usahanya</li> </ol> |                        |



9. Memberikan persetujuan-persetujuan untuk pembelian/Penjualan aset BPR Sesuai dengan Anggaran Dasar

2.

Nama

DARMANTA SITEPU

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggungjawab secara independen
2. Memastikan bahwa pengelolaan BPR yang dilakukan oleh Direksi dalam setiap kegiatan usaha BPR pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi BPR berdasarkan prinsip kehati-hatian serta menerapkan prinsip Good Corporate Governance.
3. Melakukan pengawasan terhadap Direksi dalam menjalankan kegiatan usahanya, apakah telah sesuai dengan pertauran perundang yang berlaku khususnya OJK,UU Perbankan, Peraturan dan kebijakan internal BPR dan/atau holding serta memberikan nasihat kepada Direksi.
4. Dalam melakukan pengawasan Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional bank, kecuali terkait dengan :
  - a. Penyediaan dana pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan
  - b. Hal-hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Bank atau peraturan perundang- undangan yang berlaku, Peraturan dan kebijakan internal BPR
5. Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebgaimana dimaksud ayat (4) merupakan bagian dari tugas pengawasan sehingga tetap menjadi tanggung jawab Direksi atas Pelaksanaan tugas kepengurusan BPR
6. Dalam hal diperlukan oleh OJK, anggota Dewan Komisaris wajib mempersentasikan hasil pengawasan terhadap BPR
7. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan Audit dan Rekomendasi dari Audit internal (AI), satuan kerja audit internal (SKAI) BPR, Auditor Eksternal, hasil pengawsan OJK dan/ atau hasil pengawasan otoritas lainnya.
8. Meminta laporan- laporan serta mereview kinerja Direksi dalam menjalankan kegiatan usahanya
9. Memberikan persetujuan-persetujuan untuk pembelian/Penjualan aset BPR Sesuai dengan Anggaran Dasar

Rekomendasi Kepada Direksi:

Dana Pihak ketiga agar ditingkatkan mengingat akan melakukan pembangunan Gedung Kantor Pusat

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

NIHIL



## 6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

|    |                            |                    |
|----|----------------------------|--------------------|
| 1. | Nama                       | AGUN PRYONO PURBA  |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00               |
| 2. | Nama                       | BONGSU SIMANULLANG |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00               |

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |                            |                        |
|----|----------------------------|------------------------|
| 1. | Nama                       | EDWARD SAPTANA SIAGIAN |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                   |
| 2. | Nama                       | DARMANTA SITEPU        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 0,00                   |

NIHIL

## 7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

|    |                                             |                    |
|----|---------------------------------------------|--------------------|
| 1. | Nama                                        | Agun Pryono Purba  |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 34     |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 3,88               |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00               |
| 2. | Nama                                        | Bongsu Simanullang |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 10     |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 1,93               |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 1,93               |

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR



|    |                                             |                        |
|----|---------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Nama                                        | Edward Saptana Siagian |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT BPR NBP 1           |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,73                   |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,73                   |

#### Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

|    |                                             |                           |
|----|---------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT BPR NBP 1              |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 65,60                     |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 65,60                     |

|    |                                             |                           |
|----|---------------------------------------------|---------------------------|
| 2. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT.BPR NBP 2              |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 50,50                     |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 5,50                      |

|    |                                             |                           |
|----|---------------------------------------------|---------------------------|
| 3. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 3             |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 90,57                     |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 90,57                     |

|    |                                             |                           |
|----|---------------------------------------------|---------------------------|
| 4. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT BPR NBP 4              |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 71,32                     |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 71,32                     |

|    |                            |                           |
|----|----------------------------|---------------------------|
| 5. | Nama                       | PT Nusantara Bona Pasogit |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR    | PT.BPR NBP 6              |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 67,99                     |



|     |                                             |                           |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------|
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 67,99                     |
| 6.  | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT.BPR NBP 7              |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 97,00                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 97,00                     |
| 7.  | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT.BPR NBP 8              |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 74,97                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 74,97                     |
| 8.  | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT.BPR NBP 9              |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 88,53                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 88,53                     |
| 9.  | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 10            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 93,81                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 93,81                     |
| 10. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 11            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 81,08                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 81,08                     |
| 11. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 12            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 56,94                     |



|     |                                             |                           |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------|
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 56,94                     |
| 12. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 14            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 63,28                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 63,28                     |
| 13. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 15            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 77,52                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 77,52                     |
| 14. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT.BPR NBP 16             |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 74,00                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 74,00                     |
| 15. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 17            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 75,75                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 75,75                     |
| 16. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT BPR NBP 18             |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 89,85                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 89,85                     |
| 17. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 19            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 72,61                     |



|     |                                             |                           |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------|
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 72,61                     |
| 18. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 20            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 76,75                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 76,75                     |
| 19. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 22            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 82,84                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 82,84                     |
| 20. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 24            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 92,45                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 92,45                     |
| 21. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 27            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 76,21                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 76,21                     |
| 22. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 28            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 76,38                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 76,38                     |
| 23. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 29            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 74,73                     |



|     |                                             |                           |
|-----|---------------------------------------------|---------------------------|
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 74,73                     |
| 24. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 31            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 72,68                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 72,68                     |
| 25. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 32            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 58,31                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 58,31                     |
| 26. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 33            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 78,58                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 78,58                     |
| 27. | Nama                                        | PT Nusantara Bona Pasogit |
|     | Nama Kelompok Usaha BPR                     | PT. BPR NBP 34            |
|     | Persentase Kepemilikan (%)                  | 92,15                     |
|     | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 92,15                     |

NIHIL

#### 8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

##### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

|    |                            |                                   |
|----|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Nama                       | AGUN PRYONO PURBA                 |
|    | Nama Bank/Perusahaan Lain  | PT. BPR Nusantara Bona Pasogit 34 |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 3,88                              |
| 2. | Nama                       | BONGSU SIMANULLANG                |



|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| Nama Bank/Perusahaan Lain  | PT. NUSANTARA BONA PASOGIT 10 |
| Persentase Kepemilikan (%) | 1,93                          |

#### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

|    |                            |                                  |
|----|----------------------------|----------------------------------|
| 1. | Nama                       | EDEARD SAPTANA SIAGIAN           |
|    | Nama Bank/Perusahaan Lain  | PT. BPR NUSANTARA BONA PASOGIT 1 |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 1,35                             |

Kepemilikan sahan Direktur Utama pada PT. BPR Nusantara Bona Pasogit 34  
Kepemilikan saham Direktur pada PT. BPR Nusantara Bona Pasogit 10  
Kepemilikan sahan Komisaris Utama pada PT. BPR Nusantara Bona Pasogit 1

#### 9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

##### Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

|    |                                                              |                    |
|----|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. | Nama                                                         | AGUN PRYONO PURBA  |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada          |
| 2. | Nama                                                         | BONGSU SIMANULLANG |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada          |

##### Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |                          |                        |
|----|--------------------------|------------------------|
| 1. | Nama                     | EDWARD SAPTANA SIAGIAN |
|    | Hubungan Keuangan Dengan | Tidak ada              |



|    |                                                              |                 |
|----|--------------------------------------------------------------|-----------------|
|    | Anggota Direksi Lain di BPR                                  |                 |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada       |
| 2. | Nama                                                         | DARMANTA SITEPU |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada       |

#### 10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

##### Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

|    |                                                              |                    |
|----|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. | Nama                                                         | AGUN PRYONO PURBA  |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada          |
| 2. | Nama                                                         | BONGSU SIMANULLANG |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada          |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada          |

##### Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |      |                        |
|----|------|------------------------|
| 1. | Nama | EDWARD SAPTANA SIAGIAN |
|----|------|------------------------|



|    |                                                              |                 |
|----|--------------------------------------------------------------|-----------------|
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada       |
| 2. | Nama                                                         | DARMANTA SITEPU |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada       |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada       |

#### Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

NIHIL

### 11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

#### 1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                                                |               |
|------------------------------------------------|---------------|
| Jumlah Direksi Penerima Gaji                   | 2 orang       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)   | Rp785.685.696 |
| Jumlah Komisaris Penerima Gaji                 | 2 orang       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp) | Rp619.586.496 |

#### 1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                                                   |              |
|---------------------------------------------------|--------------|
| Jumlah Direksi Penerima Tunjangan                 | 2 orang      |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp) | Rp52.200.000 |
| Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan               | 2 orang      |
| Jumlah Nominal Keseluruhan                        | Rp36.288.000 |



Tunjangan Komisaris (Rp)

### 1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem 0 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp) Rp0

Jumlah Komisaris Penerima Tantiem 0 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp) Rp0

### 1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham 0 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp) Rp0

Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham 0 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp) Rp0

### 1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya 2 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp) Rp163.433.257

Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya 2 orang

Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp) Rp126.277.244



#### 2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                                             |              |
|---------------------------------------------|--------------|
| Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)   | 2 orang      |
| Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)       | Rp28.000.000 |
| Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang) | 0 orang      |
| Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)     | Rp0          |

#### 2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                                                |              |
|------------------------------------------------|--------------|
| Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)   | 0 orang      |
| Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)       | Rp0          |
| Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang) | 2 orang      |
| Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)     | Rp76.800.000 |

#### 2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                                                      |         |
|------------------------------------------------------|---------|
| Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)   | 0 orang |
| Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)       | Rp0     |
| Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang) | 0 orang |
| Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)     | Rp0     |

#### 2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                                                        |         |
|--------------------------------------------------------|---------|
| Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang) | 0 orang |
|--------------------------------------------------------|---------|



|                                                          |         |
|----------------------------------------------------------|---------|
| Jumlah Nominal Fasilitas Lain- Lainnya Direksi (Rp)      | Rp0     |
| Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang) | 0 orang |
| Jumlah Nominal Fasilitas Lain- Lainnya Komisaris (Rp)    | Rp0     |

Paket / kebijakan Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan RUPS

## 12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

|                                                                                                             |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah                                 |          |
| Rasio (a/b)                                                                                                 | 2,79 : 1 |
| 2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah                 |          |
| Rasio (a/b)                                                                                                 | 1,63 : 1 |
| 3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah |          |
| Rasio (a/b)                                                                                                 | 1,12 : 1 |
| 4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi        |          |
| Rasio (a/b)                                                                                                 | 1,50 : 1 |
| 5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi                        |          |
| Rasio (a/b)                                                                                                 | 4,58 : 1 |

Rasio gaji tertinggi dan terendah merupakan gaji keseluruhan yang diterima, mencakup gaji pokok dan tunjangan dalam 1 (satu) tahun

Gaji pegawai terendah merupakan gaji pegawai honorer

## 13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

|    |                |              |
|----|----------------|--------------|
| 1. | Tanggal Rapat  | 06 Juni 2024 |
|    | Jumlah Peserta | 7 orang      |



|    |                                                                                                         |                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|    | Topik/Materi Pembahasan:<br>Pembahasan Tentang Kinerja                                                  |                   |
| 2. | Tanggal Rapat                                                                                           | 26 Juni 2024      |
|    | Jumlah Peserta                                                                                          | 6 orang           |
|    | Topik/Materi Pembahasan:<br>Pembahasan tentang Kelanjutan Pembangunan Gedung Kantor Pusat PT. BPR NBP 7 |                   |
| 3. | Tanggal Rapat                                                                                           | 08 Juli 2024      |
|    | Jumlah Peserta                                                                                          | 1 orang           |
|    | Topik/Materi Pembahasan:<br>Pembahasan tentang Pemberhentian Asuransi Jiwa Kredit                       |                   |
| 4. | Tanggal Rapat                                                                                           | 21 September 2024 |
|    | Jumlah Peserta                                                                                          | 6 orang           |
|    | Topik/Materi Pembahasan:<br>Kinerja BPR / Tindak lanjut OJK                                             |                   |

Selama tahun 2024 telah melaksanakan 4 (empat) kali Rapat

#### 14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

##### Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

|    |                                      |                        |
|----|--------------------------------------|------------------------|
| 1. | Nama Anggota Dewan Komisaris         | EDWARD SAPTANA SIAGIAN |
|    | Frekuensi Kehadiran (Fisik)          | 3 kali hadir           |
|    | Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) | 0 kali hadir           |
| 2. | Nama Anggota Dewan Komisaris         | DARMANTA SITEPU        |
|    | Frekuensi Kehadiran (Fisik)          | 2 kali hadir           |
|    | Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) | 0 kali hadir           |

#### 15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

##### 1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan    | 0 kasus |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya | 0 kasus |



|                                                               |         |
|---------------------------------------------------------------|---------|
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

### 1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

|                                                               |         |
|---------------------------------------------------------------|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan                                | 0 kasus |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | 0 kasus |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

### 1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan    | 0 kasus |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya | 0 kasus |



|                                                               |         |
|---------------------------------------------------------------|---------|
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

#### 1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

|                                                               |         |
|---------------------------------------------------------------|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan                                | 0 kasus |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | 0 kasus |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

NIHIL



## 16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

### 1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

|                                                                                           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) | 0 kasus |
| Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)  | 0 kasus |

### 1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

|                                                           |         |
|-----------------------------------------------------------|---------|
| Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian | 0 kasus |
| Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian  | 0 kasus |

NIHIL

## 17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

NIHIL

## 18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

### Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

|    |                                 |                                    |
|----|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Tanggal Pelaksanaan             | 03 Januari 2024                    |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                |
|    | Penerima Dana                   | Panitia Syukuran Thn Baru Sektor 3 |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Syukuran Thn Baru Sektor 3 Raya    |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp200.000                          |
| 2. | Tanggal Pelaksanaan             | 17 Januari 2024                    |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                |
|    | Penerima Dana                   | Panitia GKPS Maranata S.Dolok      |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Persiapan GKPS Maranata S Dolok    |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp50.000                           |



|    |                                 |                                                              |
|----|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 3. | Tanggal Pelaksanaan             | 25 Januari 2024                                              |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                          |
|    | Penerima Dana                   | Panitia Renovasi GKPI Jemaat Sibolga                         |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Renovasi GKPI Jemaat Sibolga                                 |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000                                                    |
| 4. | Tanggal Pelaksanaan             | 05 Februari 2024                                             |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                          |
|    | Penerima Dana                   | Panitia Pembangunan Gedung Sekolah Minggu HKBP Dolok Sanggul |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Pembangunan Gedung Sekolah Minggu Dolok Sanggul              |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp500.000                                                    |
| 5. | Tanggal Pelaksanaan             | 22 Mei 2024                                                  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                          |
|    | Penerima Dana                   | Panitia Pesta Pembangunan GKPS Jandi Martogap                |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Pembangunan GKPS Jandi Martogap                              |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000                                                    |
| 6. | Tanggal Pelaksanaan             | 22 Mei 2024                                                  |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                          |
|    | Penerima Dana                   | Panitia Pesta Pembangunan GKPS Persatuan Jetun Tiga          |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Pesta Pembangunan GKPS Persatuan Jetun Tiga                  |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000                                                    |
| 7. | Tanggal Pelaksanaan             | 18 September 2024                                            |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                          |
|    | Penerima Dana                   | Panitia Pesta Oikumene HKBP Resort Rantau Parapat            |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Pesta Oikumene HKBP Resort Rantau Parapat                    |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000                                                    |



|     |                                 |                                                      |
|-----|---------------------------------|------------------------------------------------------|
| 8.  | Tanggal Pelaksanaan             | 25 November 2024                                     |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                  |
|     | Penerima Dana                   | Panitia Natal Oikumene Sumut                         |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Natal Oikumene Sumut                                 |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp500.000                                            |
| 9.  | Tanggal Pelaksanaan             | 11 Desember 2024                                     |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                  |
|     | Penerima Dana                   | Panitia Natal Keluarga USI                           |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Natal Keluarga USI Tahun 2024                        |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000                                            |
| 10. | Tanggal Pelaksanaan             | 24 Maret 2025                                        |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                  |
|     | Penerima Dana                   | Panitia Renopasi Gereja Katolik Paroki ST Fransiskus |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Renopasi Gereja Katolik Paroki ST Fransiskus         |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000                                            |

Selama Tahun 2024 BPR NBP 7 memberikan dana sosial sebanyak 10 (sepuluh ) kali

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT BPR NBP 7 untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pematang Raya, 08 Januari 2025

PT BPR NBP 7

Bongsu Simanullang  
Direktur